

PĀRVALDES UZDEVUMU DELEĢĒŠANAS LĪGUMS

Nr. RD-16 - 369 - b-

Rīgā

2016.gada 14. jūnijā

Rīgas pilsētas pašvaldība, turpmāk – **Pašvaldība**, kuru, pamatojoties uz Rīgas domes 17.05.2016. lēmumu Nr.3762 “Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanas līgumu noslēgšanu ar Rīgas pilsētas pašvaldības veselības aprūpes kapitālsabiedrībām”, pārstāv Rīgas domes Labklājības departaments, turpmāk arī – **Departaments**, tā direktore Irēnas Kondrātes personā, no vienas pusēs, un

SIA “Rīgas 2.slimnīca”, reģistrācijas numurs: 40003184960, tās valdes priekšsēdētāja Jāņa Petroņa un valdes locekles Baibas Rozentāles personās, kuras rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk arī – **Sabiedrība**, no otras pusēs, abas kopā sauktas – **Puses**,

pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu, 41.panta pirmo daļu, 42.panta pirmo daļu, 43.panta otro daļu, 43.¹panta pirmo un trešo daļu, likuma “Par pašvaldībām” 7.panta otro daļu, 15.panta pirmās daļas 6.punktu un ceturto daļu, 21.panta pirmās daļas 23.punktu, ievērojot Ārstniecības likumu, uz tā pamata izdotos Ministru kabineta noteikumus (tajā skaitā Ministru kabineta 20.01.2009. noteikumus Nr.60 “Noteikumi par obligātajām prasībām ārstniecības iestādēm un to struktūrvienībām”, Ministru kabineta 17.12.2013. noteikumus Nr.1529 “Veselības aprūpes organizēšanas un finansēšanas kārtība”) un citus veselības aprūpi reglamentējošos normatīvos aktus un saskaņā ar Rīgas domes 01.03.2011. saistošo noteikumu Nr.114 “Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums” 17.punktu un 3.pielikuma 10.punktu,

pamatojoties uz Rīgas domes 17.05.2016. lēmumu Nr.3762 “Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanas līgumu noslēgšanu ar Rīgas pilsētas pašvaldības veselības aprūpes kapitālsabiedrībām”,

ievērojot to, ka:

- Pašvaldībai ir pienākums pildīt savas autonomās funkcijas, organizēt likumā noteikto autonomo funkciju izpildi, lemt par kārtību, kādā izpildāmas autonomās funkcijas, kā arī tiesības, pildot savas funkcijas, dabināt kapitālsabiedrības, tajā skaitā izveidojot ārstniecības iestādes, un ieguldīt tajās savus līdzekļus, kā arī deleģēt tām atsevišķus pārvaldes uzdevumus, kuru izpilde ietilpst Pašvaldības kompetencē,
- Rīgas dome ar 15.12.2015. lēmumu Nr.3345 “Par Rīgas pilsētas pašvaldības tiešās līdzdalības kapitālsabiedrībās izvērtēšanu” apstiprināja Pašvaldības tiešās līdzdalības kapitālsabiedrībās izvērtējumu, kurā pamatota Sabiedrības komercdarbības atbilstība Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88.panta (redakcijā, kas bija spēkā līdz 31.12.2015.) pirmajā daļā minētajiem gadījumiem un noteikts Sabiedrības vispārējais stratēģiskais mērķis – sniegt stacionāros un ambulatoros (tai skaitā veselības aprūpe mājās) veselības aprūpes pakalpojumus un sociālā darba pakalpojumus Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā un veicināt Rīgas pilsētas iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu,

- saskaņā ar Rīgas domes 29.07.2009. lēmumu Nr.35 "Par nekustamo īpašumu izmantošanu Rīgas pilsētas pašvaldības sociālās palīdzības un veselības aprūpes funkciju nodrošināšanai un grozījumiem ar Rīgas domes 13.01.2009. lēmumu Nr.4633 "Par sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Rīgas nami" īstenotās pašvaldības komercdarbības veikšanai nepieciešamajiem Rīgas pilsētas pašvaldības nekustamajiem īpašumiem" apstiprinātajā nekustamo īpašumu sarakstā" Pašvaldības kapitālsabiedrībām, ja tās nodrošina stacionāro un/vai ambulatoro veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību, nekustamie īpašumi, kas tiek izmantoti stacionāro un/vai ambulatoro veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanai, tiek nodoti lietošanā bez atlīdzības ar nekustamo īpašumu lietošanas un apsaimniekošanas līgumu kā deleģēšanas līguma un pašvaldības publisko funkciju izpildei nepieciešamais resurss,
- saskaņā ar Rīgas domes 03.11.2015. lēmumu Nr.3170 "Par dividendēm kapitālsabiedrībās, kurās Rīgas pilsētas pašvaldībai ir izšķirošā ietekme" Sabiedrībai dividendes netiek noteiktas,
- Sabiedrība ir noslēgusi līgumus ar Nacionālo veselības dienestu, turpmāk – NVD, par stacionāro, sekundāro ambulatoro un primāro (veselības aprūpe mājās) veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu un apmaksu, kurā noteikti šo pakalpojumu veidi, apmaksas noteikumi, norēķinu un informācijas apmaiņas kārtība un finanšu apjoms,
- Sabiedrība Eiropas Savienības fondu 3.darbības programmas "Infrastruktūra un pakalpojumi" papildinājuma 3.1.5.3.aktivitātes "Stacionārās veselības aprūpes pakalpojumu sniedzēju attīstība" 3.1.5.3.1.apakšaktivitātes "Stacionārās veselības aprūpes attīstība" ietvaros veica Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzekļu ieguldījumus stacionārās veselības aprūpes infrastruktūras pilnveidošanā, uzlabojot veselības aprūpes kvalitāti un izmaksu efektivitāti, un Pašvaldība ir akceptējusi, ka šī infrastruktūra tiks izmantota valsts apmaksāto veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanai ne mazāk kā piecus gadus pēc projekta īstenošanas,
- saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 43.¹panta pirmo un trešo daļu Pašvaldībai pārvaldes uzdevuma ietvaros ir jānosaka Sabiedrības sniegošo pakalpojumu maksas apmēra noteikšanas un apstiprināšanas kārtība, turpmāk – Maksas pakalpojumi,
- Pašvaldības funkcijās ietilpst otru pārvaldes uzdevumu, kas saistīti ar veselības aprūpes pieejamības nodrošināšanu un iedzīvotāju veselīga dzīvesveida veicināšanu Rīgas pilsētā, izpildes deleģēšanas mērķis ir nodrošināt nepieciešamo telpu, cilvēku resursu, atbilstošu medicīnisko tehnoloģiju un informācijas pieejamību (noteiktas infrastruktūras izveidošana) Rīgas pilsētā un to, ka šo mērķu sasniegšanai ir nepieciešams skaidri definēt deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē (organizēšanā) iesaistīto pušu tiesības un pienākumus, noslēdz šādu deleģēšanas līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pašvaldība deleģē un Sabiedrība apņemas veikt šādus likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 6.punktā noteiktajā pašvaldības funkcijā (veselības aprūpes

pieejamības nodrošināšana un iedzīvotāju veselīga dzīvesveida veicināšana) ietilpstosus pārvaldes uzdevumus, turpmāk - Uzdevumi:

1.1.1. nodrošināt normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbilstošas veselības aprūpē izmantojamās medicīniskās tehnoloģijas un telpu labiekārtojumu, atbilstošas kvalifikācijas ārstniecības personas un, traumpunktā, konsultatīvajā poliklīnikā un stacionārā sniegt ārstniecības pakalpojumus sekundārās stacionārās, sekundārās ambulatorās un primārās veselības aprūpes līmenī, turpmāk – Pakalpojumi, tai skaitā:

1.1.1.1. ārstēšana (neatliekamā medicīniskā palīdzība traumatoloģijā, kustību balsta sistēmu slimību ārstēšana un rehabilitācija, lielo locītavu endoprotezēšana, ginekoloģiskās manipulācijas);

1.1.1.2. diagnostiskie izmeklējumi (t.sk. datortomogrāfija, osteodensitometrija, ehokardiogrāfija, doplerogrāfija, ārējās elpošanas funkcijas rādītaju noteikšana, Holtera monitors, u.c.);

1.1.1.3. rehabilitācijas pakalpojumi;

1.1.1.4. veselības aprūpe mājās;

1.1.1.5. vēža skrīningizmeklējumi;

1.1.1.5. endoprotezēšanas problēmu konsilijs u.c.

1.1.2. veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu, nodrošinot speciālistu pakalpojumu (konsultāciju) pieejamību, tai skaitā par indivīda iespējām saglabāt un uzlabot veselību, veselību veicinošu paradumu attīstīšanu, motivācijas un atbildības attīstīšanu veselīga dzīvesveida izvēlē, organizējot un atbalstot veselību veicinošus pasākumus, kas ir vērsti uz cilvēka vispārējās veselības uzlabošanu un stiprināšanu;

1.1.3. nodrošināt informācijas pieejamību Sabiedrības tīmekļa vietnē www.slimnica.lv, sociālajos medijos, bukletos, informācijas stendos un publicitātēs pasākumos par Sabiedrības sniegtajiem valsts apmaksātajiem un maksas veselības aprūpes pakalpojumiem un veselību veicinošiem jautājumiem.

2. Līguma darbības termiņš, spēkā stāšanās un izpildes kārtība

2.1. Līgums noslēgts uz pieciem gadiem. Līgums stājas spēkā 08.07.2016.

2.2. Sabiedrības pienākums ir nodrošināt nepārtrauktu Uzdevumu izpildi atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Līguma noteikumiem, izņemot nepārvaramas varas gadījumus.

2.3. Par nepārvaramu varu tiek uzskatīts jebkurš notikums, kas nav atkarīgs no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kura iestāšanos nevienu no Pusēm neparedzēja un nevarēja paredzēt.

2.4. Puses pēc iespējas ātrāk brīdina viena otru par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos un vienojas par saistību izpildes atlīkšanu vai Līguma izbeigšanas noteikumiem.

2.5. Uzdevumu izpildē Sabiedrība ievēro labas pārvaldības un citus valsts pārvaldes principus, normatīvo aktu prasības un Pašvaldības noteikto kārtību, sadarbojas ar Pašvaldību, tās iestādēm un struktūrvienībām, biedrībām, nodibinājumiem un kapitālsabiedrībām, kā arī ar citām valsts pārvaldes institūcijām.

2.6. Jautājumos, kas saistīti ar Uzdevumu izpildi un kurus Sabiedrība ir tiesīga izlemt patstāvīgi, tā rīkojas kā krietns un rūpīgs saimnieks.

2.7. Ja Sabiedrība nevar nodrošināt pienācīgu un savlaicīgu Uzdevumu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem, tā nekavējoties, bet ne vēlāk kā septiņu dienu laikā par to rakstveidā informē Pašvaldību, lai vienotos par turpmāku Līguma izpildi.

2.8. Sabiedrībai ir tiesības Uzdevumu izpildes nodrošināšanai slēgt nepieciešamos līgumus ar pakalpojumu sniedzējiem un preču piegādātājiem.

3. Pušu atbildība

3.1. Pašvaldība atbild par tās funkciju, kurās ietilpst Uzdevumi, izpildi kopumā un no sava budžeta atlīdzina zaudējumus un personisko kaitējumu, kas nodarīts trešajai personai.

3.2. Sabiedrība atlīdzina Pašvaldībai visus zaudējumus un izdevumus, kas Pašvaldībai radušies Sabiedrības prettiesiskas darbības vai bezdarbības, kā arī neizpildītu vai nepienācīgi izpildītu Uzdevumu rezultātā.

3.3. Sabiedrība normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atbild par sniegto Pakalpojumu kvalitāti un NVD, Veselības inspekcijas, tiesas vai citas kompetentas institūcijas konstatētiem veselības aprūpes jomu regulējošo normatīvo aktu pārkāpumiem.

4. Uzdevumu izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji

4.1. Sabiedrība Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā apņemas nodrošināt kvalitatīvu Uzdevumu izpildi.

4.2. Uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība novērtē pēc šādiem kritērijiem:

4.2.1. pieejamo Pakalpojumu daudzveidību;

4.2.2. sniegto Pakalpojumu skaits pa pakalpojumu veidiem;

4.2.3. veiktie pasākumi veselības aprūpes kvalitātes un pieejamības uzlabošanai;

4.2.4. investīciju plāna izpilde;

4.2.5. izstrādāto un realizēto Pašvaldības investīciju un Eiropas Savienības fondu finansēto investīciju projektu skaits un finansējuma apjoms;

4.2.6. informācijas par Sabiedrības sniegtajiem pakalpojumiem pieejamība (informācijas saturs, apjoms un veidi);

4.2.7. saistībā ar Uzdevumu izpildi saņemto sūdzību skaits (tai skaitā Veselības inspekcijā par pamatotām atzīto sūdzību skaits);

4.2.8. klientu apmierinātības aptauju rezultāti;

4.2.9. Sabiedrības dalībnieku sapulcē apstiprinātajā vidēja termiņa darbības stratēģijā attiecībā uz Uzdevumu izpildi noteikto mērķu ietvaros izvirzīto uzdevumu izpilde.

5. Savstarpējo norēķinu kārtība, finanšu un citu resursu piešķiršanas noteikumi

5.1. Finansējumu Uzdevumu izpildei veido:

5.1.1. valsts budžeta finansējums NVD noteiktajā apjomā;

5.1.2. pakalpojumu saņēmēju līdzekļi (pacienta iemaksa, līdzmaksājums);

5.1.3. ieņēmumi no Sabiedrības komercdarbības, tai skaitā samaksa par Maksas pakalpojumiem;

5.1.4. Eiropas Savienības fondu līdzekļi;

5.1.5. Pašvaldības budžeta finansējums:

5.1.1.5.1. kas tiek piešķirts investīciju veidā. Lai saņemtu Pašvaldības budžeta finansējumu, Sabiedrība sagatavo un iesniedz Uzdevumu izpildei nepieciešamo finanšu līdzekļu pieprasījumu (investīciju projektu) nākamā gada Pašvaldības budžetam Rīgas domes noteiktajā kārtībā. Par piešķirto investīciju summu tiek palielināts Sabiedrības pamatkapitāls;

5.1.5.2. kā līdzfinansējums Eiropas Savienības fondu projektu īstenošanai.

5.2. Pakalpojumu maksas apmēra noteikšana un apstiprināšana:

5.2.1. pakalpojumu veidus un apjomus, kuri tiek apmaksāti no valsts budžeta un pakalpojuma saņēmēja līdzekļiem (pacienta iemaksa, līdzmaksājums), samaksas kārtību par minētajiem pakalpojumiem, kā arī iedzīvotāju kategorijas, kuras atbrīvotas no pacienta iemaksas, nosaka Ministru kabineta 17.12.2013. noteikumi Nr.1529 "Veselības aprūpes organizēšanas un finansēšanas kārtība", atbilstoši kuriem NVD noslēdzis līgumu ar Sabiedrību;

5.2.2. veicot komerdarbību, ja tādējādi netiek traucēta ar NVD noslēgtā līguma izpilde, Sabiedrība sniedz Maksas pakalpojumus. Maksas pakalpojumu maksas apmēru (cenu) nosaka un apstiprina Sabiedrības valde, piemērojot Ministru kabineta 17.12.2013. noteikumos Nr.1529 "Veselības aprūpes organizēšanas un finansēšanas kārtība" noteikto veselības aprūpes pakalpojumu izmaksu noteikšanas metodiku, veicot korekcijas atbilstoši Sabiedrības konkurētspējai, pakalpojuma pieprasījumam un faktiskajām izmaksām, kā arī iekļaujot peļņu Sabiedrības attīstībai;

5.2.3. Sabiedrība tīmekļa vietnē www.slimnica.lv publicē informāciju par Sabiedrības sniegtajiem valsts apmaksātajiem pakalpojumiem, par Maksas pakalpojumiem un Maksas pakalpojumu cenrādi.

5.3. Sabiedrība bez atlīdzības lieto Uzdevumu izpildei nepieciešamo nekustamo īpašumu saskaņā ar starp Rīgas domes īpašuma departamentu, Departamentu un Sabiedrību 21.08.2009. noslēgto Nekustamā īpašuma lietošanas un apsaimniekošanas līgumu Nr.DI-09-432-lī.

5.4. Pašvaldība Uzdevumu izpildei var ieguldīt Sabiedrības pamatkapitālā Pašvaldībai piederošu mantu.

5.5. Pašvaldības atbalsts Līguma izpildei tiek sniepts saskaņā ar Eiropas Komisijas 20.12.2011. lēmumu 2012/21/ES par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106.panta 2.punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.

5.6. Sabiedrība racionāli un lietderīgi izmanto Uzdevumu izpildes laikā iegūtos finanšu līdzekļus un Uzdevumu izpildei piešķirto Pašvaldības finansējumu un citus resursus.

6. Sabiedrības darbības uzraudzības kārtība

6.1. Sabiedrība attiecībā uz Līgumā noteikto Uzdevumu izpildi atrodas Departamenta pārraudzībā.

6.2. Departaments, nodrošinot Uzdevumu izpildes uzraudzību:

6.2.1. ir tiesīgs pieprasīt no Sabiedrības informāciju par Uzdevumu izpildi;

6.2.2. apkopo un izvērtē Sabiedrības iesniegtos pārskatus un ziņojumus, kā arī izvērtē Sabiedrības sagatavotos Pašvaldības investīciju pieprasījumus Uzdevumu izpildei;

6.2.3. veic Uzdevumu izpildes kontroli un novērtē Uzdevumu izpildes kvalitāti saskaņā ar Līguma 4.punktā minētajiem kvalitātes novērtējuma kritērijiem;

6.2.4. izvērtē un sniedz atzinumu par Sabiedrības investīcijām;

6.2.5. īsteno citas tiesības un pienākumus, kas izriet no Līguma, atbilst Departamenta kompetencei un ir nepieciešami pārraudzības nodrošināšanai.

6.3. Sabiedrība atbilstoši tās budžeta iespējām ievēro Departamenta priekšlikumus un ieteikumus, kas vērsti uz Uzdevumu izpildes nodrošināšanu.

7. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība

7.1. Sabiedrībai ir pienākums katru gadu sniegt Departamentam rakstveida atskaiti par Uzdevumu izpildi, izmantojot Departamenta izstrādāto un elektroniski nosūtīto pārskata veidlapu:

7.1.1. līdz 1.martam – par iepriekšējo gadu kopumā, atskaitē iekļaujot informāciju par:

7.1.1.1. Līguma 4.2.apakšpunktā minēto kritēriju izpildes rādītājiem;

7.1.1.2. Uzdevumu izpildei saņemto finansējumu un tā izlietojumu;

7.1.1.3. būtiskajiem šķēršļiem (ja tādi ir), kas kavējuši Uzdevumu kvalitatīvu izpildi;

7.1.2. līdz 1.augustam – par pirmo pusgadu, atskaitē iekļaujot informāciju par:

7.1.2.1. Līguma 4.2.1. un 4.2.2.apakšpunktā minēto kritēriju izpildes rādītājiem;

7.1.2.2. Uzdevumu izpildei saņemto finansējumu un tā izlietojumu;

7.1.2.3. investīciju plāna izpildi par atskaites periodu.

7.2. Departamentam ir tiesības nepieciešamības gadījumā, neievērojot Līguma 7.1.punktā noteikto kārtību, pieprasīt un Sabiedrībai ir pienākums pēc Departamenta pieprasījuma sniegt atskaiti par Uzdevumu izpildes gaitu. Šādā pieprasījumā Departaments norāda nepieciešamo informācijas apjomu un informācijas iesniegšanas termiņu.

8. Līguma grozīšana un izbeigšana

8.1. Puses, savstarpejī vienojoties, ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līgumā, ja par to pieņems attiecīgs Rīgas domes lēmums. Līguma grozījumu projekts nosūtāms saskaņošanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai. Līguma grozījumi, kas saskaņoti ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju, var tikt parakstīti un pēc to abpusējas parakstīšanas stājas spēkā un klūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.2. Ar priekšlikumiem par Līguma grozījumiem Puses viena otru iepazīstina ne vēlāk kā divus mēnešus pirms grozījumu izdarīšanas.

8.3. Katra Puse var vienpusēji uzteikt Līgumu pirms termiņa, rakstveidā brīdinot par to otru Pusi trīs mēnešus iepriekš.

8.4. Katra Puse var uzteikt Līgumu, neievērojot Līguma 8.3.punktā minēto uzteikuma termiņu, ja:

8.4.1. otra Puse rupji pārkāpj Līguma noteikumus;

8.4.2. pastāv svarīgs iemesls, kas nelauj turpināt Līguma attiecības.

8.5. Līgumu uzsaka, ja vairs nepastāv tā noslēgšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma normām.

9. Citi noteikumi

9.1. Visus strīdus, domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, kā arī sakarā ar Līguma izbeigšanu, Puses risina savstarpejo sarunu ceļā. Strīdi un domstarpības, par kurām nav panākta vienošanās sarunu ceļā, tiek izskatīti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

9.2. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos noteikumos. Šādā gadījumā Pusēm ir

- pienākums piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.3. Nekādas mutiskas vienošanās vai argumenti, kas izteikti Līguma sastādīšanas laikā un nav iekļauti Līguma noteikumos, netiek uzskatīti par Līguma noteikumiem.
- 9.4. Līgums sastādīts uz 7 lapaspusēm divos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks. Katra Puse saņem vienu Līguma eksemplāru.

Pašvaldība:

Rīgas pilsētas pašvaldības vārdā
Rīgas domes Labklājības
departaments
Reģ.Nr.90000055224
Baznīcas iela 19/23, Rīga, LV-1010

Departamenta direktore



Sabiedrība:

SIA "Rīgas 2.slimnīca"
Reģ.Nr.40003184960
Ģimnastikas iela 1, Rīga, LV-1004

Valdes priekšsēdētājs


(J.Petronis)

Valdes locekle


(B.Rozentāle) -

KOPIA PAREIZA
Rīgas domes Sekretariātā
Jelgava
Riga

15 -06- 2016

S. Laganovska

Sanumurētas ~~ja~~ caurauļdotas
7 (Septembrs) līdzas
Rīgas dome
vac. I. Vilka