

**SIA “Rīgas veselības centrs”  
AUDITĒTS GADA PĀRSKATS  
par 2024. gadu**

## ***Informācija par Sabiedrību***

---

	<b>Lpp.</b>
Informācija par Sabiedrību	<b>3</b>
Vadības ziņojums	<b>4</b>
Finanšu pārskats	
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	<b>10</b>
Balance	<b>11</b>
Naudas plūsmas pārskats	<b>13</b>
Pašu kapitāla izmaiņu pārskats	<b>14</b>
Finanšu pārskata pielikums	<b>15</b>
Neatkarīgu revidentu ziņojums	<b>25</b>

## Informācija par Sabiedrību

---

Sabiedrības nosaukums	SIA "Rīgas veselības centrs"
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas Nr., vieta un datums	50103807561, Rīga, 2014. gada 14. jūlijs
Juridiskā adrese	Spulgas iela 24, Rīga, LV-1058
Pasta adrese	Spulgas iela 24, Rīga, LV-1058
NACE kodi	86.2 ārstu un zobārstu prakse 86.9 pārējā darbība veselības aizsardzības jomā 81.1 ēku uzturēšanas un ekspluatācijas darbības 85.59 citur nekvalificēta izglītība 68.2 sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana 88.9 pārējā sociālā aprūpe bez izmitināšanas 85.6 izglītības atbalsta pakalpojumi
Dibinātāji un dalībnieki	Rīgas valstspilsētas pašvaldība Kapitāla daļu turētāju pārstāvis- Izpildedirektors Jānis Lange
Valdes locekļi un to ieņemamais amats	Skaidrīte Vasaraudze, valdes priekšsēdētāja Dagnija Vilnīte, valdes locekle
Grāmatvedības nodaļas vadītājs, galvenais grāmatvedis	Ineta Skudra
Pārskata gads	01.01.2024.– 31.12.2024.
Revidents	SIA "REVIDENTS UN GRĀMATVEDIS" Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr. 30
Atbildīgais revidents	Zvērinātā revidente Sandra Vilcāne Sertifikāts Nr. 30

## Vadības ziņojums

### Vadības ziņojums

#### 1. Sabiedrības vispārējā informācija

SIA "Rīgas veselības centrs" (turpmāk - Sabiedrība) ir izveidota ar Rīgas domes 25.02.2014. lēmumu Nr.822. Sabiedrības statūti ir apstiprināti 08.11.2022. ārkārtas dalībnieku sapulcē (protokols Nr. 5). Kapitālsabiedrība ir reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra komercreģistrā 14.07.2014. reorganizācijas rezultātā saplūstot komercsabiedrībām Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Bērnu veselības centrs „Ķengarags””, Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Bolderājas poliklīnika”, Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Ilģuciema poliklīnika”, Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Primārās veselības aprūpes centrs „Ziepniekkalns””, Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Torņakalna poliklīnika”, Rīgas pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Veselības centrs „Imanta”” un izveidojot komercsabiedrību Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas veselības centrs”.

Sabiedrības pamatkapitāls 1 863 948 *euro* (Viens miljons astoņi simti sešdesmit trīs tūkstoši deviņi simti četrdesmit astoņi *euro*).

100% Sabiedrības kapitāla daļu turētājs ir Rīgas valstspilsētas pašvaldība.

#### 2. Darbības virzieni

##### 2.1. Veselības aprūpe:

- 2.1.1. ārstu un zobārstu prakse;
- 2.1.2. pārējā darbība veselības aizsardzības jomā.

##### 2.2. Saimnieciskā darbība:

- 2.2.1. ēku uzturēšanas un ekspluatācijas darbības;
- 2.2.2. citur neklasificēta izglītība;
- 2.2.3. sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana;
- 2.2.4. pārējā sociālā aprūpe bez izmitināšanas;
- 2.2.5. izglītības atbalsta pakalpojumi.

#### 3. Darbinieku skaits

2024. gadā Sabiedrībā tika nodarbināti vidēji 452 darbinieki, valdes priekšsēdētājs un valdes loceklis.

#### 4. Īss Sabiedrības darbības apraksts pārskata gadā

Sabiedrība 2024. gadā realizējusi izvirzītos mērķus atbilstoši noteiktajam vispārējam stratēģiskajam mērķim - nodrošināt veselības aprūpes pieejamību dažādās Rīgas apkaimēs, sniedzot un attīstot kvalitatīvus, efektīvus plaša spektra ambulatoros veselības aprūpes pakalpojumus, sadarboties ar sociālajiem darbiniekiem vai sociālo pakalpojumu sniedzējiem mazaizsargāto iedzīvotāju veselības aprūpes jautājumos un veicināt Rīgas valstspilsētas iedzīvotāju veselību. Sabiedrība ir ambulatoro pakalpojumu sniedzējs, kas nodrošina primāro veselības aprūpi, sekundāro ambulatoro veselības aprūpi un zobārstniecību. Veselības aprūpes pakalpojumu sniegšana tiek nodrošināta sešās filiālēs šādās Rīgas pilsētas teritorijās (apkaimēs) – Ķengaragā, Ziepniekkalnā, Torņakalnā, Imantā, Ilģuciemā un Bolderājā. 2024. gadā Sabiedrība turpināja īstenot plānotos attīstības un pilnveides pasākumus, lai nodrošinātu pacientiem pēc iespējas labāku veselības aprūpes pieejamību, pilnveidojot pakalpojumus un pieejamo pakalpojumu daudzveidību, kā arī attīstot veselību veicinošo pakalpojumu piedāvājumu. Arī 2024. gadā Sabiedrība turpināja sekmīgi sniegt primārās veselības aprūpes, sekundārās ambulatorās veselības aprūpes un zobārstniecības pakalpojumus. Pieprasījums pēc pakalpojumiem, jo īpaši valsts apmaksātiem, no pacientu puses šajā gadā ir bijis augsts. Pēc 2023. gadā NVD veiktās agrīnās intervences pakalpojumu sniedzēju atlases, Sabiedrība 2024. gadā turpināja sniegt, attīstīt un pilnveidot valsts apmaksātā multiprofesionāla

## Vadības ziņojums

rehabilitācijas pakalpojuma "Agrīnās intervences pakalpojums bērniem līdz 6 gadu vecumam ar augstu AST attīstības risku" sniegšanu trīs filiālēs – "Ķengarags", "Imanta", "Bolderāja".

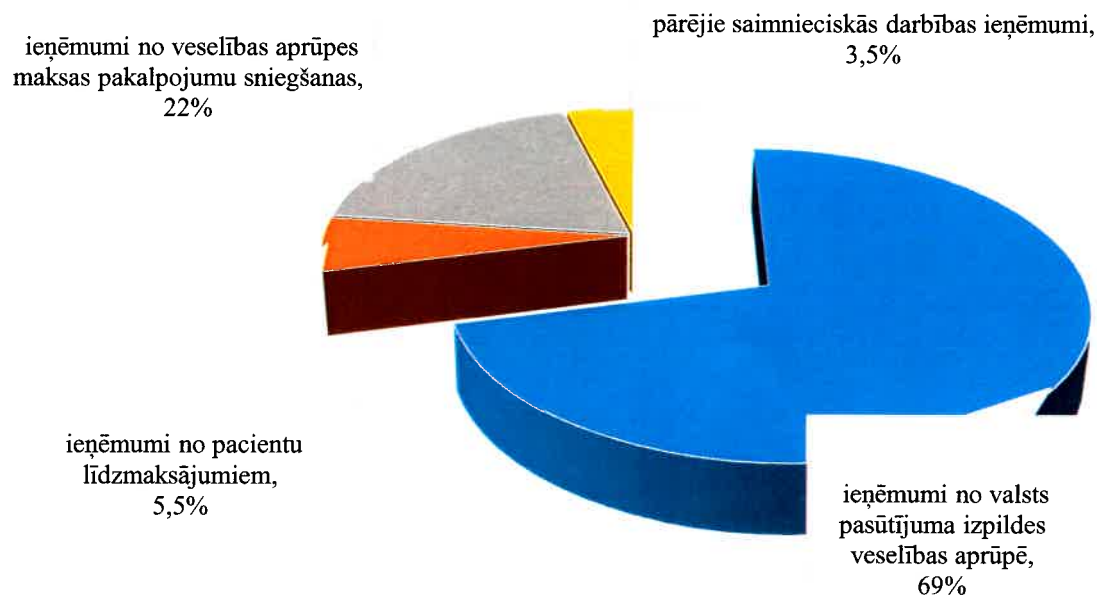
2024. gada janvārī Sabiedrība noslēdza līgumu ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru par Atveseļošanas fonda projekta "Sekundāro ambulatoro pakalpojumu sniedzēja SIA "Rīgas veselības centrs" veselības aprūpes infrastruktūras stiprināšana, lai nodrošinātu visaptverošu ilgtspējīgu integrētu veselības pakalpojumu, mazinātu infekciju slimību izplatību, epidemioloģisko prasību nodrošināšanā" īstenošanu un ir uzsākusi šī projekta realizāciju filiālē "Ilģuciems".

### 5. Sabiedrības darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis

Neto apgrozījums pārskata periodā no 2024. gada 01. janvāra līdz 31. decembrim sasniedzis 11 976 358 *euro* un tas ir par 3,7% jeb 422 589 *euro* lielāks nekā 2023. gada pārskata periodā. Pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas 2024. gadā ir 11 260 603 *euro* un tās ir bijušas par 3,8% jeb 412 755 *euro* lielākas nekā 2023. gada pārskata periodā. 2024. gada Sabiedrības bruto peļņa veido 715 755 *euro* un tā ir par 1,4% lielāka nekā 2023. gadā. Pārskata perioda Sabiedrības pārdošanas izmaksas ir 22 464 *euro* un tās ir par 9 012 *euro* lielākas nekā 2023. gadā, jo atzīmējot RVC 10 gadu darbības gadadienu, īstenota kompleksa publicitātes kampaņa, atskatoties uz RVC darbību un iepazīstinot sabiedrību ar RVC pakalpojumu piedāvājumu. 2024. gada pārskata periodu Sabiedrība ir beigusi ar peļņu 26 328 *euro* apmērā.

Ieņēmumu struktūrā 2024. gadā ir palielinājies maksas pakalpojumu īpatsvars salīdzinājumā ar iepriekšējiem periodiem, un struktūra ir bijusi šāda:

#### Ieņēmumu struktūra 2024. gadā



Sabiedrības aktīvu vērtība uz 2024. gada 31. decembri bija 5 047 846 *euro*. No tiem 49,2% veido ilgtermiņa ieguldījumi, bet 50,8% apgrozāmie līdzekļi. Debitoru īpatsvars ir salīdzinoši neliels un veido 9,8% no kopējās aktīvu vērtības, naudas līdzekļu atlikums veido 38,7% no kopējās aktīvu vērtības, bet krājumi veido 2,3% no kopējās aktīvu vērtības. Sabiedrības kopējie aktīvi 2024. gada 31. decembrī, salīdzinot ar 2024. gada sākumu, samazinājušies par 41 147 *euro* jeb 0,8%. Izmaiņas veido ilgtermiņa ieguldījumu palielinājums par 74 209 *euro* jeb 3,1%, krājumu samazinājums par

## **Vadības ziņojums**

37 845 euro jeb 24,7%, debitoru samazinājums par 71 859 euro jeb 12,7%, kā arī naudas līdzekļu samazinājums par 5 652 euro jeb 0,3%.

Pašu kapitāla vērtība uz 2024. gada 31. decembri bija 3 714 266 euro un tas veido 73,6% no bilances vērtības. Pašu kapitāls ietver pamatkapitālu, reorganizācijas rezerves, iepriekšējo gadu un pārskata gada nesadalīto peļņu. Pamatkapitāla lielums uz 31.12.2024. bija 1 863 948 euro. Ilgtermiņa saistību bilancē uz 2024. gada beigām nav. Īstermiņa saistību apjoms veido 1 333 580 euro jeb 26,4% no bilances vērtības. 2024. gadā par 26 014 euro jeb 1,9% samazinājās Sabiedrības saistības, pārskata perioda beigās sasniedzot 1 333 580 euro. Pašu kapitāls 31.12.2024. samazinājās par 15 133 euro jeb 0,4% pret 31.12.2023.

### **6. Finanšu rādītāju analīze**

Sabiedrības finanšu rādītāji 2024. gadā kopumā ir vērtējami kā stabili un labi. Sabiedrības kopējās likviditātes rādītājs ir 1,92, tekošās likviditātes rādītājs ir 1,84 un absolūtās likviditātes rādītājs ir 1,46. Rentabilitātes rādītāji pārskata periodā, salīdzinot ar 2023. gadu, ir nedaudz zemāki. Bruto rentabilitātes rādītājs pārskata periodā ir pozitīvs un veido 6%, EBITDA rentabilitāte ir pozitīva 3,7%, neto peļņas rentabilitāte ir pozitīva 0,2%. Pārskata periodā Sabiedrības ekonomiskā un finansiālā rentabilitāte ir pozitīva - aktīvu atdeve (ROA) ir 0,5%, pašu kapitāla atdeve (ROE) ir 0,7%. Maksāspējas rādītāji norāda uz Sabiedrības spēju segt īstermiņa un ilgtermiņa saistības. Sabiedrībai nav ilgtermiņa kreditoru no banku vai citu uzņēmumu puses. Sabiedrība neatrodas nevienā tiesvedības procesā, kas varētu ietekmēt likviditātes rādītājus. Nodokļu parādu nav. Pamatdarbības naudas plūsma pārskata periodā ir bijusi pozitīva, naudas līdzekļu ieņēmumi 2024. gadā ir bijuši par 1,8% lielāki nekā 2023. gada pārskata periodā.

### **7. Svarīgākie faktori, kas nosaka darbības rezultātus, t.sk. pārmaiņas Sabiedrības darbības vidē, Sabiedrības reakcija uz šīm pārmaiņām**

2022. gada 24. februārī Krievija uzsāka aktīvu kara darbību Ukrainā, kas ir izraisījusi vispārēju ģeopolitisko nestabilitāti, tajā skaitā energoresursu cenu svārstības un atsevišķu piegāžu traucējumus gan Latvijā, gan Eiropā, gan visā pasaulē. Šīs situācijas ietekme uz Sabiedrības saimniecisko darbību regulāri tiek analizēta, un nepieciešamības gadījumā Sabiedrības vadība operatīvi lemj par papildus veicamajiem uzdevumiem un risinājumiem. Liela ietekme ir arī Nacionālā veselības dienesta (turpmāk – NVD), kā Sabiedrības lielākā līgumpartnera par valsts apmaksāto pakalpojumu sniegšanu, gada laikā vairākkārtīgi noslēgtajām vienošanām par plānotā finansējuma apjoma izmaiņām.

Lai Sabiedrība varētu nodrošināt savas darbības stabilitu ilgtermiņā ambulatorās veselības aprūpes pakalpojumu sniedzēju darbības tirgū, arī turpmāk jāveic nozīmīgi ieguldījumi Sabiedrības filiāļu infrastruktūrā un jaunu medicīnas tehnoloģiju iegādē. Ļoti būtiski Sabiedrības darbības rezultātus ietekmē sezonālitate – būtiski augstāks pieprasījums pēc ambulatorajiem veselības aprūpes pakalpojumiem pārsvarā ir ziemas periodā, bet vasaras periodā nepieciešamība pēc specifiskiem ambulatoriem veselības aprūpes pakalpojumiem sarūk.

Sabiedrības vadība regulāri vērtē savus finanšu riskus un izvērtē iespējas tos mazināt. Tā kā Sabiedrības ieņēmumu lielāko daļu - 74% no neto apgrozījuma - veido valsts apmaksātie veselības aprūpes pakalpojumi kopā ar pacientu līdzmaksājumiem, tad būtiska ietekme uz Sabiedrības darbību ir Veselības ministrijas lēmumiem un Sabiedrības savlaicīgi noslēgtiem līgumiem ar Nacionālo veselības dienestu (turpmāk – NVD) par valsts apmaksāto pakalpojumu nosacījumiem un apjomiem, kā arī Sabiedrības spējai sniegt veselības aprūpes pakalpojumus plānotajos apjomos.

Sabiedrības vadība attiecībā uz ieņēmumu plānošanu īsteno visaugstākās piesardzības principu, neparedzot nepamatotas optimistiskas tendences un īstenojot operatīvas izmaiņas izdevumu un ieņēmumu līdzsvarošanai.

## **Vadības ziņojums**

---

### **8. Informācija par būtiskiem riskiem un neskaidriem apstākļiem**

Sabiedrība savā darbībā saskaras ar vairākiem risku veidiem. Finanšu riski ietver iespējas ciest zaudējumus saistībā ar neparedzētām izmaiņām finanšu jomā, tie var apdraudēt maksātspēju un radīt bankrota draudus. Finanšu risks ir saistīts ar finanšu instrumentiem, līgumsaistībām, nodokļu izmaiņām, inflāciju un citiem apstākļiem, kuru dēļ Sabiedrības plānotās izmaksas var būtiski atšķirties no reālajām. Galvenie finanšu riski, kas saistīti ar Sabiedrības finanšu instrumentiem ir likviditātes risks. Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas daudzumu un nodrošinot finansējumu. Sabiedrība neizmanto aizņēmumus no dalībniekiem un kredītiestādēm. Operacionālie riski ietver riskus, kas saistīti ar darbības vai iekšējo kārtību un procedūru neatbilstību vai nepilnībām, pielietojamo informācijas tehnoloģiju sistēmu funkcionalitāti, darba vides drošību, ārēju apstākļu ietekmi, cilvēku faktora izraisītām kļūmēm vai darbības neatbilstību. Sabiedrības vadība regulāri analizē un uzrauga operacionālo riskus, un cenšas preventīvi novērst cilvēciskās kļūmes un darbības neatbilstību. Reputācijas riski ietver riskus saistībā ar normatīvo aktu prasību neizpildi, negatīvu viedokli par Sabiedrību, t.sk. ietver pretkorupcijas un interešu konflikta riskus. Šie riski var rasties gan iekšēji, piemēram, darbinieku neapmierinātības vai neatbilstošu zināšanu dēļ, gan ārēji, piemēram, Sabiedrības nomelnošanas vai nelabvēļu nepatiesas informācijas izpaušanas dēļ. Šādi riski iespējami gan specifiski kā ārstniecības procesa riski, gan kopēji darbības riski citās darbības jomās. Šo risku iespējamais cēlonis galvenokārt ir cilvēciskais faktors jeb personāla rīcība. Tādēļ tiek īstenoti pasākumi, lai veicinātu darbinieku motivāciju un lojalitāti, kā arī pilnveidotu zināšanas savā darbības jomā. Papildus tiek veikts regulārs mediju monitorings, pacientu viedokļu noskaidrošana un sūdzību analīze par Sabiedrību. Kopējo risku vadību realizē Sabiedrības valde sadarbībā ar galvenajiem speciālistiem un struktūrvienību vadītājiem. Sabiedrībai ir izstrādāts iekšējais normatīvais akts "Risku vadības kārtība" un ik gadu tiek veikta risku novērtēšana un atbilstoša pasākumu plāna izstrāde risku mazināšanai nākamajā gadā, tostarp vērtējot iespējamus draudus stratēģisko mērķu izpildei. Turklāt atbilstoši Ministru kabineta 17.10.2017. noteikumiem Nr.630 "Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā" Sabiedrībā ir ieviesta un tiek uzturēta iekšējā korupcijas un interešu konflikta riska mazināšanas sistēma.

### **9. Informācija par jebkuriem svarīgiem notikumiem pārskata periodā**

Pārskata periodā nav notikuši kādi citi notikumi, kas būtu papildus skaidrojami.

### **10. Notikumi pēc pārskata perioda pēdējās dienas**

No pārskata perioda beigām līdz šodienai nav notikuši nekādi svarīgi notikumi, kuri varētu būtiski ietekmēt finanšu pārskata novērtējumu.

### **11. Pētniecības darbi un attīstības pasākumi**

Pārskata periodā Sabiedrība nav atsevišķi no pārējām izmaksām nodalījusi un uzskaitījusi pētniecības un attīstības pasākumu izmaksas, bet ir veiksmīgi uzsākusi darbu - elektroniskās informācijas aprites attīstībai un digitalizācijai, ieviešot risinājumu pakalpojumu reģistrācijai - pašapkalpošanās kioski, un pieraksta atgādinājumiem telefona robota paziņojumu risinājums ("robotzvans"), paredzēts pabeigt interaktīva saziņas risinājuma ("tērzētavas" jeb "čatbots") ieviešanu. Digitālo risinājumu ieviešana turpināsies pakāpeniski, turpinot izpēti par izmantošanas piemērotību, gan ņemot vērā pacientu spēju un prasmes pieņemt šādu risinājumus ikdienā, gan

## **Vadības ziņojums**

testējot risinājuma funkcionalitāti reālos darba apstākļos. Plānots turpināt projektus dažādu procesu automatizācijai – inovāciju ieviešanai ikdienas darbā:

- pieraksta reģistrācijas pašapkalpošanās veidā,
- digitālo sistēmu ieviešana informācijas sasniedzamībai,
- lielapjoma datu apkopošana un analīze, automatizēta un interaktīva līgumu vadība (pārvaldības sistēma) u.c.

Īpaša uzmanība tiek veltīta Sabiedrības darbības procesu norises fleksibilitātes stiprināšanai pārmaiņu vai nenoteiktības apstākļos, lai nodrošinātu darbības nepārtrauktību, darba vietu neatkarību no fiziskās vides, piemēram, telpas, utt. dažādu risku iestāšanās gadījumiem.

### **12. Nākotnes izredzes un turpmākā Sabiedrības attīstība**

Sabiedrība 2025. gadā turpinās strādāt saskaņā ar Sabiedrības vidēja termiņa 2025. - 2027. gadam stratēģiju un centīsies sasniegt 2025. gada darba plānā izvirzītos uzdevumus kā ambulatoro veselības aprūpes pakalpojumu sniedzējs atbilstoši pacientu pieprasījumam un saskaņā ar noslēgto līgumu uz desmit gadiem ar NVD par primārās veselības aprūpes, sekundārās ambulatorās veselības aprūpes un zobārstniecības pakalpojumu nodrošināšanu. Būtiskākie pasākumi un izaicinājumi galveno ārstniecības procesu jomā ir:

- uzlabot pakalpojuma kvalitāti, paplašināt veselības aprūpes pakalpojumu klāstu, ieviest jaunas tehnoloģijas, kā arī piesaistīt jaunus speciālistus;
- attīstīt veselības veicināšanas un rekreācijas pakalpojumus;
- izveidot un ieviest darbā pilnveidotu pacientu pieredzes novērtēšanas aptauju, automatizēt uzaicinājumu izsūtīšanu pacientiem novērtēt saņemtos pakalpojumus un vizīti kopumā, uzlabot pacientu sniegto vērtējumu apstrādes ātrumu un samazināt reakcijas laiku konstatēto nepilnību samazināšanai;
- pilnveidot attālinātās konsultācijas, iesaistot jaunus speciālistus attālināto pakalpojumu nodrošināšanai;
- attīstīt pacientu drošības un ziņošanas - mācīšanās sistēmu;
- īstenot Sabiedrības darbinieku informatīvi - izglītojošu pasākumu par pacientu drošības gadījumiem veselības aprūpē;
- nodrošināt daudzprofilu pakalpojumu nepārtrauktību visās filiālēs.

Sabiedrība 2025. gadā turpinās infrastruktūras racionālu izmantošanu, atjaunošanu un uzturēšanu paredzot:

- aktivitātes nolūkā modernizēt un uzturēt inženiertehniskās sistēmas, atbilstošu inženiertehnisko un darba vidi;
- projekti infrastruktūras pilnveidojumu īstenošanai filiālēs;
- tehnoloģiski risinājumi inženiertehniskās infrastruktūras attālinātai un regulārai uzraudzībai;
- uzlabojumi ēkām blakus pieguļošajā teritorijās;
- aktivitātes nolūkā pilnveidot vides pieejamību ievērojot universāla dizaina pieeju, piemēram, konkrētai mērķa grupai - klientiem ar redzes, dzirdes traucējumiem;
- aktivitātes nolūkā modernizēt speciālistu kabinetus pēc vienotiem principiem visās filiālēs;
- digitālie risinājumi visās jomās, t.sk. iespēju robežās mākslīgais intelekts.

2025. gadā plānots turpināt projektus dažādu procesu automatizācijai – inovāciju ieviešanai ikdienas darbā - pieraksta reģistrācijas pašapkalpošanās veidā, digitālo sistēmu ieviešana informācijas sasniedzamībai, lielapjoma datu apkopošana un analīze, automatizēta un interaktīva līgumu vadība (pārvaldības sistēma) u.c. Kara darbība Ukrainā turpina radīt izaicinājumus Sabiedrības darbā un joprojām nav paredzams, kā situācija attīstīsies nākotnē, un līdz ar to, pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Būtiskākie Sabiedrības izaicinājumi finanšu pārvaldības jomā:

- izpildīt valsts apmaksāto pakalpojumu noteikto pasūtījuma apjomu;




## ***Vadības ziņojums***

- izvērtēt papildus ieņēmumu gūšanas un izmaksu optimizācijas iespējas, lai izdevumus sabalansētu ar ieņēmumiem;
- pilnveidojot esošos un attīstot papildu pakalpojumu veidus, piesaistot vairāk pacientus, ieviešot jaunas tehnoloģijas, palielināt Sabiedrības ieņēmumus;
- īstenot Sabiedrības darbu ar mērķi strādāt bez zaudējumiem.

Sabiedrības vadība nepārtraukti izvērtē situāciju un uzskata, ka Sabiedrība spēs sekmīgi to pārvarēt. Valde rūpīgi izvērtē visu pieejamo informāciju, tai skaitā kara darbības Ukrainā ietekmi uz Sabiedrības saimniecisko darbību, un uzskata, ka darbības turpināšanās pieņēmums ir pilnībā piemērojams.

### **13. Priekšlikumi par Sabiedrības peļņas izlietojumu**

SIA "Rīgas veselības centrs" valde iesaka pārskata gada peļņu 2024. gadā **26 328 euro** sadalīt, peļņas daļu 40 % jeb **10 531 euro** apmērā novirzot dividenžu izmaksai atbilstoši Rīgas domes 16.06.2021. lēmuma Nr. 691 "Par dividendēm kapitālsabiedrībās, kurās Rīgas pilsētas pašvaldībai ir izšķirošā ietekme" 2. punktam, 15 darba dienu laikā iemaksājot Rīgas valstspilsētas pašvaldības budžetā Rīgas domes Finanšu departamenta norādītajā kontā, savukārt peļņas daļu 60 % jeb **15 797 euro** apmērā atstāt nesadalītu un novirzīt SIA "Rīgas veselības centrs" attīstībai atbilstoši Sabiedrības 2025. gada budžetā plānotajam investīcijām. Sabiedrība uzņēmumu ienākuma nodokli aprēķina, maksā un atspoguļo grāmatvedībā uzņēmumu ienākuma nodokli regulējošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

  
Skaidrīte Vasaraudze  
Valdes priekšsēdētāja  
Dagnija Vilnīte  
Valdes locekle

2025. gada 14. martā

## ***Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2024. gadu***

	<b>Piezīmes numurs</b>	<b>2024 EUR</b>	<b>2023 EUR</b>
Neto apgrozījums:			
• no citiem pamatdarbības veidiem	2	11 976 358	11 553 769
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	3	(11 260 603)	(10 847 848)
<b>Bruto peļņa vai zaudējumi</b>		<b>715 755</b>	<b>705 921</b>
Pārdošanas izmaksas	4	(22 464)	(13 452)
Administrācijas izmaksas	5	(634 708)	(579 953)
Pārējie sabiedrības saimnieciskās darbības ieņēmumi	6	384 914	428 988
Pārējās sabiedrības saimnieciskās darbības izmaksas	7	(406 779)	(435 745)
<b>Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa</b>		<b>36 718</b>	<b>105 759</b>
Uzņēmuma ienākumu nodoklis		(10 390)	(2 110)
<b>Pārskata gada peļņa vai zaudējumi</b>		<b>26 328</b>	<b>103 649</b>

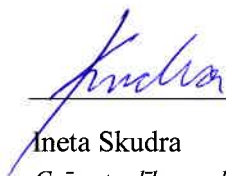
Pielikumi no 15 līdz 24. lapaspusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.



Skaidrīte Vasaraudze  
 Valdes priekšsēdētāja



Dagnija Vīlnīte  
 Valdes locekle




Ineta Skudra  
 Grāmatvedības nodaļas vadītāja,  
 galvenā grāmatvede

2025. gada 14. martā


## Bilance 2024. gada 31. decembrī

Aktīvs	Piezīmes numurs	31.12.2023. EUR	31.12.2023. EUR
<b>Ilgtermiņa ieguldījumi</b>			
<b>Nemateriālie ieguldījumi</b>			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		7 960	14 287
Nemateriālo ieguldījumu izveidošanas izmaksas		812	2 437
<b>Nemateriālie ieguldījumi kopā</b>	<b>8</b>	<b>8 772</b>	<b>16 724</b>
<b>Pamatlīdzekļi</b>			
Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem		28 401	6 517
Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos		698 062	523 490
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces		1 509 865	1 638 311
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		172 106	204 693
Pamatlīdzekļu izveidošanas izmaksas		67 669	20 931
<b>Pamatlīdzekļi kopā</b>	<b>9</b>	<b>2 476 103</b>	<b>2 393 942</b>
<b>Ilgtermiņa ieguldījumi kopā</b>		<b>2 484 875</b>	<b>2 410 666</b>
<b>Apgrozāmie līdzekļi</b>			
<b>Krājumi</b>			
Izejvielas, materiāli un ātri nolietojamais inventārs		115 660	153 505
<b>Krājumi kopā</b>	<b>10</b>	<b>115 660</b>	<b>153 505</b>
<b>Debitori</b>			
Pircēju un pasūtītāju parādi	11	426 261	494 811
Citi debitori	12	749	555
Nākamo periodu izmaksas	13	61 771	62 601
Uzkrātie ieņēmumi	14	7 249	9 651
<b>Debitori kopā</b>		<b>496 030</b>	<b>567 618</b>
<b>Naudas līdzekļi</b>	<b>15</b>	<b>1 951 552</b>	<b>1 957 204</b>
<b>Apgrozāmie līdzekļi kopā</b>		<b>2 563 242</b>	<b>2 678 327</b>
<b>Aktīvu kopsumma</b>		<b>5 048 117</b>	<b>5 088 993</b>

Pielikumi no 15. līdz 24. lapaspusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.

  
Skaidrīte Vasaraudze  
Valdes priekšsēdētāja

  
Dagnija Vilnīte  
Valdes locekle

  
Ineta Skudra  
Grāmatvedības nodaļas vadītāja,  
galvenā grāmatvede

2025. gada 14. martā

## Bilance 2024. gada 31. decembrī

Pasīvs	Piezīmes numurs	31.12.2023. EUR	31.12.2023. EUR
<b>Pašu kapitāls</b>			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	16	1 863 948	1 863 948
Rezerves:			
likumā noteiktās rezerves	17	1 590 770	1 590 770
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		233 220	171 032
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		26 328	103 649
<b>Pašu kapitāls kopā</b>		<b>3 714 266</b>	<b>3 729 399</b>
<b>Īstermiņa kreditori</b>			
No pircējiem saņemtie avansi		-	306
Avanss no CFLA par ES fondu projektu		18 360	-
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem		41 731	58 363
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	16	332 060	371 078
Pārējie kreditori	17	427 551	398 928
Nākamo periodu ieņēmumi	18	82 317	93 653
Uzkrātās saistības	19	431 832	437 266
<b>Īstermiņa kreditori kopā</b>		<b>1 333 851</b>	<b>1 359 594</b>
<b>Kreditori kopā</b>		<b>1 333 851</b>	<b>1 359 594</b>
<b>Pasīvu kopsumma</b>		<b>5 048 117</b>	<b>5 088 993</b>

Pielikumi no 15. līdz 24. lapaspusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.



Skaidrīte Vasaraudze  
Valdes priekšsēdētāja



Ineta Skudra  
Grāmatvedības nodaļas vadītāja,  
galvenā grāmatvede



Dagnija Vilnīte  
Valdes locekle

2025. gada 14. martā


## ***Naudas plūsmas pārskats par 2024. gadu***

	<b>01.01.2024.-31.12.2024. EUR</b>	<b>01.01.2023.- 31.12.2023. EUR</b>
<b>1.Pamatdarbības naudas plūsma</b>		
Ieņēmumi no preču pārdošanas un pakalpojumu sniegšanas	12 033 057	11 820 731
Maksājumi piegādātājiem, darbiniekiem, pārējiem pamatdarbības izdevumiem	(11 629 461)	(11 170 938)
Pārējie pamatdarbības ieņēmumi vai izdevumi	36 736	1 230
<b>Pamatdarbības bruto naudas plūsma</b>	<b>440 332</b>	<b>651 023</b>
Izdevumi uzņēmumu ienākuma nodokļa maksājumiem	(10 390)	(2 110)
<b>Pamatdarbības neto naudas plūsma</b>	<b>429 942</b>	<b>648 913</b>
<b>2. Ieguldīšanas darbības naudas plūsma</b>		
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde	(394 134)	(304 614)
<b>Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma</b>	<b>(394 134)</b>	<b>(304 614)</b>
<b>3. Finansēšanas darbības naudas plūsma</b>		
Izmaksātās dividendes	(41 460)	(8 348)
<b>Finansēšanas darbības neto naudas plūsma</b>	<b>(41 460)</b>	<b>(8 348)</b>
<b><i>Naudas un tās ekvivalentu neto pieaugums vai samazinājums</i></b>	<b>-5 652</b>	<b>335 951</b>
<b>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā</b>	<b>1 957 204</b>	<b>1 621 253</b>
<b>Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās</b>	<b>1 951 552</b>	<b>1 957 204</b>

Pielikumi no 15. līdz 24. lapaspusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.



Skaidrīte Vasaraudze  
Valdes priekšsēdētāja



Ineta Skudra  
Grāmatvedības nodaļas vadītāja,  
galvenā grāmatvede



Dagnija Vilnīte  
Valdes locekle

2025. gada 14. martā

## Pašu kapitāla pārskats par 2024. gadu

Rādītāja nosaukums	Pārskata gada beigas EUR	Iepriekšējā pārskata gada beigas EUR
<b>Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)</b>		
1. Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	1 863 948	1 863 948
2. Iepriekšējā gada bilancē norādītās summas labojums		
3. Akciju vai daļu kapitāla (pamatkapitāla) pieaugums / samazinājums		
4. Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	<b>1 863 948</b>	<b>1 863 948</b>
<b>Rezerves</b>		
1. Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	1 590 770	1 590 770
2. Iepriekšējā gada bilancē norādītās summas labojums		
3. Rezervju atlikuma palielinājums / samazinājums		
4. Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	<b>1 590 770</b>	<b>1 590 770</b>
<b>Nesadalītā peļņa</b>		
1. Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	274 681	179 380
2. Iepriekšējā gada bilancē norādītās summas labojums		
3. Nesadalītās peļņas palielinājums / samazinājums	(15 133)	95 301
4. Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	<b>259 548</b>	<b>274 681</b>
<b>Pašu kapitāls</b>		
1. Iepriekšējā gada bilancē norādītā summa	<b>3 729 399</b>	<b>3 634 098</b>
2. Iepriekšējā gada bilancē norādītās summas labojums	0	0
3. Pārskata gada bilancē norādītā summa perioda beigās	<b>3 714 266</b>	<b>3 729 399</b>

Pielikumi no 15. līdz 24. lapaspusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.



Skaidrīte Vasaraudze  
 Valdes priekšsēdētāja



Dagnija Vilnīte  
 Valdes locekle



Ineta Skudra  
 Grāmatvedības nodaļas vadītāja,  
 galvenā grāmatvede

2025. gada 14. martā

## **Finanšu pārskata pielikums**

---

### **(1) Uzskaites un novērtēšanas metodes – vispārīgie principi**

#### **Informācija par Sabiedrības darbību**

Sabiedrības pamatdarbība jeb galvenais nodarbošanās veids – ambulatoro medicīnas pakalpojumu sniegšana.

#### **Pārskatu sagatavošanas pamats**

Finanšu pārskati ir sagatavoti atbilstoši normatīvajiem aktiem. Peļņas vai zaudējumu aprēķins ir sagatavots klasificējot pēc izdevumu funkcijas. Naudas plūsmas pārskats ir sagatavots pēc tiešās metodes. Finanšu pārskats ir sagatavots, pamatojoties uz sākotnējām iegādes izmaksām.

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu.

#### **Pielietotie grāmatvedības principi**

Finanšu pārskatu posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) Pieņemts, ka Sabiedrība darbosies arī turpmāk.
- b) Izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā gadā.
- c) Novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību:
  - pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa;
  - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata sastādīšanas dienu;
  - aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem.
- d) Ņemti vērā ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma. Izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā.
- e) Aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi.
- f) Pārskata gada sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci
- g) Norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā.
- h) Saimnieciskie darījumi gada pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis juridisko formu.

Sabiedrības bilances kopsumma uz 31.12.2024. ir **EUR 5 048 117**.

#### **Pārskata periods**

Pārskata periods ir 12 mēneši no 2024. gada 01. janvāra līdz 2024. gada 31. decembrim.

#### **Naudas vienība un ārvalstu valūtas pārvērtēšana**

Šajos finanšu pārskatos atspoguļotie rādītāji ir izteikti Latvijas Republikas naudas vienībā – EUR.

#### **Aplēšu izmantošana**

Sagatavojot finanšu pārskatus, sabiedrības vadībai nākas pamatoties uz zināmām aplēsēm un pieņēmumiem, kas ietekmē pārskatos atspoguļotos bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņu atlikumus. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatā to noteikšanas brīdī.

## **Finanšu pārskata pielikums**

---

### **Nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu uzskaitē**

Bilancē visi nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi ir atspoguļoti to iegādes (sākotnējo izmaksu) vērtībā, atskaitot nolietojumu. Nolietojumu sāk rēķināt ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc tā nodošanas ekspluatācijā un beidz ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc tā izslēgšanas no nemateriālo ieguldījumu vai pamatlīdzekļu sastāva. Nolietojums ir aprēķināts pēc lineārās metodes un norakstīts attiecīgo nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas periodā, izvēloties par pamatu šādas vadības noteiktas gada nolietojuma likmes:

#### **Nemateriālie ieguldījumi:**

Licences	20%
Citi nemateriālie ieguldījumi	20%

#### **Pamatlīdzekļi:**

Iekārtas un mašīnas	10-20%
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs:	
Biroja tehnika un sakaru līdzekļi	20%
Mēbeles	10-20%

Pamatlīdzekļu atlikumi ir pārbaudīti gada inventarizācijā.

Pamatlīdzekļu izveidošanas izmaksās izmanto pamatlīdzekļu iegādes, izveidošanas, renovācijas un rekonstrukcijas izmaksu uzskaitē līdz darbu pabeigšanai un/ vai pamatlīdzekļa nodošanai ekspluatācijā.

### **Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos**

Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos ir saistīti ar kapitālieguldījumiem tādos pamatlīdzekļos, kuri Sabiedrībai nodoti saskaņā ar līgumu par nekustamo īpašumu apsaimniekošanu un lietošanu. Nomāto pamatlīdzekļu kapitālā remonta izmaksas tiek norakstītas pēc lineārās metodes nomas periodā.

### **Krājumu uzskaitē**

Krājumi tiek uzskaitīti atbilstoši to iegādes vērtībai un uz bilances datumu novērtēti izmantojot FIFO metodi.

Krājumu uzskaitē organizēta pēc nepārtrauktās krājumu uzskaites metodes. Krājumu atlikumi pārbaudīti gada inventarizācijā.

Nepieciešamības gadījumā novecojušo, lēna apgrozījuma vai bojāto krājumu vērtība tiek norakstīta vai tiek izveidoti uzkrājumi.

Inventārs tiek uzskaitīts iegādes izmaksās līdz izsniegšanai lietošanā. Izsniedzot inventāru lietošanā, inventāra iegādes vērtība tiek iekļauta Sabiedrības izmaksās, saglabājot grāmatvedībā uzskaiti daudzuma vienībās.

### **Debitoru novērtēšana**

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, un bilancē uzrādīti neto vērtībā, no uzskaites vērtības atskaitot uzkrājumus nedrošiem pircēju un pasūtītāju parādiem.

Uzkrājumi nedrošiem pircēju un pasūtītāju parādiem izveidoti, vadībai individuāli izvērtējot katra parāda atgūstamību.

### **Uzkrājumu veidošanas noteikumi**

Uzkrājumi ir paredzēti noteikta veida zaudējumu, saistību vai izmaksu segšanai, kuri attiecas uz pārskata gadu vai iepriekšējiem gadiem un gada pārskata sastādīšanas laikā ir paredzami vai droši zināmi, bet kuru apjoms vai konkrētu saistību rašanās un segšanas datums nav skaidri zināms.

Sabiedrība 2024. gadā nav veidojusi uzkrājumus.



## **Finanšu pārskata pielikums**

---

### **Kreditoru uzskaite**

Kreditoru parādu atlikumi bilanci norādīti atbilstoši attaisnojuma dokumentiem un ierakstiem Sabiedrības grāmatvedības reģistros un tie ir saskaņoti ar attiecīgajiem kreditoriem, veicot savstarpējo atlikumu salīdzināšanu bilances datumā. Strīda gadījumos kreditoru parādu atlikumi bilanci tika norādīti atbilstoši Sabiedrības grāmatvedības datiem.

### **Uzkrātās saistības**

Uzkrātās saistībās tiek atzītas skaidri zināmās saistību summas pret piegādātājiem un darbuņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments.

Postenī "Uzkrātās saistības" uzrāda arī aplēstās saistību summas pret darbiniekiem par pārskata gadā uzkrātajām neizmantotām atvaļinājumu dienām, kas aprēķinātas katram Sabiedrības darbiniekam individuāli saskaņā ar neizmantoto atvaļinājumu dienu skaitu un dienas vidējo darba algu pārskata gada pēdējos sešos mēnešos.

### **Ieņēmumu atzīšana**

#### **Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas**

Ieņēmumi no sniegtajiem pakalpojumiem tiek atzīti peļņas vai zaudējumu aprēķinā periodā, kad pakalpojumi tiek sniegti.

Ieņēmumi no veselības aprūpes pakalpojumiem tiek atzīti pakalpojumu sniegšanas brīdī pēc apstiprinātiem pakalpojumu cenrāžiem, neatkarīgi no tā, kurš apmaksā pakalpojumu. Pakalpojumus, ko apmaksā Nacionālais veselības dienests (turpmāk - NVD), organizēšanas un apmaksas kārtību pārskata gadā nosaka MK noteikumi Nr. 555 "Veselības aprūpes pakalpojumu organizēšanas un samaksas kārtība".

### **Nomas ienākumi**

Ienākumi no iznomātā īpašuma tiek atzīti peļņas vai zaudējumu aprēķinā lineāri nomas līguma periodā.

### **Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi**

Postenī norādīti dažādi citi ieņēmumi, kas nav norādīti postenī "Neto apgrozījums" vai citos attiecīgajos ieņēmumu posteņos un kas radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai izriet no tās (t.sk. ieņēmumi no NVD apmaksātu medikamentu un vakcīnu piegādēm, saņemtās soda naudas).

### **Izdevumu atzīšanas principi**

Sabiedrības izdevumi tiek uzrādīti peļņas vai zaudējumu aprēķinā pēc uzkrāšanas principa neatkarīgi no šo izdevumu apmaksas dienas. Daļa no izdevumiem uzrādīti nākamo periodu izdevumos, jo attiecas uz nākamajiem periodiem. Pārdošanas darījumos izdevumi ir saistīti ar ieņēmumiem un norakstīti peļņas vai zaudējumu aprēķinā periodā, kad tika atzīti ieņēmumi. Pārējie izdevumi (administrācijas izdevumi un citi) iekļauti peļņas vai zaudējumu aprēķinā, jo tie ir saistīti ar taksācijas periodu. Procentu izdevumi nav kapitalizēti. Soda un kavējuma nauda uzrādīta pēc uzkrāšanas principa.

## Finanšu pārskata pielikums

### (2) Neto apgrozījums

Apgrozījums ir gada laikā gūtie ieņēmumi no uzņēmuma pamatdarbības – pakalpojumu sniegšanas bez pievienotās vērtības nodokļa.

	2024 EUR	2023 EUR
NVD finansējums	8 458 142	8 298 231
<i>t.sk. pacientu līdzmaksājums</i>	<i>215 833</i>	<i>234 749</i>
Medicīnas maksas pakalpojumi	2 657 652	2 354 977
Pacientu līdzmaksājums	437 597	463 381
Ieņēmumi par nomu un komunālajiem pakalpojumiem	422 967	437 180
	<b>11 976 358</b>	<b>11 553 769</b>

### (3) Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

Postenī uzrādītas neto apgrozījuma sasniegšanai izlietotās izmaksas – preču un pakalpojumu izmaksas ražošanas un iegādes pašizmaksā un ar preču un pakalpojumu iegādi saistītās izmaksas.

	2024 EUR	2023 EUR
Personāla izmaksas	9 084 402	8 608 954
• <i>Atalgojums</i>	<i>7 408 116</i>	<i>6 984 340</i>
• <i>Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas</i>	<i>1 694 647</i>	<i>1 609 117</i>
• <i>Uzkrājumi darbinieku neizmantotajiem atvaļinājumiem</i>	<i>(18 361)</i>	<i>15 497</i>
Darba devēja izdevumi veselības apdrošināšanai	77 290	67 190
Izejvielu un materiālu izmaksas	220 204	230 576
Izdevumi par pakalpojumiem:	1 176 668	1 238 343
• <i>Saimnieciskie pakalpojumi</i>	<i>416 457</i>	<i>387 052</i>
• <i>Komunālie pakalpojumi</i>	<i>250 974</i>	<i>386 916</i>
• <i>Telpu noma</i>	<i>37 629</i>	<i>37 757</i>
• <i>Telpu uzturēšana</i>	<i>57 875</i>	<i>75 691</i>
• <i>IT pakalpojumi</i>	<i>133 986</i>	<i>119 371</i>
• <i>Medicīnas pakalpojumi, medicīnas iekārtu TA</i>	<i>94 537</i>	<i>75 187</i>
• <i>Medicīnas iekārtu noma</i>	<i>82 152</i>	<i>60 600</i>
• <i>Sakaru, interneta, pasta pakalpojumi</i>	<i>37 960</i>	<i>29 411</i>
• <i>Ekspertu pakalpojumi</i>	<i>2 640</i>	<i>3 000</i>
• <i>Transporta pakalpojumi, noma</i>	<i>18 088</i>	<i>18 232</i>
• <i>Apdrošināšanas izdevumi</i>	<i>4 861</i>	<i>4 018</i>
• <i>Bankas pakalpojumi</i>	<i>18 433</i>	<i>16 338</i>
• <i>Citi pakalpojumi</i>	<i>21 076</i>	<i>24 770</i>
Nemateriālo un pamatlīdzekļu nolietojums un vērtības norakstīšana	323 880	317 279
Komandējuma izdevumi	160	-
Ilgtermiņa ieguldījumu nomātajos pamatlīdzekļos vērtības norakstīšana	67 189	58 128
Mazvērtīgā inventāra vērtības norakstīšanas izmaksas	25 456	24 653
PVN proporcijas norakstīšana, URVN un citas nodevas	272 698	290 279
NVD riska fonds	12 753	11 889
Nekustamā īpašuma nodoklis	(97)	557
	<b>11 260 603</b>	<b>10 847 848</b>

## Finanšu pārskata pielikums

### (4) Pārdošanas izmaksas

Pārdošanas izmaksās iekļauti pakalpojumu pārdošanas veicināšanas jeb pakalpojumu apjoma palielināšanas izmaksas – reklāmas izdevumi, dalība TV un radio pārraidēs, sociālajos tīklos, sabiedrisko pakalpojumu un mārketinga ārpakalpojuma summa.

	2024 EUR	2023 EUR
Pārdošanas izmaksas	22 464	13 452
	<b>22 464</b>	<b>13 452</b>

### (5) Administrācijas izmaksas

	2024 EUR	2023 EUR
Personāla izmaksas	586 513	531 786
• <i>Atalgojums</i>	474 571	430 282
• <i>Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas</i>	111 942	101 504
Darba devēja izdevumi veselības apdrošināšanai	3 012	2 604
Ilgtermiņa ieguldījumu nolietojums	14 596	14 818
Gada pārskata revīzijas izmaksas	3 450	3 450
Sakaru izmaksas	19 721	20 490
Biroja uzturēšanas izmaksas	2 279	1 813
Citi administrācijas izdevumi	5 137	4 992
	<b>634 708</b>	<b>579 953</b>

### (6) Pārējie sabiedrības saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2024 EUR	2023 EUR
NVD apmaksātās vakcīnas, medicīnas preces	380 063	420 367
Līgumsodi	4 474	7 829
Citi ieņēmumi	377	792
	<b>384 914</b>	<b>428 988</b>

### (7) Pārējās sabiedrības saimnieciskās darbības izmaksas

	2024 EUR	2023 EUR
NVD apmaksāto vakcīnu un medicīnas preču izlietojums	380 063	420 367
Personāla ilgtspējas pasākumu izdevumi	15 716	10 695
Reprezentācijas izdevumi	960	1 735
Zaudējumi no krājumu norakstīšanas	-	21
Līgumsodi un nokavējuma nauda	6 067	-
Ziedojumi palīdzības sniegšanai cietušajiem Ukrainā	-	2 460
Citas izmaksas	3 973	467
	<b>406 779</b>	<b>435 745</b>

## Finanšu pārskata pielikums

### (8) Nemateriālie ieguldījumi

	Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	Nemateriālo ieguldījumu izveidošanas izmaksas, avansa maksājumi	Kopā nemateriālie aktīvi
	EUR	EUR	EUR
<b>Sākotnējā vērtība</b>			
01.01.2024.	102 246	2 437	104 683
Iegādāts	1 625	-	1 625
Izslēgts	(98)	(1 625)	(1 723)
31.12.2024.	103 773	812	104 585
<b>Uzkrātais nolietojums</b>			
01.01.2024.	87 959	-	87 959
Aprēķinātais nolietojums	7 952	-	7 952
Izslēgto nemateriālo ieguldījumu nolietojums	(98)	-	(98)
31.12.2024.	95 813	-	95 813
<b>Bilances vērtība 01.01.2024.</b>	<b>14 287</b>	<b>2 437</b>	<b>16 724</b>
<b>Bilances vērtība 31.12.2024.</b>	<b>7 960</b>	<b>812</b>	<b>8 772</b>

### (9) Pamatlīdzekļu kustības pārskats

	Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos	Iekārtas un mašīnas	Pārējie pamatlīdzekļi	Pamatlīdzekļu izveidošanas izmaksas, avansa maksājumi	Kopā
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
<b>Sākotnējā vērtība</b>					
01.01.2024.	523 490	3 651 404	719 420	27 448	4 921 762
Iegādāts	241 761	147 261	22 232	68 622	479 876
Izslēgts	-	(248 862)	(37 523)	-	(286 385)
Iekļauts izmaksās	(67 189)	-	-	-	(67 189)
31.12.2024.	698 062	3 549 803	704 129	96 070	5 048 064
<b>Uzkrātais nolietojums</b>					
01.01.2024.	-	2 013 093	514 727	-	2 527 820
Aprēķinātais nolietojums	-	274 190	54 819	-	329 009
Izslēgto pamatlīdzekļu nolietojums	-	(247 345)	(37 523)	-	(284 868)
31.12.2024.	-	2 039 938	532 023	-	2 571 961
<b>Bilances vērtība 01.01.2024.</b>	<b>523 490</b>	<b>1 648 693</b>	<b>204 693</b>	<b>27 448</b>	<b>2 393 942</b>
<b>Bilances vērtība 31.12.2024.</b>	<b>698 062</b>	<b>1 638 311</b>	<b>172 106</b>	<b>96 070</b>	<b>2 476 103</b>

## Finanšu pārskata pielikums

### (10) Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
NVD apmaksātās vakcīnas	48 121	66 265
NVD apmaksātās medicīnas preces	15 820	27 388
Medikamenti un medicīnas materiāli	35 792	43 743
Vakcīnas	3 219	3 109
Citi materiāli	2 419	2 585
Degviela un kurināmais	197	180
Mazvērtīgais inventārs	10 092	10 235
	<b>115 660</b>	<b>153 505</b>

### (11) Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Pircēju un pasūtītāju parādu uzskaites vērtība, tai skaitā:	426 261	494 966
• Nacionālais veselības dienests	318 555	405 534
Uzkrājumi nedrošiem pircēju un pasūtītāju parādiem	-	(155)
	<b>426 261</b>	<b>494 811</b>

### (12) Citi debitori

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Norēķinu kartes, POS termināli, maiņas nauda, izmaksātās algas	671	400
Drošības nauda	71	71
Neattiecinātās iemaksas nodokļu kontā	7	84
	<b>749</b>	<b>555</b>

### (13) Nākamo periodu izmaksas

Postenī uzrādītas izmaksas, kas veiktas pārskata gadā, bet attiecas uz nākamajiem pārskata periodiem.

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Apdrošināšanas izmaksas	31 060	31 662
Datorprogrammu uzturēšanas gada maksa	15 036	17 378
Uzkrātās saistības atvaļinājumu rezervēm un atvaļinājumiem	11 953	12 127
Citas nākamo periodu izmaksas	3 722	1 434
	<b>61 771</b>	<b>62 601</b>

### (14) Uzkrātie ieņēmumi

Postenī uzrādīti ieņēmumi no sadarbības partneriem, kuri attiecas uz pārskata periodu, bet par kuriem realizācijas rēķini izrakstīti 2025. gadā.

	31.12.2024.	31.12.2023.
	EUR	EUR
Uzkrātie ieņēmumi	7 249	9 651
	<b>7 249</b>	<b>9 651</b>

## Finanšu pārskata pielikums

### (15) Naudas līdzekļi EUR

Naudas līdzekļu sadalījums:	31.12.2024. EUR	31.12.2023. EUR
Nauda kasē	1 796	5 877
Nauda SEB banka	1 313 440	1 483 601
Nauda Swedbank	617 940	467 726
Nauda Valsts kasē	18 376	-
	<b>1 951 552</b>	<b>1 957 204</b>

### (16) Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)

Sabiedrības dibinātājs un 100% kapitāla daļu turētājs ir Rīgas valstspilsētas pašvaldība, Sabiedrības pamatkapitāls 2024. gada 31. decembrī ir EUR 1 863 948, kur vienas daļas nominālvērtība ir viens euro.

### (17) Likumā noteiktās rezerves

Reorganizācijas procesā no visu reorganizēto kapitālsabiedrību pašu kapitāla summām tika izveidota SIA "Rīgas veselības centrs" reorganizācijas rezerve EUR 1 590 770 apmērā.

### (18) Pārējie kreditori

	31.12.2024. EUR	31.12.2023. EUR
Norēķini par darba samaksu	427 194	398 624
Citi	357	304
	<b>427 551</b>	<b>398 928</b>

### (19) Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2024. EUR	31.12.2023. EUR
NVD apmaksāto vakcīnu un medicīnas preču ieņēmumi *	63 941	93 653
Nākamo periodu ieņēmumi Eiropas fondu projektos	18 376	
	<b>82 317</b>	<b>93 653</b>

\* Tiek atspoguļota NVD apmaksāto saņemto un neizlietoto vakcīnu un medicīnas preču vērtība.

### (20) Uzkrātās saistības

	31.12.2024. EUR	31.12.2023. EUR
Uzkrātās saistības darbinieku neizmantotajiem atvaļinājumiem, darba samaksai	396 785	411 558
Uzkrātās saistības pārskata gada izdevumiem saskaņā ar nākamā gada rēķiniem	35 047	25 708
	<b>431 832</b>	<b>437 266</b>

## Finanšu pārskata pielikums

### (21) Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

Nodokļa veids	Atlikums 31.12.2024. EUR	Atlikums 31.12.2023. EUR
Pievienotās vērtības nodoklis	8 236	8 700
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	208 491	232 131
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	115 168	130 079
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	165	168
	<b>332 060</b>	<b>371 078</b>

### (22) Uzņēmumā nodarbināto personu skaits

	2024.	2023.
Vidējais darbinieku skaits	452	447
Valde	2	2

### (23) Personāla izmaksas

	2024. EUR	2023. EUR
Atlīdzība par darbu	7 408 116	6 984 340
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1 694 647	1 609 117
	<b>9 102 763</b>	<b>8 593 457</b>
Administrācijas darba samaksa		
Atlīdzība par darbu	474 571	430 282
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	111 942	101 504
	<b>586 513</b>	<b>531 786</b>
Personāla izmaksas kopā	<b>9 689 276</b>	<b>9 125 243</b>

### (24) Valdes atalgojums

Valdes priekšsēdētāja atlīdzība līdz 10.04.2024. ir 4 900,00 EUR, no 11.04.2024. ir 5 390,00 EUR, valdes locekļa atlīdzība līdz 10.04.2024. ir 4 410,00 EUR, no 11.04.2024. ir 4 851,00 EUR mēnesī.  
Kopējais valdes atalgojums 2024.gadā ir EUR 137 901, darba devēja VSAOI ir EUR 31 923.

### (25) Ziņas par līgumiem, kuriem ir svarīga nozīme sabiedrības darbībā.

- Līgums ar Nacionālo veselības dienestu par ārstniecisko pakalpojumu sniegšanu, ieņēmumu summa 2024. gadā – EUR 8 458 142;
- 2022. gada 31. marta pārvaldes uzdevumu deleģēšanas līgums ar Rīgas valstspilsētas pašvaldību par veselības aprūpes pieejamības nodrošināšanas un iedzīvotāju veselīga dzīvesveida veicināšanas uzdevumu veikšanu;

## **Finanšu pārskata pielikums**

- 2014.gada 21. oktobra līgums Nr. RD-14-585-lī ar Rīgas valstspilsētas pašvaldību par nekustamo īpašumu Imantas 8. līnijā 1, k-1, Rīgā, Kokles ielā 12, Slimnīcas ielā 2a -1, Rīgā, Sēlpils ielā 15, Rīgā, Kaņiera ielā 13, Rīgā, Spulgas ielā 24, Rīgā, apsaimniekošanu un lietošanu;
- 2014. gada 6. oktobra līgums Nr. 2-1.5/2014-011 ar SIA "Rīgas pilsēt būvnieks" (no 2022. gada 1. novembra reorganizācijas ceļā pievienots SIA "Rīgas nami") par apsaimniekošanas pakalpojumiem filiālē "Imanta" Imantas 8.līnijā 1, k-1, Rīgā;
- 2020. gada 19. jūnija līgums Nr. 1-14.7/293 ar SIA "Rīgas pilsēt būvnieks" (no 2022. gada 1. novembra reorganizācijas ceļā pievienots SIA "Rīgas nami") par apsaimniekošanas pakalpojumiem filiālē "Bolderāja" Mežrozīšu ielā 43, Rīgā.

### **(26) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības**

Sabiedrība galvojumus un garantijas nav izsniegusi.

### **(27) Ziņas par ārpusbilances saistībām un/vai iekļātiem aktīviem, galvojumiem, garantijām**

Sabiedrības aktīvi nav iekļāti vai kā citādi apgrūtināti, Sabiedrībai nav ārpusbilances saistību, tai skaitā Sabiedrība nav sniegusi jebkādu galvojumus un garantijas.

### **(28) Informācija par finanšu nomu un operatīvo nomu**

Sabiedrībai nav noslēgti finanšu nomas līgumi.

Sabiedrībai ir noslēgti 4 (četri) operatīvās nomas līgumi. Sabiedrības vadība uzskata, ka šiem līgumiem nav svarīga nozīme Sabiedrības darbībā. Operatīvās nomas līguma izmaksas norādītas peļņas vai zaudējumu aprēķina piezīmē Nr.3.

### **(29) Notikumi pēc bilances datuma**

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai kuri būtu jāpaskaidro šajā finanšu pārskatā.



Skaidrīte Vasaraudze  
Valdes priekšsēdētāja



Dagnija Vīlnīte  
Valdes locekle



Ineta Skudra  
Grāmatvedības nodaļas vadītāja,  
galvenā grāmatvede

2025. gada 14. martā