

REGISTRĒTS
Nodibinājumā "Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs"
Datums <u>12.08.2016</u>
Nr. RTAB <u>L99-22/05/16</u>

KOPIJA

APSTIPRINĀTS
ar Rīgas domes 05.07.2016.
lēmumu Nr.3940

PĀRVALDES UZDEVUMU DELEGĒŠANAS LĪGUMS

Nr. 28-16-513-05

Rīgā

2016.gada 22.augustā

Rīgas pilsētas pašvaldība, Rīgas pilsētas izpilddirektora Jura Radzeviča personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz Rīgas domes 05.07.2016. lēmumu Nr. 3940 „Par valsts pārvaldes uzdevumu deleģēšanu tūrisma jomā”, turpmāk - **Pašvaldība**, no vienas puses, un

Nodibinājums „Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs”, vienotais reģistrācijas numurs 40008148699, tā valdes priekšsēdētājas Vitas Jermolovičas un valdes locekļa Maksima Tolstoja personās, kuri rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk - **Nodibinājums**, no otras puses,

abas kopā sauktas „Puses”,

pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu, 41.panta pirmo daļu, 42.panta pirmo daļu, 43.panta otro daļu, 43.¹panta pirmo un trešo daļu, likuma „Par pašvaldībām” 8.pantu, 14.panta pirmās daļas 1.punktu, 15.panta pirmās daļas 5., 6. un 10.punktu un ceturto daļu, 21.panta pirmās daļas 23.punktu un Tūrisma likuma 8.pantu un 15.¹ pantu,

pamatojoties uz Rīgas domes 05.07.2016. lēmumu Nr.3940 „Par valsts pārvaldes uzdevumu deleģēšanu tūrisma jomā”,

ievērojot to, ka Pašvaldībai ir pienākums pildīt savas autonomās funkcijas, organizēt likumā noteikto autonomo funkciju izpildi, lemt par kārtību, kādā izpildāmas autonomās funkcijas, kā arī tiesības, pildot savas funkcijas, dibināt nodibinājumus un ieguldīt tajos savus līdzekļus, kā arī deleģēt privātpersonai atsevišķus valsts pārvaldes uzdevumus, kuru izpilde ietilpst Pašvaldības kompetencē,

ievērojot Rīgas domes 20.10.2009. lēmumu Nr.447 „Par nodibinājuma „Rīgas Tūrisma attīstības birojs” dibināšanu”,

ievērojot to, ka Nodibinājuma darbības mērķis ir tūrisma attīstīšana Rīgā un Rīgas tūrisma iespēju popularizēšana saskaņā ar Nodibinājumam noteiktajiem uzdevumiem,

ievērojot Rīgas domes 17.12.2013. saistošos noteikumus Nr.91 „Par tūristu gidu pakalpojumu sniegšanu Rīgas pilsētā”,

ievērojot to, ka saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 43.¹ panta pirmo un trešo daļu Pašvaldībai pārvaldes uzdevuma ietvaros ir jānosaka Nodibinājuma sniegto pakalpojumu maksas apmēra noteikšanas un apstiprināšanas kārtība,

ievērojot to, ka Pašvaldības funkcijās ietilpstošo pārvaldes uzdevumu deleģēšanas mērķis ir nodrošināt kvalitatīvu, stabilu un efektīvu pašvaldības funkciju izpildi un to, ka šo mērķu sasniegšanai ir nepieciešams skaidri definēt pušu tiesības un pienākumus,

noslēdz šādu deleģēšanas līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Deleģētie valsts pārvaldes uzdevumi

1.1. Pašvaldība deleģē un Nodibinājums apņemas veikt:

1.1.1. likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.punktā noteiktajā pašvaldības funkcijā (rūpēties par kultūru, sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību) ietilpstošu valsts pārvaldes uzdevumu – veicināt tūrisma, tai skaitā kultūras tūrisma attīstību Rīgā un Rīgas apkārtnē;

1.1.2. likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 10.punktā noteiktajā pašvaldības funkcijā (sekmēt saimniecisko darbību) ietilpstošo valsts pārvaldes uzdevumu – izveidot daudzveidīgu un konkurētspējīgu Rīgas tūrisma produktu, kas palielinātu tūristu skaitu, to uzturēšanās ilgumu un izdevumus Rīgā, piedāvāt kultūras, veselības, konferenču un aktīvā tūrisma produktu un pakalpojumu klāstu ar augstu pievienoto vērtību;

1.1.3. likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 6.punktā noteiktajā pašvaldības funkcijā (veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu) ietilpstošu valsts pārvaldes uzdevumu – nodrošināt atpūtas un brīvā laika pavadīšanas iespējas Rīgā un Rīgas apkārtnē Rīgas iedzīvotājiem un ārvalstu tūristiem, popularizējot aktīvas atpūtas dabā nozīmīgumu veselīga dzīvesveida nodrošināšanā;

1.1.4. Tūrisma likuma 8.pantā noteiktajās pašvaldības funkcijās (nodrošināt pasākumus tūrisma attīstībai, kā arī vispusīgas un precīzas informācijas sniegšanu Latvijā un ārvalstīs par tūrisma iespējām savā teritorijā; piedalīties tūrisma informācijas centru, punktu un stendu izveidošanā un finansēšanā; veicināt kultūrizglītojošo darbu tūrisma jomā un veselīga dzīvesveida popularizēšanu) ietilpstošus valsts pārvaldes uzdevumus – veikt mārketinga un pārdošanas pasākumus tūrisma iespēju Rīgā un Rīgas apkārtnē popularizēšanai, izveidot tūrisma informācijas centrus un punktus, nodrošināt to darbību, kā arī izveidot informācijas stendus, nodrošinot tajos informācijas papildināšanu un aktualizēšanu;

1.1.5. Tūrisma likuma 15.¹ panta trešajā daļā noteiktajās pašvaldības funkcijās (noteikt prasības tūristu gidu profesionālajai kvalifikācijai, kārtību, kādā sertificē tūristu gidus, sniedz tūristu gidu pakalpojumus un īsteno viņu profesionālās darbības uzraudzību un kontroli, institūciju, kas sertificē tūristu gidus, kā arī tos publiskajā ārtelpā esošos tūrisma objektus un apskates vietas, par kurām informāciju drīkst sniegt tūristu gidi, kuri ir apliecinājuši savu profesionālo kvalifikāciju), ietilpstošu valsts pārvaldes uzdevumu – sertificēt Rīgas tūristu gidus, turpmāk kopā – Uzdevumi.

1.2. Izpildot Līguma 1.1.punktā minētos Uzdevumus, Nodibinājums:

1.2.1. veic mārketinga un pārdošanas aktivitātes dažādām mērķauditorijām, lai palielinātu tūristu skaitu, viņu uzturēšanās ilgumu, izdevumu apjomu un apmierinātību ar uzturēšanos Rīgā, kā arī gatavo un izdod informatīvus un reklāmas materiālus par Rīgu, veic reklāmas darbību plašsaziņas līdzekļos;

1.2.2. veicina Rīgas kā darījumu tūrisma galamērķa atpazīstamību;

1.2.3. veic starptautisku sadarbību Rīgas tēla kā tūrisma galamērķa popularizēšanai;

1.2.4. nodrošina atpūtas un brīvā laika pavadīšanas iespējas Rīgā un Rīgas apkārtnē Rīgas iedzīvotājiem un ārvalstu tūristiem;

1.2.5. izveido vienotu Rīgas tūrisma informācijas sistēmu, tai skaitā apkopo, aktualizē un sniedz tūrisma informāciju, paplašina tūrisma informācijas sniegšanas vietu tīklu, veidojot tūrisma informācijas centrus, punktus un stendus;

1.2.6. veic publiskā un privātā sektora sadarbības optimizāciju, veicinot sadarbības līgumu slēgšanu ar valsts pārvaldes iestādēm un privātpersonām, kā arī rīkojot informatīvos pasākumus privātpersonu piesaistīšanai un komunikācijas starp publisko un privāto sektoru uzlabošanai;

1.2.7. izveido daudzveidīgu un konkurētspējīgu Rīgas tūrisma produktu atbilstošu tūristu vajadzībām sadarbībā ar privāto sektoru, kā arī sekmē jaunu tūrisma produktu veidošanu;

1.2.8. izstrādā tūrisma attīstības projektus, atbalsta to īstenošanu un piedalās tajos;

1.2.9. apkopo tūrisma statistiku, periodiski veic Rīgas un starptautiskā tūrisma tirgus izpēti un analīzi, publisko iegūtos rezultātus un secinājumus;

1.2.10. organizē mārketinga seminārus un forumus tūrisma nozares speciālistiem;

1.2.11. nodrošina Rīgas tūristu gidu sertifikāciju Rīgas domes saistošajos noteikumos noteiktajā kārtībā;

1.2.12. veic citus uzdevumus, tai skaitā sniedz maksas pakalpojumus, kas ir nepieciešami Nodibinājuma mērķa sasniegšanai.

2. Līguma darbības termiņš, spēkā stāšanās un izpildes kārtība

2.1. Līgums ir noslēgts uz 5 (pieciem) gadiem. Līgums stājas spēkā pēc tā abpusējas parakstīšanas.

2.2. Nodibinājums nodrošina pienācīgu un savlaicīgu Uzdevumu izpildi pieejamā finansējuma robežās.

2.3. Nodibinājuma pienākums ir nodrošināt Uzdevumu izpildes nepārtrauktību, izņemot nepārvaramas varas gadījumus.

2.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma saistību neizpildīšanu, ja tam par iemeslu ir tādi apstākļi kā plūdi, zemestrīce, ugunsgrēks, kara darbība u.c. no Pusēm neatkarīgi apstākļi, kā arī valsts varas vai pārvaldes institūciju lēmumi un rīcība, kas nepieļauj Līguma noteikumu izpildi, ja šie apstākļi ir iestājušies pēc Līguma parakstīšanas un to iestāšanos neviena no Pusēm neparedzēja un nevarēja paredzēt.

2.5. Puses pēc iespējas ātrāk brīdina viena otru par Līguma 2.4.apakšpunktā minēto apstākļu iestāšanos un vienojas par saistību izpildes atlikšanu vai Līguma izbeigšanas noteikumiem.

2.6. Uzdevumu izpildē Nodibinājums ievēro labas pārvaldības un citus valsts pārvaldes principus un tiesību aktus tūrisma jomā, kas ir saistoši Latvijas Republikai, Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības un Pašvaldības noteikto kārtību, sadarbojas ar Pašvaldību, tās iestādēm un struktūrvienībām, biedrībām, nodibinājumiem un kapitālsabiedrībām, kā arī citām Latvijas Republikas pašvaldībām, valsts pārvaldes institūcijām, vides izglītības un dabas aizsardzības organizācijām.

2.7. Jautājumos, kas saistīti ar Nodibinājuma deleģēto Uzdevumu izpildi un kurus Nodibinājums ir tiesīgs izlemt patstāvīgi, tas rīkojas kā krietns un rūpīgs saimnieks.

2.8. Nodibinājumam ir tiesības uzdevumu izpildei, ņemot vērā darbu specifiku, piesaistīt attiecīgus speciālistus vai darbu veicējus, nomāt nepieciešamo aprīkojumu vai iekārtas, ievērojot publisko iepirkumu jomu regulējošus normatīvos tiesību aktus.

2.9. Ja Nodibinājums nevar nodrošināt pienācīgu un savlaicīgu Uzdevumu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem, Nodibinājums nekavējoties, bet ne vēlāk kā septiņu dienu laikā par to rakstveidā informē Pašvaldību un Pašvaldība ir tiesīga ar atsevišķu lēmumu uzlikt par pienākumu Nodibinājumam uz noteiktu laiku apturēt ar Līgumu nodoto Uzdevumu izpildi.

3. Pušu atbildība

3.1. Pašvaldība atbild par tās funkciju, kurās ietilpst Uzdevumi, izpildi kopumā un no sava budžeta atlīdzina zaudējumus un personisko kaitējumu, kas nodarīts trešajai personai.

3.2. Nodibinājums atlīdzina Pašvaldībai visus zaudējumus un izdevumus, kas Pašvaldībai radušies Nodibinājuma prettiesiskas darbības vai bezdarbības, kā arī neizpildīta vai nepienācīgi izpildīta Uzdevuma rezultātā.

4. Uzdevumu izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji

Uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība novērtē pēc šādiem kritērijiem:

- 4.1. ārvalstu tūristu skaita, to uzturēšanās ilguma un izdevumu pieaugums Rīgā un Rīgas apkārtnē salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu;
- 4.2. organizēto tematisko pasākumu (piemēram, konferenču, izstāžu, tirdziņu u.c.) skaits;
- 4.3. izdoto reklāmas materiālu un to izplatīšanas avotu skaits;
- 4.4. dalības starptautiskās izstādēs skaits;
- 4.5. realizētie projekti tūristu piesaistīšanai;
- 4.6. izveidota vienota Rīgas tūrisma informācijas sistēma, tūrisma informācijas centru skaits pieaugums;
- 4.7. Rīgas tūrisma portāla apmeklētāju skaita pieaugums salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu;
- 4.8. veiktās aktivitātes tūristu apmierinātības noteikšanā un to rezultāti;
- 4.9. tūristu un iedzīvotāju uzklaušanās Uzdevumu izpildē, saņemto iesniegumu, priekšlikumu un sūdzību skaits;
- 4.10. Nodibinājuma darbības atbilstība labas pārvaldības principiem.

5. Savstarpējo norēķinu kārtība, finanšu un citu resursu piešķiršanas noteikumi

5.1. Finansējumu Uzdevumu izpildei veido Pašvaldības dotācijas atbilstoši tās budžeta iespējām un Nodibinājuma pašu ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem, darbības partneru programmu realizēšanas un suvenīru pārdošanas.

5.2. Nodibinājumam savu mērķu sasniegšanai ir tiesības saņemt ziedojumus un veikt saimniecisko darbību, kam nav peļņas gūšanas rakstura. Saimnieciskās darbības rezultātā iegūtie līdzekļi ir novirzāmi Uzdevumu izpildei.

5.3. Pašvaldība Uzdevumu izpildei nepieciešamos nekustamos īpašumus Nodibinājumam var nodod bezatlīdzības lietošanā.

5.4. Nodibinājums racionāli un lietderīgi izmanto Uzdevumu izpildes laikā legātos finanšu līdzekļus un Uzdevumu izpildei piešķirto Pašvaldības un citu personu finansējumu.

5.5. Nodibinājums Uzdevumu izpildē var sniegt maksas pakalpojumus, kuri apstiprināti ar Rīgas domes 11.02.2014.lēmumu Nr.745 „Par nodibinājuma “Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs” sniegtajiem maksas pakalpojumiem”.

6. Nodibinājuma darbības uzraudzības kārtība

6.1. Nodibinājums attiecībā uz Līgumā noteikto Uzdevumu izpildi atrodas Pašvaldības pārraudzībā.

6.2. Pašvaldība nodrošina Uzdevumu izpildes pilnīgu un efektīvu uzraudzību.

6.3. Nodibinājuma darbību Uzdevumu izpildē uzrauga Rīgas pilsētas izpilddirektors, kurš:

6.3.1. ir tiesīgs pieprasīt no Nodibinājuma informāciju par Uzdevumu izpildi;

6.3.2. apkopo Nodibinājuma iesniegtos pārskatus un ziņojumus, kā arī pārbauda Nodibinājuma sagatavotos pieprasījumus par deleģēto Uzdevumu finansējumu;

6.3.3. veic Uzdevumu izpildes kontroli un novērtē Uzdevumu izpildes kvalitāti saskaņā ar Līguma 4.punktā minētajiem kvalitātes novērtējuma kritērijiem.

6.4. Nodibinājums atbilstoši tā budžeta iespējām ievēro Rīgas pilsētas izpilddirektora ierosinājumus, priekšlikumus un ieteikumus, kas vērsti uz Uzdevumu izpildes nodrošināšanu.

7. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība

7.1. Nodibinājums reizi gadā līdz 1. maijam Rīgas pilsētas izpilddirektoram iesniedz rakstveida pārskatu, kurā iekļauj:

7.1.1. ziņojumu par Uzdevumu izpildi, tai skaitā norāda informāciju par Līguma 4.punktā minēto kritēriju izpildes rādītājiem;

7.1.2. informāciju par Uzdevumu izpildei saņemto finansējumu un tā izlietojumu.

7.2. Rīgas pilsētas izpilddirektoram papildus Līguma 7.1.punktā minētajam ir tiesības pieprasīt Nodibinājumam ziņojumu par atsevišķa Uzdevuma izpildi, norādot nepieciešamo informācijas apjomu un iesniegšanas termiņu.

8. Līguma grozīšana un izbeigšana

8.1. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līgumā, ja par to pieņemts attiecīgs Rīgas domes lēmums. Gadījumā, ja tiek grozīti Līguma pamatnoteikumi, Līguma grozījumu projekts nosūtāms saskaņošanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai. Līguma grozījumi, kas saskaņoti ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju, var tikt parakstīti un pēc to abpusējas parakstīšanas stājas spēkā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

8.2. Ar priekšlikumiem par Līguma grozījumiem Puses viena otru iepazīstina:

8.2.1. ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms grozījumu izdarīšanas;

8.2.2. ne vēlāk kā trīs mēnešus pirms grozījumu izdarīšanas, ja grozījumi saistīti ar Līguma termiņa izmaiņām.

8.3. Katra Puse var vienpusēji uzteikt Līgumu pirms termiņa, rakstveidā brīdinot par to otru Pusi trīs mēnešus iepriekš.

8.4. Katra Puse var vienpusēji uzteikt Līgumu, neievērojot Līguma 8.3.punktā minēto brīdinājuma termiņu, ja:

8.4.1. otra Puse rupji pārkāpj Līguma noteikumus;

8.4.2. pastāv svarīgs iemesls, kas neļauj turpināt Līguma attiecības, tai skaitā, ja valsts nepastāv tā noslēgšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma noteikumiem.

8.5. Izbeidzoties Līgumam, Puses sastāda savstarpējo norēķinu aktu.

9. Citi noteikumi

9.1. Visus strīdus, domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, kā arī sakarā ar Līguma izbeigšanu, Puses risina savstarpējo sarunu ceļā. Strīdi un domstarpības, par kurām nav panākta vienošanās sarunu ceļā, tiek izskatīti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

9.2. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos noteikumos. Šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9.3. Nekādas mutiskas vienošanās vai argumenti, kas izteikti Līguma sastādīšanas laikā un nav iekļauti Līguma noteikumos, netiek uzskatīti par Līguma noteikumiem.

9.4. Līgums sastādīts uz 6 lapaspusēm divos eksemplāros. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Katra Puse saņem vienu Līguma eksemplāru.

10. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti

Rīgas pilsētas pašvaldība
Reģ.Nr.90000064250
Rātslaukums 1
Rīga, LV-1539

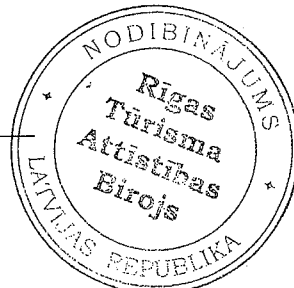
Nodibinājums „Rīgas Tūrisma Attīstības
Birojs”
Reģ.Nr.40008148699
Rātslaukums 1
Rīga, LV-1539

Rīgas pilsētas izpilddirektors
J.Radzevičs



valdes priekšsēdētāja
V.Jermoloviča

valdes loceklis M.Tolstojs



Ingūna Priedīte
27.08.2016
RTAB