

3. pielikums
Ministru kabineta
2016. gada 12. aprīļa noteikumiem Nr. 225
"Kārtība, kādā tiek publiskota informācija par amatpersonu (darbinieku)
atlīdzības noteikšanas kritērijiem un darba samaksas apmēru
sadalījumā pa amatu grupām"

Informācija par piemaksām, prēmijām, naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem institūcijā

1. tabula

Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām

Nr. p. k.	Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1.	Naudas balva	Kalendāra gada laikā nepārsniedzot darbiniekam noteiktās mēnešalgas apmēru	1. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums. 2. Rīgas domes saistošie noteikumi par kārtējā gada Rīgas pilsētas pašvaldības budžetu 3. Rīgas domes 23.01.2007. nolikums Nr.62 "Rīgas pilsētas pašvaldības darbinieku darba samaksas nolikums".
2.	Prēmija	Vienu reizi gadā līdz 75% apmērā no amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas.	1. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums. 2. Rīgas domes 23.01.2007. nolikums Nr.62 "Rīgas pilsētas pašvaldības darbinieku darba samaksas nolikums".
3.	Prombūtnē esošas amatpersonas (darbinieka) aizvietošana vai pilda vakanta amata pienākumus vai papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem pilda vēl citus pienākumus.	Ne vairāk kā 30% apmērā no amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas proporcionāli nostrādātajam laikam.	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums.
4.	Virsstundu darbs.	Piemaksa 100% apmērā no amatpersonai (darbiniekam) noteiktās stundas algas likmes.	1. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums 2. Darba likums
5.	Piemaksa par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti.	Līdz 40% apmērā no amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas proporcionāli nostrādātajam laikam.	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums.

Informācija par sociālajām garantijām

Nr. p. k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (<i>euro</i> vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1.	Pabalsts	50% apmērā no amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas vienu reizi kalendāra gadā, aizejot ikgadējā apmaksātajā atvaļinājumā.	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums.
2.	Pabalsts	50% apmērā no mēnešalgas vienu reizi kalendāra gadā amatpersonai (darbiniekam) par katru apgādībā esošu bērnu invalīdu līdz 18 gadu vecumam.	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums.
3.	Pabalsts	Vienas minimālās mēneša darba algas apmērā amatpersonai (darbiniekam) sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa vai māsas) vai apgādājamā nāvi.	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums.
4.	Veselības apdrošināšana	Veselības apdrošināšanas polises vērtība līdz EUR 213.43.	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums.
5.	Atlaišanas pabalsts	No vienas līdz četrus mēnešu amatpersonas (darbinieka) vidējās izpeļņas apmērā atbilstoši amatpersonas (darbinieka) darba ilgumam iestādē.	1. Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums. 2. Darba likums.