

Apstiprinu
Rīgas domes priekšsēdētājs
N.Ušakovs

2016.gada do aprīlī

Rīgas pilsētas pašvaldības pretkorupcijas stratēģijas 2014.-2017.gadam aktualizētais realizācijas plāns 2016.-2017.gadam

Nr. p.k.	Pasākumi	Izpildes termiņš	Atbildīgā Institūcija, darbinieks
1.	Balstoties uz Rīgas pilsētas pašvaldības Institūcijās, tai skaitā padotības iestādēs, veicamo funkciju un uzdevumu izvērtējumu, veiktajiem pretkorupcijas pasākumiem, izvērtēt pretkorupcijas pasākumu plānu izpildi ¹ , efektivitāti, un gadījumos, kad tas ir nepieciešams, noteikt citus korupcijas un interešu konflikta novēršanas pasākumus, aktualizējot Rīgas pilsētas pašvaldības Institūciju pretkorupcijas pasākumu plānus.	Līdz kārtējā gada 20.janvārim vai RD Komitejas noteiktajā termiņā	RPP Institūciju vadītāji
2.	Nodrošināt Rīgas pilsētas pašvaldības Institūciju, tai skaitā padotības iestāžu, pretkorupcijas pasākumu plānu un to izpildes publiskošanu Rīgas pilsētas pašvaldības portālā vai Institūciju mājaslapās internetā.	Līdz kārtējā gada 25.janvārim	RPP Institūciju vadītāji
3.	Veikt Rīgas pilsētas pašvaldības Institūciju pretkorupcijas pasākumu plānu izpildes izvērtēšanu un to īstenošanas pārraudzību.	Saskaņā ar RD Komitejas kārtējam gadam apstiprināto grafiku	RD Komiteja, D.Turlais
4.	Veikt pārbaudes par Rīgas pilsētas pašvaldības Institūcijās veiktajiem pretkorupcijas pasākumiem, sniegt atzinumus.	Saskaņā ar RD priekšsēdētāja uzdevumu vai saskaņā ar	RD BAC, S.Novikovs

¹ Veiktie pretkorupcijas pasākumi iepriekšējā gadā vai citā termiņā, kas norādīts Institūcijas pretkorupcijas pasākumu plānā.

2016.gada ___ aprīlī

**Rīgas pilsētas pašvaldības
pretkorupcijas stratēģijas 2014.-2017.gadam aktualizētais realizācijas plāns 2016.-2017.gadam**

Nr. p.k.	Pasākumi	Izpildes termiņš	Atbildīgā Institūcija, darbinieks
1.	Balstoties uz Rīgas pilsētas pašvaldības Institūcijās, tai skaitā padotības iestādēs, veicamo funkciju un uzdevumu izvērtējumu, veiktajiem pretkorupcijas pasākumiem, izvērtēt pretkorupcijas pasākumu plānu izpildi ¹ , efektivitāti, un gadījumos, kad tas ir nepieciešams, noteikt citus korupcijas un interešu konflikta novēršanas pasākumus, aktualizējot Rīgas pilsētas pašvaldības Institūciju pretkorupcijas pasākumu plānus.	Līdz kārtējā gada 20.janvārim vai RD Komitejas noteiktajā termiņā	RPP Institūciju vadītāji
2.	Nodrošināt Rīgas pilsētas pašvaldības Institūciju, tai skaitā padotības iestāžu, pretkorupcijas pasākumu plānu un to izpildes publiskošanu Rīgas pilsētas pašvaldības portālā vai Institūciju mājaslapās internetā.	Līdz kārtējā gada 25.janvārim	RPP Institūciju vadītāji
3.	Veikt Rīgas pilsētas pašvaldības Institūciju pretkorupcijas pasākumu plānu izpildes izvērtēšanu un to īstenošanas pārraudzību.	Saskaņā ar RD Komitejas kārtējam gadam apstiprināto grafiku	RD Komiteja, D.Turlais
4.	Veikt pārbaudes par Rīgas pilsētas pašvaldības Institūcijās veiktajiem pretkorupcijas pasākumiem, sniegt atzinumus.	Saskaņā ar RD priekšsēdētāja uzdevumu vai saskaņā ar	RD BAC, S.Novikovs

¹ Veiktie pretkorupcijas pasākumi iepriekšējā gadā vai citā termiņā, kas norādīts Institūcijas pretkorupcijas pasākumu plānā.

		RD Komitejas kārtējam gadam apstiprināto grafiku	
5.	Sniegt RD BAC rakstveida pārskatus par Rīgas pilsētas pašvaldības pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plāna izpildi ² Rīgas pilsētas pašvaldības Institūcijās.	Līdz kārtējā gada 25.janvārim	RPP Institūciju vadītāji
6.	RD BAC sagatavot Rīgas pilsētas pašvaldības pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plāna izpildes projektu un iesniegt RD Komitejai.	Līdz kārtējā gada 10.februārim	RD BAC, S.Novikovs
7.	Nodrošināt Rīgas pilsētas pašvaldības pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plāna izpildes publiskošanu Rīgas pilsētas Pašvaldības portālā.	Desmit darba dienu laikā pēc iepriekšējā gada pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plāna izpildes apstiprināšanas	RD BAC, S.Novikovs
8.	Informēt sabiedrību, ka RD BAC pilda kontaktpunkta funkcijas Rīgas pilsētas pašvaldībā, nodrošinot nepieciešamo aizsardzību un konfidencialitāti personai, kura informē par amatpersonu iespējamo interešu konfliktu vai citiem koruptīva rakstura pārkāpumiem Rīgas pilsētas pašvaldības Institūcijās.	Ne retāk kā reizi ceturksnī	RD SAN, L.Īvāna RD BAC, S.Novikovs
9.	Informēt sabiedrību par veiktajiem pretkorupcijas pasākumiem Rīgas pilsētas pašvaldības Institūcijās un to izpildes rezultātiem.	Pastāvīgi	RD SAN, L.Īvāna RD Komiteja, D.Turlais RD BAC, S.Novikovs RPP Institūciju vadītāji

² Rīgas pilsētas pašvaldības pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plāna izpilde iepriekšējā gadā.

10.	Organizēt zinātniski praktiskās konferences Rīgas pilsētas pašvaldības Institūciju darbiniekiem korupcijas novēršanas jautājumos.	Ne retāk kā reizi gadā	RD Komiteja, D.Turlais RD BAC, S.Novikovs
11.	Organizēt Rīgas pilsētas iedzīvotāju aptaujas, apkopot un analizēt sabiedrības norādītos uz korupcijas riskiem vērstos trūkumus Rīgas pilsētas pašvaldības Institūcijās.	Reizi gadā	RD SAN, L.Īvāna RD BAC, S.Novikovs
12.	Organizēt apmācību kursu "Tālākizglītotāju apmācība par pretkorupcijas jautājumiem publiskās institūcijās".	Ne retāk kā reizi gadā	RD BAC, S.Novikovs
13.	Nodrošināt mācības par aktuālajiem jautājumiem interešu konfliktu un korupcijas novēršanas jomā, veikt amatpersonu un darbinieku zināšanu pārbaudi.	Ne retāk kā reizi gadā	RPP Institūciju vadītāji
14.	Personāla atlasē nodrošināt atklātības, taisnīguma, efektivitātes un objektivitātes principu ievērošanu. Izdot iekšējo normatīvo aktu, kas nosaka kārtību, kādā jāveic personāla atlase pieņemot darbā, ieceļot vai pārceļot darbinieku citā amatā Rīgas pilsētas pašvaldības Institūcijās.	01.07.2017.	RPP Institūciju vadītāji ³
15.	Nodrošināt informācijas par vakantajām amata vietām pieejamību Rīgas pilsētas pašvaldības portālā, Rīgas pilsētas pašvaldības Institūciju mājaslapā internetā.	Pastāvīgi	RPP Institūciju vadītāji
16.	Veikt analīzi par konstatētajām problēmām likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” normu piemērošanā Rīgas pilsētas pašvaldības Institūcijās un sagatavot	Ne retāk kā reizi gadā	RD BAC, S.Novikovs

³ Rīgas pilsētas pašvaldības Institūcijās, kurās nav izdots iekšējais normatīvais akts.

	skaidrojumus tiesību normu piemērošanai.		
17.	Identificēt korupcijas riskam pakļautos amatus vai, ja riski ir identificēti, tad, mainoties risku ietekmējošajiem apstākļiem vai faktoriem, veikt korupcijas risku pārskatīšanu un aktualizāciju un attiecīgi plānot un īstenot pasākumus korupcijas risku ierobežošanai, novērtēt to lietderību un efektivitāti, iekļaut korupcijas riska novēršanas pasākumus Rīgas pilsētas pašvaldības Institūcijas procesu regulējošos dokumentos, nodrošināt, ka visi Institūcijas darbinieki ir informēti par korupcijas riska iespējamību, pārzina ētikas noteikumus, kā arī korupcijas un interešu konflikta riska novēršanas prasības.	Reizi gadā	RPP Institūciju vadītāji
18.	Izstrādāt un ieviest vienotu metodiku iepirkumu centralizācijai visās Rīgas pilsētas pašvaldības Institūcijās.	2017.gada IV ceturksnis	RD JP, J.Liepiņš
19.	Izvietot Rīgas pilsētas pašvaldības portālā, Institūciju mājaslapās internetā informāciju par plānotajiem iepirkumiem kārtējam gadam.	20 darba dienu laikā pēc RPP Institūcijas budžeta apstiprināšanas	RPP Institūciju vadītāji
20.	Izvietot Rīgas pilsētas pašvaldības portālā, Institūciju mājaslapās internetā informāciju par noslēgtajiem iepirkumu līgumiem.	Pastāvīgi	RPP Institūciju vadītāji
21.	Pilnveidot Rīgas pilsētas pašvaldības Institūciju iekšējos publisko iepirkumu noteikumus, nosakot tajos kārtību, kādā tiek veikti "mazie iepirkumi".	01.07.2017.	RPP Institūciju vadītāji
22.	Veikt nepieciešamos izglītošanas pasākumus, lai nodrošinātu, ka visas Rīgas pilsētas pašvaldības Institūciju iepirkumu komisiju sastāvā iekļautās amatpersonas ir kompetentas un labi pārzina iepirkuma jomas normatīvo aktu prasības.	Ne retāk kā reizi gadā	RD PN, R.Logina RPP Institūciju vadītāji

23.	Nodrošināt metodiskas apmācības Rīgas pilsētas pašvaldības Institūciju iepirkumu speciālistiem, attīstot to spējas preventīvi identificēt pretendentu iespējamās prettiesiskas darbības piedāvājumu gatavošanas procesā.	01.07.2017.	RPP Institūciju vadītāji
24.	Nodrošināt iepirkumu komisijas locekļu rotāciju.	Pastāvīgi	RPP Institūciju vadītāji
25.	Organizēt seminārus Rīgas pilsētas pašvaldības Institūciju darbiniekiem fizisko personu datu aizsardzības un apstrādes jomā.	Ne retāk kā reizi gadā	RD PN, R.Logina RPP Institūciju vadītāji
26.	Veikt revīzijas par Rīgas pilsētas pašvaldības finanšu līdzekļu izlietošanu un līdzekļu izlietošanu Rīgas pilsētas pašvaldības kapitālsabiedrībās.	Pastāvīgi	RD ARP, A.Roziņa
27.	Veikt iekšējos auditus Rīgas pilsētas pašvaldības centrālās administrācijas struktūrvienībās, iestādēs (izņemot Rīgas domes Labklājības departamenta un Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta padotības iestādēs) un aģentūrās.	Pastāvīgi	RD ARP, A.Roziņa
28.	Veikt iekšējos auditus Rīgas domes Labklājības departamenta un Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta padotības iestādēs.	Pastāvīgi	RD LD, I.Kondrāte RD IKSD, G.Helmanis
29.	Veikt pasākumus, lai informētu Rīgas pilsētas pašvaldības Institūciju apmeklētājus par darbinieku, kuriem tiek piedāvātas dāvanas, noraidošu attieksmi pret labumu (dāvanu, kukuļu, cita veida motivāciju) pieņemšanu, kā arī informētu tos par vienotu un standartizētu pakalpojumu pieejamību institūcijā bez jebkādu papildu motivāciju piedāvāšanas un došanas tās darbiniekiem.	Pastāvīgi	RPP Institūciju vadītāji

30.	Sniegt priekšlikumus vienotas pakalpojumu pārvaldības sistēmas izstrādei un uzturēšanai.	Pastāvīgi	RD APC, I.Krustiņa
31.	Sniegt priekšlikumus vienotas pakalpojumu pārvaldības sistēmas pilnveidošanai.	Pastāvīgi	RD APC, I.Krustiņa
32.	Pilnveidot iekšējās kontroles pasākumus autotransporta izmantošanas noteikumu ievērošanas uzraudzībai; izvērtēt veikto kontroles pasākumu rezultātus, novēršot dienesta autotransporta izmantošanas personīgām vajadzībām iespējas.	31.12.2016.	RPP Institūciju vadītāji
33.	Izstrādāt normatīvo aktu vienotai klientu kontaktu reģistrēšanas ieviešanai pašvaldībā.	2017.gada II ceturksnis	RD APC, I.Krustiņa
34.	Izvērtēt un pilnveidot Rīgas pilsētas pašvaldības Institūciju sniegto publisko pakalpojumu kvalitāti.	Pastāvīgi	RPP Institūciju vadītāji RD BAC, S.Novikovs RD APC, I.Krustiņa
35.	Informēt sabiedrību par Rīgas pilsētas pašvaldības Institūciju pakalpojumu sniegšanas kārtību.	Pastāvīgi	RPP Institūciju vadītāji
36.	Pilnveidot e- pakalpojumus Rīgas pilsētas pašvaldībā.	Pastāvīgi	RPP Institūciju vadītāji RD ITC, Ē.Zēgelis

Rīgas pilsētas pašvaldības pretkorupcijas stratēģijas 2014.-2017.gadam realizācijas plāns aktualizēts, pamatojoties uz Rīgas pilsētas pašvaldības pretkorupcijas stratēģijas 2014.-2017.gadam realizācijas plānā noteikto pasākumu izpildes analīzi, kā arī pamatojoties uz Ministru kabineta 16.07.2015. rīkojumu Nr.393 "Par korupcijas novēršanas un apkarošanas pamatnostādņem 2015.-2020.gadam" (protokols Nr34 40.§) un saskaņā ar Rīgas domes priekšsēdētāja 07.04.2015. iekšējiem noteikumiem Nr.3 "Korupcijas novēršanas sistēmas organizācijas un kontroles veikšanas kārtība Rīgas pilsētas pašvaldībā".

Saīsinājumi:

1. RPP Institūcijas– Rīgas pilsētas pašvaldības centrālās administrācijas struktūrvienības, iestādes, aģentūras un pašvaldības kapitālsabiedrības.
2. RD Komiteja - Rīgas domes Drošības, kārtības un korupcijas novēršanas jautājumu komiteja.
3. RD BAC - Rīgas domes Birokrātijas apkarošanas centrs.
4. RD JP - Rīgas domes Juridiskā pārvalde.
5. RD FD - Rīgas domes Finanšu departaments.
6. RD SAN - Rīgas domes Sabiedrisko attiecību nodaļa.
7. RD ARP - Rīgas domes Audita un revīzijas pārvalde.
8. RD APC - Rīgas domes Apmeklētāju pieņemšanas centrs.
9. RD ITC - Rīgas domes Informācijas tehnoloģiju centrs.
10. RD IKSD - Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departaments.
11. RD PN - Rīgas domes Personāla nodaļa.
12. RD LD - Rīgas domes Labklājības departaments.

Rīgas domes Birokrātijas apkarošanas centra vadītājs

S.Novikovs

Rīgas domes Birokrātijas apkarošanas centra vadītāja p.i.

Elektroniski parakstīts dokuments

A.Evardsons

2016.gada 9.martā

Evardsons 67026859