

SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU

"Rīgas 1.slimnīca"

reģistrācijas numurs

40003439279

2024.gada pārskats

Rīga, 2025.gads

SATURA RĀDĪTĀJS

LAPA

INFORMĀCIJA PAR SABIEDRĪBU	3
FINANŠU PĀRSKATS:	
PEĻŅAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS	4
BILANCE	5
PAŠU KAPITĀLA IZMAIŅU PĀRSKATS	7
NAUDAS PLŪSMAS PĀRSKATS	8
FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS	9
VADĪBAS ZIŅOJUMS	24
PAZIŅOJUMS PAR KORPORATĪVO PĀRVALDĪBU	30
REVIDENTU ZIŅOJUMS	34

SIA "Rīgas 1.slimnīca", reģ. Nr. 40003439279
2024.gada pārskats

INFORMĀCIJA PAR SABIEDRĪBU

SABIEDRĪBAS NOSAUKUMS	"Rīgas 1.slimnīca"
JURIDISKAIS STATUSS	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
REĢISTRĀCIJAS NUMURS LATVIJAS REPUBLIKAS UZŅĒMUMU REĢISTRĀ	40003439279
REĢISTRĀCIJAS VIETA UN DATUMS	Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs 01.11.2004
JURIDISKĀ ADRESE	Bruņinieku iela 5, Rīga, LV-1001
SABIEDRĪBAS VALDE	
Vārds/Uzvārds	Natālija Zlobina
Amats	Valdes priekšsēdētāja
Vārds/Uzvārds	Ilze Aleksandroviča
Amats	Valdes locekle
SABIEDRĪBAS DALĪBNIEKI	
Nosaukums	Rīgas valstspilsētas pašvaldība
Daļu īpatsvars %	100% kapitāldaļas
Adrese	Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050
GADA PĀRSKATU SAGATAVOJA	
Nosaukums	SIA Rīgas 1.slimnīca
Vārds/Uzvārds	Janeta Akmene
Amats	Finanšu uzskaites nodaļas vadītāja
PĀRSKATA GADS	2024. gada 1. janvāris - 2024. gada 31. decembris
IEPRIEKŠĒJAIS PĀRSKATA GADS	2023. gada 1. janvāris - 2023. gada 31. decembris
REVIDENTI UN TO ADRESES	Komandītsabiedrība "S.VILCĀNES AUDITS" LZRA Licence Nr. 88 Lībagu iela 14, Rīga, Latvija Zvērināta revidente Sandra Vicāne Sertifikāts Nr. 30

SIA "Rīgas 1.slimnīca", reģ. Nr. 40003439279
2024.gada pārskats

PEĻŅAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS (pēc izdevumu funkcijas)
PAR 2024.GADU

	Pielikumi	2024 <i>euro</i>	2023 <i>euro</i>
Neto apgrozījums:		31 420 337	28 388 482
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>	1	31 420 337	28 388 482
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas.	2	(29 596 484)	(27 250 429)
Bruto peļņa vai zaudējumi		1 823 853	1 138 053
Administrācijas izmaksas	3	(686 936)	(667 238)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	4	389 461	353 675
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	5	(391 511)	(449 950)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa		1 134 867	374 540
Uzņēmumu ienākuma nodoklis		(1 889)	(746)
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas		1 132 978	373 794
PĀRSKATA GADA PEĻŅA VAI ZAUDĒJUMI		1 132 978	373 794

* *paraksts /Natālija Zlobina/Valdes priekšsēdētāja*

**paraksts /Ilze Aleksandroviča/Valdes locekle*

Gada pārskatu sagatavoja
**paraksts /Janeta Akmene/Finanšu uzskaites nodaļas vadītāja/*

*Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.
Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks.

SIA "Rīgas 1.slimnīca", reģ. Nr. 40003439279
2024.gada pārskats

BILANCE

2024. GADA 31. DECEMBRĪ

AKTĪVS		31.12.2024	31.12.2023
	Pielikumi	<i>euro</i>	<i>euro</i>
ILGTERMIŅA IEGULDĪJUMI			
I.Nemateriālie ieguldījumi			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		91 012	37 267
Nemateriālo ieguldījumu veidošana		11 495	609
Kopā nemateriālie ieguldījumi	8	102 507	37 876
II.Pamatlīdzekļi			
Nekustamie īpašumi:			
zemesgabali, ēkas un inženierbūves		2 453	2 903
Dzīvnieki un augi:			
darba vai produktīvie dzīvnieki un ilggadīgie stādījumi		373	373
Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos		1 290 511	1 479 933
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces		7 073 298	6 770 430
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		444 960	431 862
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas		97 304	13 350
Kopā pamatlīdzekļi	9	8 908 899	8 698 851
Kopā ilgtermiņa ieguldījumi kopā:		9 011 406	8 736 727
APGROZĀMIE LĪDZEKĻI			
I.Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	10	838 948	697 632
Gatavie ražojumi un preces pārdošanai	11	6 524	5 025
Kopā krājumi		845 472	702 657
Pārdošanai turēti ilgtermiņa ieguldījumi			
II.Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	12	154 831	152 916
Radniecīgo sabiedrību parādi	13	8 917	9 023
Citi debitori	14	11 423	34 411
Nākamo periodu izmaksas	15	156 506	147 692
Uzkrātie ieņēmumi	16	1 111 961	1 251 657
Kopā debitori		1 443 638	1 595 699
IV.Nauda	17	7 605 802	6 721 809
Kopā apgrozāmie līdzekļi		9 894 912	9 020 165
KOPĀ AKTĪVS		18 906 318	17 756 892

SIA "Rīgas 1.slimnīca", reģ. Nr. 40003439279
2024.gada pārskats

BILANCE

2024. GADA 31. DECEMBRĪ

PASĪVS		31.12.2024	31.12.2023
	Pielikumi	<i>euro</i>	<i>euro</i>
PAŠU KAPITĀLS			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	18	7 288 998	7 288 998
Rezerves:			
pārējās rezerves		737 581	737 581
Nesadalītā peļņa:			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		5 735 555	5 511 279
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		1 132 978	373 794
Kopā pašu kapitāls		14 895 112	13 911 652
KREDITORI			
Ilgtermiņa kreditori			
Nākamo periodu ieņēmumi	23	295 600	379 011
Kopā ilgtermiņa kreditori		295 600	379 011
Īstermiņa kreditori			
No pircējiem saņemtie avansi	19	34 442	26 920
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	20	468 380	424 050
Nodokļi un sociālās nodrošināšanas maksājumi	21	837 732	698 276
Pārējie kreditori	22	1 066 484	880 327
Nākamo periodu ieņēmumi	23	83 280	118 005
Uzkrātās saistības	24	1 225 288	1 318 651
Kopā īstermiņa kreditori		3 715 606	3 466 229
Kopā kreditori		4 011 206	3 845 240
KOPĀ PASĪVS		18 906 318	17 756 892

** paraksts /Natālija Zlobina/Valdes priekšsēdētāja*

**paraksts /Ilze Aleksandroviča/Valdes locekle*

Gada pārskatu sagatavoja

**paraksts /Janeta Akmene/Finanšu uzskaites nodaļas vadītāja/*

*Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.
Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks.

SIA "Rīgas 1.slimnīca", reģ. Nr. 40003439279
2024.gada pārskats

PAŠU KAPITĀLA IZMAIŅU PĀRSKATS
PAR 2024.GADU

		2024	2023
	Pielikumi	euro	euro
<i>Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)</i>			
Iepriekšējā gada bilanci norādītā summa	18	7 288 998	7 288 998
Pārskata gada bilanci norādītā summa perioda beigās		7 288 998	7 288 998
<i>Rezerves</i>			
Iepriekšējā gada bilanci norādītā summa		737 581	737 581
Pārskata gada bilanci norādītā summa perioda beigās		737 581	737 581
<i>Nesadalītā peļņa</i>			
Iepriekšējā gada bilanci norādītā summa		5 885 073	5 627 285
Aprēķinātas un izmaksātas dividendes		(149 518)	(116 006)
Nesadalītās peļņas palielinājums/samazinājums		1 132 978	373 794
Pārskata gada bilanci norādītā summa perioda beigās		6 868 533	5 885 073
<i>Pašu kapitāls</i>			
Iepriekšējā gada bilanci norādītā summa		13 911 652	13 653 864
Pārskata gada bilanci norādītā summa perioda beigās		14 895 112	13 911 652

* paraksts /Natālija Zlobina/Valdes priekšsēdētāja

*paraksts /Ilze Aleksandroviča/Valdes locekle

Gada pārskatu sagatavoja
*paraksts /Janeta Akmene/Finanšu uzskaites nodaļas vadītāja/

*Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.
Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks.

SIA "Rīgas 1.slimnīca", reģ. Nr. 40003439279
2024.gada pārskats

**NAUDAS PLŪSMAS PĀRSKATS
PAR 2024.GADU**

(pēs tiešās metodes)

	Pielikumi	2024 <i>euro</i>	2023 <i>euro</i>
I.Pamatdarbības naudas plūsma			
Ieņēmumi no preču pārdošanas un pakalpojumu sniegšanas		31 939 277	29 394 836
Maksājumi piegādātājiem, darbiniekiem, pārējiem pamatdarbības izdevumiem		(28 518 592)	(26 208 319)
Pārējās pamatdarbības ieņēmumi vai izdevumi		(3 321)	(47 015)
Bruto pamatdarbības naudas plūsma		<u>3 417 364</u>	<u>3 139 502</u>
Izdevumi uzņēmumu ienākuma nodokļa maksājumiem.		(1 158)	(669)
Pamatdarbības neto naudas plūsma		<u><u>3 416 206</u></u>	<u><u>3 138 833</u></u>
II.Ieguldīšanas darbības naudas plūsma			
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde		(2 410 651)	(2 792 746)
Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma		<u><u>(2 410 651)</u></u>	<u><u>(2 792 746)</u></u>
III.Finansēšanas darbības naudas plūsma			
Saņemtās subsīdijas, dotācijas, dāvinājumi vai ziedojumi		27 956	788
Izmaksātās dividendes		(149 518)	(116 006)
Finansēšanas darbības neto naudas plūsma		<u><u>(121 562)</u></u>	<u><u>(115 218)</u></u>
IV. Naudas un tās ekvivalentu neto pieaugums vai samazinājums		883 993	230 869
V. Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā		<u>6 721 809</u>	<u>6 490 940</u>
VI. Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās	17	<u><u>7 605 802</u></u>	<u><u>6 721 809</u></u>

* paraksts /Natālija Zlobina/Valdes priekšsēdētāja

*paraksts /Ilze Aleksandroviča/Valdes locekle

Gada pārskatu sagatavoja

*paraksts /Janeta Akmene/Finanšu uzskaites nodaļas vadītāja/

*Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks.

**FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS
PAR 2024.GADU**

I. GRĀMATVEDĪBAS UZSKAITES UN NOVĒRTĒŠANAS METODES***Finanšu pārskata sagatavošana***

Pārskats ir sagatavots atbilstoši Grāmatvedības likumam un Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumam, kā arī ievērojot 2015.gada 22.decembra LR MK pieņemto noteikumu Nr.775 "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumu" nosacījumus.

Saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma 5.pantu, pēc pēdējiem divu gadu rādītājiem Sabiedrība tiek klasificēta kā vidējā sabiedrība.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins ir klasificēts pēc izdevumu funkcijas.

Finanšu pārskatā ietvertās summas ir iegūtas, pamatojoties uz Sabiedrības grāmatvedības uzskaiti, kas tiek veikta atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

Sabiedrības grāmatvedības uzskaitē tiek veikta Latvijas valūtā *euro*. Visi darījumi ārvalstu valūtās ir pārvērtēti *euro* pēc Eiropas centrālās bankas oficiāli noteiktā valūtas kursa attiecīgā darījuma veikšanas dienā.

Naudas plūsmas pārskats sagatavots, pamatdarbības naudas plūsmu nosakot pēc tiešās metodes.

Elektroniskajā deklarēšanas sistēmā (EDS) ievadītais gada pārskata atvasinājums elektroniskajā formā pēc sniegtās informācijas satura atbilst Sabiedrības sagatavotajam pilnajam gada pārskatam, tomēr EDS pielikumā informācija tiek sniegta citā griezumā, un tādejādi EDS pielikumā sniegtā informācija nav tieši salīdzināma ar pilnā gada pārskatā iekļauto finanšu pārskata informāciju, ko revidējis zvērināts revidents un par kuru tika izsniegts zvērināta revidenta ziņojums. Pilns Sabiedrības gada pārskats par 2023.gadu, kopā ar zvērināta revidenta ziņojumu par gada pārskatā iekļauto informāciju tiek pievienots ieskenētā veidā EDS Gada pārskata pielikumā.

Pielietotie grāmatvedības principi:

Gada pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- 1) Pieņemts, ka Sabiedrība darbosies arī turpmāk;
- 2) Izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas izmantotas iepriekšējā gadā;
- 3) Novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību;
 - a) pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa;
 - b) ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā, vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata sastādīšanas dienu;
 - c) aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas, neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- 4) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izmaksas norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izmaksas norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- 5) izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- 6) bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- 7) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu.
- 8) bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītās papildus izmaksas. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citas izmaksas, kas ir tieši saistītas ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS PAR 2024.GADU

Nauda un naudas ekvivalenti

Naudas plūsmas pārskata mērķiem, nauda un naudas ekvivalenti sastāv no atlikumiem naudas kasē, tekošo bankas norēķinu kontu atlikumiem un citiem īstermiņa likvīdiem finanšu aktīviem ar termiņu līdz 90 dienām.

Īlgtermiņa un īstermiņa posteņi

Īlgtermiņa posteņos uzrādītas summas, kuru saņemšanas, maksāšanas, vai norakstīšanas termiņi iestājas vēlāk par gadu pēc attiecīgā pārskata perioda beigām. Summas, kas saņemamas, maksājamas vai norakstāmas gada laikā uzrādītas īstermiņa posteņos.

Īstermiņa aktīvos ir uzrādītas aktīvu summas:

- kuras paredzēts realizēt vai patērēt Sabiedrības parastā darbības cikla ietvaros;
- kuras tur, galvenokārt, tirdzniecības nolūkiem vai īslaicīgi un paredz realizēt divpadsmit mēnešos pēc bilances datuma;
- tā ir nauda vai tās ekvivalents, kam ir neierobežotas lietošanas iespējas

Īstermiņa saistībās ir uzrādītas saistību summas:

- par kurām paredzēts norēķināties Sabiedrības parastā darbības cikla ietvaros;
- par kurām jānorēķinās ne vēlāk kā divpadsmit mēnešos pēc bilances datuma.

Pārējās saistības ir kvalificētas kā īlgtermiņa.

Nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi

Nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi sākotnēji novērtēti iegādes vērtībā. Iegādes vērtībā tiek iekļautas izmaksas, kas tieši saistītas ar nemateriālā ieguldījuma vai pamatlīdzekļa iegādi. Finanšu pārskatos nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi uzrādīti iegādes vērtībā, atskaitot nolietojumu.

Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas nemateriālo ieguldījumu un pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz to lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu:

Nemateriālie ieguldījumi	3 gadi
Ēkas un būves	35 gadi
Pārvažu ierīces	20 gadi
Medicīniskās iekārtas un mēbeles	8 gadi
Medicīnisko iekārtu piederumi un instrumenti	5 gadi
Datortehnika, sakaru un biroja tehnika	3 gadi
Telekomunikāciju iekārtas mēbeles, telpu aprīkojums	8 gadi
Transporta līdzekļi	5 gadi
Mobilie telefoni	2 gadi
Elektrotehnika, elektroinstrumenti, mērinstrumenti	5 gadi
Mērierīces	4 gadi

Gleznām, dekoriem, filmām un daudzgadīgiem stādījumiem nolietojums netiek aprēķināts.

Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtība pārsniedz 300 *euro* (bez PVN) un derīgās lietošanas laiks pārsniedz 1 gadu. Pamatlīdzekļi tiek ņemti uzskaitē kopā ar PVN, tai skaitā iegādātie no ES dalībvalstīm.

Peļņa vai zaudējumi no pamatlīdzekļu pārdošanas tiek atspoguļoti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Remonta un atjaunošanas darbu izmaksas, kas paaugstina pamatlīdzekļa izmantošanas laiku vai vērtību, tiek kapitalizētas un norakstītas to lietderīgās izmantošanas laikā. Pārējās remonta un atjaunošanas darbu izmaksas tiek atzītas pārskata perioda zaudējumos.

Īlgtermiņa ieguldījumi nomātos pamatlīdzekļos

Nomāto pamatlīdzekļu kapitālā remonta izmaksas tiek norakstītas pēc lineārās metodes, piemērojot likmi 10% gadā.

**FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS
PAR 2024.GADU**

Krājumi

Krājumi novērtēti pēc zemākās no neto pārdošanas vērtības un iegādes vai ražošanas pašizmaksas. Iegādes pašizmaksu veido iegādes cena un pieskaitāmās izmaksas, kas radušās, nogādājot krājumus to pašreizējā vērtībā un stāvoklī. Saražoto krājumu pašizmaksā tiek iekļautas izmantoto izejvielu un materiālu izmaksas un citi izdevumi, kas tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu, kā arī attiecīgā daļa no vispārējiem izdevumiem, pamatojoties uz ražošanas iekārtu normālo jaudu. Pārdošanas izmaksas netiek iekļautas pašizmaksā. Krājumu vērtības atlikumi aprēķināti, izmantojot FIFO metodi. Ja krājumu neto pārdošanas vērtība ir zemāka par to pašizmaksu, starpība tiek uzskaitīta kā uzkrājumi vērtības samazinājumam.

Debitoru parādi

Debitoru parādi bilancē tiek uzrādīti neto vērtībā, no sākotnējās vērtības atskaitot speciālos uzkrājumus šaubīgiem un bezcerīgiem parādiem. Ja rodas šaubas par pārskata gadā vai iepriekšējos pārskata gados atzīta debitoru parāda atgūšanu, kārtējā pārskata gadā apšaubāmās summas apmērā veido uzkrājumus nedrošiem parādiem, vienlaikus iekļaujot attiecīgo summu kā izmaksas peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Parādu uzskata par nedrošu, piemēram, ja parādnieks nonācis finansiālās grūtībās un viņam ar tiesas nolēmumu pasludināts maksātnespējas process, ja parāds noteiktajā termiņā, kā arī pēc atgādinājuma saņemšanas nav samaksāts, ja parādnieks ir apstrīdējis parāda piedziņas tiesības, kā arī citos gadījumos.

Parādus, kas pēc ikgadējā izvērtējuma atzīstami par norakstāmiem, Finanšu uzskaites nodaļa apkopo un iesniedz Sabiedrības valdei priekšlikumu par norakstīšanu. Priekšlikumā iekļaujot informāciju par Parādnieku, norakstāmo summu, parāda atgūšanai veiktajām darbībām, norakstīšanas pamatojumu un citu vērā ņemamu informāciju. Sabiedrības vadība pieņem lēmumu par norakstāmo parādu apjomu.

Uzkrājumi

Uzkrājumi ir iespējamās saistības, kas attiecas uz pārskata vai iepriekšējo gadu notikumiem un finanšu pārskata sastādīšanas laikā pastāv liela varbūtība, ka saistību nokārtošanai būs nepieciešama saimniecisko labumu aizplūšana un summu var ticami novērtēt. Uzkrājumi tiek aplēsti pēc izdevumu pašreizējās vērtības, kas pēc novērtējuma būs nepieciešami saistību nokārtošanai.

Uzkrājumi tiek atzīti:

1. Sabiedrībai saistībā ar konkrētu pagātnes notikumu ir pašreizējs pienākums nākamajos pārskata gados izdarīt par labu citai personai zināmas darbības (turpmāk – pienākums), kuru pamats ir tiesību akts, līgums vai prakses radīts pienākums.

2.sagaidāms, ka pienākuma izpildei būs nepieciešama saimnieciskos labumus ietverošu resursu aizplūde un Sabiedrība spēj ticami novērtēt (aplēst) pienākuma izpildei nepieciešamo summu.

Uzkrājumus novērtē saskaņā ar grāmatvedības aplēsi par summu, ko Sabiedrība pamatoti maksātu, ja izpildītu pienākumu bilances datumā pašu spēkiem vai, ja šajā datumā nodotu šī pienākuma izpildi trešajai personai. Aplēses sagatavošanā neņem vērā ieņēmumus, kurus varētu gūt no paredzamās aktīvu atsavināšanas (pat tad, ja šī atsavināšana ir cieši saistīta ar darījumu vai notikumu, kas ir bijis par pamatu attiecīgā uzkrājuma izveidošanai).

3. kad Sabiedrībai pastāv saistības (juridiskas vai pamatotas) kāda pagātnes notikuma dēļ un pastāv varbūtība, ka šo saistību izpildei būs nepieciešama ekonomisko labumu ietverošu resursu aizplūšana no Sabiedrības un saistību apjomu ir iespējams ticami novērtēt.

Uzkrātās saistības neizmantotiem atvaļinājumiem

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu.

**FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS
PAR 2024.GADU**

Kreditoru uzskaitē

Konkrētas saistību summas Sabiedrība norāda bilancē ilgtermiņa kreditoru un īstermiņa kreditoru sastāvā atkarībā no parāda maksāšanas vai saistību segšanas termiņa. Ilgtermiņa kreditoru sastāvā ietver tās saistību summas, kuru maksāšanas termiņš iestājas vēlāk par 12 mēnešiem pēc attiecīgā pārskata gada beigām un kuras radušās, lai finansētu ilgtermiņa ieguldījumus un apgrozāmos līdzekļus vai lai segtu saistības, un kuras nav ietveramas īstermiņa kreditoru sastāvā. Īstermiņa kreditoru sastāvā Sabiedrība ietver tās summas, kuras nomaksājamas tuvāko 12 mēnešu laikā pēc pārskata gada beigām, un citas saistības, kas rodas Sabiedrības parastajā darbības ciklā (skatīt arī sadaļu "Ilgtermiņa un īstermiņa posteņi").

Ieņēmumu atzīšana un neto apgrozījums

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas vērtības kopsumma bez piešķirtajām atlaidēm un pievienotās vērtības nodokļa.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Ieņēmumi tiek atzīti, kad Sabiedrība ir nodevusi pircējam nozīmīgākos ar īpašumtiesībām uz precēm saistītos riskus un atlīdzības un var pamatoti novērtēt ieņēmumu apmēru. Ieņēmumi no preču pārdošanas ārpus Latvijas tiek atzīti atbilstoši preču piegādes nosacījumiem.
- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.
- Dividenžu ieņēmumi tiek atzīti, kad rodas akcionāru tiesības saņemt dividendes.
- Procentu ieņēmumus atzīst atbilstoši attiecīgajam laika periodam.

Ieņēmumi tiek atzīti atbilstoši pārlicēbai par iespēju Sabiedrībai gūt ekonomisko labumu un tik lielā apmērā, kādā to iespējams pamatoti noteikti. Atzīstot ieņēmumus, tiek ņemti vērā arī šādi nosacījumi:

Nākamo periodu izmaksas un ieņēmumi

Maksājumus, kas izdarīti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem pārskata gadiem, norāda bilances posteņi Nākamo periodu izmaksas.

Maksājumus, kas saņemti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamo pārskata gadu vai tālākiem pārskata gadiem, norāda bilances posteņi Nākamo periodu ieņēmumi.

Uzkrātie ieņēmumi

Norāda skaidri zināmās norēķinu summas ar pircējiem un pasūtītājiem par preču piegādi vai pakalpojumu sniegšanu pārskata gadā, attiecībā uz kuriem saskaņā ar līguma nosacījumiem bilances datumā vēl nav pienācis maksāšanai paredzētā attaisnojuma dokumenta (rēķina) iesniegšanas termiņš. Šīs norēķinu summas aprēķina, pamatojoties uz attiecīgajā līgumā noteikto cenu un faktisko preču piegādi vai pakalpojumu sniegšanu apliecinošiem dokumentiem.

Izdevumu atzīšanas principi

Izdevumi ir aktīvu atdošanas vai izlietojuma, vai arī saistību pieauguma veidā radies ekonomiskā izdevīguma resursu samazinājums pārskata periodā, kā rezultātā samazinās pašu kapitāls, izņemot samazinājumu, ko radījusi sadale starp dalībniekiem. Izdevumi var būt šādi:

- Izdevumi tiek atzīti, kad Sabiedrība ir saņēmusi nozīmīgākos ar īpašumtiesībām uz precēm saistītos riskus.
- Izdevumi no pakalpojumu saņemšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Izdevumi soda un kavējuma naudām tiek atzīti samaksas brīdī.
- Procentu izdevumus iekļauj izmaksās tajā pārskata gadā, kad tie radušies.

Uzņēmumu ienākuma nodoklis

Pārskata gada uzņēmuma ienākuma nodokļa izmaksas ir iekļautas finanšu pārskatā, pamatojoties uz Finanšu uzskaites nodaļas aprēķiniem, saskaņā ar Latvijas Republikas nodokļu normatīvo aktu prasībām.

Būtiskie pieņēmumi un spriedumi

Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības nosaka, ka, sagatavojot finanšu pārskatu, sabiedrības vadība novērtē un izdara aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē pārskatos un ārpusbilancē uzrādītos aktīvus un pasīvus uz gada pārskata sagatavošanas dienu, kā arī uzrādītos pārskata perioda ieņēmumus un izdevumus.

Faktiskie rezultāti var atšķirties no šīm aplēsēm. Jomas, kuras visvairāk var ietekmēt pieņēmumi ir vadības pieņēmumi un aprēķini, nosakot pamatlīdzekļu lietderīgās lietošanas laiku, debitoru un krājumu atgūstamo vērtību.

**FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS
PAR 2024.GADU**

Pamatlīdzekļu izmantošanas perioda noteikšana - Finanšu uzskaites nodaļa nosaka pamatlīdzekļu lietderīgās ekspluatācijas laiku balstoties uz vēsturisko informāciju, novērtējot aktīva patreizējo stāvokli un ārējiem novērtējumiem. Sabiedrības vadība to apstiprina.

Debitoru atgūstamā vērtība - Aplēstā debitoru atgūstamā vērtība izvērtēta katram klientam atsevišķi. Finanšu uzskaites nodaļa ir izvērtējusi debitoru parādus un pārskata gadā izveidojusi uzkrājumus nedrošajiem debitoru parādiem. Sabiedrības vadība tos apstiprinājusi.

Krājumu novērtēšana - Krājumu novērtēšanā vadība paļaujas uz zināšanām, ņemot vērā pamatinformāciju, iespējamās pieņēmumus un nākotnes notikumu apstākļus. Nosakot krājumu vērtības samazinājumu, tiek ņemta vērā pārdošanas iespējamība, ka arī krājumu neto pārdošanas vērtība

Vidējais darbinieku skaits

	2024	2023
Vidējais Sabiedrībā nodarbināto personu skaits	830	823

II. CITA INFORMĀCIJA***Informācija par to, ka Sabiedrības aktīvi ir iekļāti vai citādi apgrūtināti***

Sabiedrībai nav iekļāti aktīvi vai citādi apgrūtināti.

Galvojumi un garantijas

Sabiedrībai nav galvojumu un garantiju citām personām.

Akreditīvi

Sabiedrībai nav akreditīvu.

Saistības pensijām

Sabiedrībai nav saistību pensijām.

Informācija par iespējamām saistībām, kas varētu rasties konkrēta pagātnes notikuma sakarā

Sabiedrībai nav saistību, kas varētu rasties konkrēta pagātnes notikuma sakarā.

Saistības par noslēgtiem nomas un īres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā

Sabiedrība saimniecisko darbību veic telpās, kas pieder Rīgas domes īpašuma departamentam. Pamatojoties uz 2009.gada 18.septembra līgumu Nr.DI-09-449-lī "Nekustamā īpašuma lietošanas un apsaimniekošanas līgums ar Rīgas pilsētas kapitālsabiedrībām" Rīgas 1.slimnīca šīs telpas lieto un apsaimnieko.

Informācija par operatīvo nomu

Sabiedrība nesniedz operatīvās nomas pakalpojumus un Sabiedrībai nav noslēgtu operatīvās nomas līgumu.

Informācija par finanšu nomu

Sabiedrība nesniedz finanšu nomas pakalpojumus un Sabiedrībai nav noslēgtu finanšu nomas līgumu.

Informācija par atgriezenisko nomu

Sabiedrība nesniedz atgriezeniskās nomas pakalpojumus un Sabiedrībai nav noslēgtu atgriezeniskās nomas līgumu.

Saistības pret radniecīgajiem un asociētajiem uzņēmumiem

Uz pārskata perioda beigām Sabiedrībai nav saistību pret radniecīgo Sabiedrību.

Informācija par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskata lietotāju novērtējumu attiecībā uz sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē.

Sabiedrībai nav informācijas par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskata lietotāju novērtējumu attiecībā uz Sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē.

Skaidrojums par atkāpšanos no kāda no likumā noteiktajiem finanšu pārskata posteņu atzīšanas, novērtēšanas un norādīšanas principiem vai noteikumiem

Sabiedrība nav veikusi atkāpšanos no kāda no likumā noteiktajiem finanšu pārskata posteņu atzīšanas, novērtēšanas un norādīšanas principiem vai noteikumiem.

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS
PAR 2024.GADU
III. SKAIDROJUMS PIE PELNAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒKINA
1 Neto apgrozījums

	2024	2023
	<i>euro</i>	<i>euro</i>
Ieņēmumi par sniegtiem pakalpojumiem Nacionālam Veselības dienestam	13 871 521	13 245 944
Ieņēmumi par sociālām gultām no Rīgas Domes Labklājības departamenta	1 664 710	1 437 092
Ieņēmumi no līdzfinansējuma daļas par sociālām gultām	55 301	60 720
Ieņēmumi par maksas medicīniskiem pakalpojumiem	14 302 551	12 192 342
Pacientu iemaksas	706 179	746 817
Ieņēmumi par medicīnas starpniecības pakalpojumiem	54 000	54 000
Ieņēmumi par rezidentu apmācību	190 076	183 538
Ieņēmumi par atbalstu klīnisko pētījumu veikšanai	58 001	17 989
Ieņēmumi no telpu (t.sk.zemes) nomas	185 930	152 694
Pārējie ieņēmumi no pamatdarbības	332 068	297 346
Kopā	31 420 337	28 388 482

2 Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču un sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2024	2023
	<i>euro</i>	<i>euro</i>
Personāla izmaksas:		
Atlīdzība par darbu	17 120 545	15 400 150
Valsts sociālās nodrošināšanas obligātās iemaksas	3 977 433	3 578 295
Uzkrājumi darbinieku neizmantotiem atvaļinājumiem	85 048	211 974
Izejvielu un materiālu izmaksas	2 567 192	2 384 996
Saimnieciskie pakalpojumi	736 549	656 417
Komunālie pakalpojumi	671 192	919 841
Īpašuma uzturēšanas izdevumi	45 130	54 516
Sakaru, interneta, pasta pakalpojumi	51 837	50 787
Programmēšana, datu bāzes uzturēšana	240 105	189 645
Iekārtu un aparātūras tehniskā apkope, remonts, noma	364 743	296 826
Medicīnas un laboratorijas pakalpojumi	285 324	258 303
Ekspertu pakalpojumi	8 107	7 598
Apdrošināšanas pakalpojumi	134 963	122 647
Pievienotās vērtības nodokļa proporcijas norakstīšana un citas nodevas	1 013 652	953 693
Nacionālā veselības dienesta ārstniecības riska fonda iemaksas	25 287	22 676
Izglītība, apmācības kursi, semināri	22 936	6 081
Ilgtermiņa ieguldījumu nolietojums un vērtības norakstīšana	1 805 635	1 728 951
Pamatlīdzekļu amortizētās aizstāšanas izmaksas	13 264	13 731
Norakstīto pamatlīdzekļu atlikusī vērtība	2 922	5 301
Vērtības norakstīšana nomātajiem pamatlīdzekļiem	250 945	297 792
Apgrozāmo līdzekļu vērtības norakstīšana	123 728	65 892
Citi pakalpojumi	49 947	24 317
Kopā	29 596 484	27 250 429

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS

PAR 2024.GADU

3 Administrācijas izmaksas

	2024	2023
	euro	euro
Atlīdzība par darbu	536 515	533 370
Valsts sociālās nodrošināšanas obligātās iemaksas	126 564	125 822
Uzkrājumi darbinieku neizmantotiem atvaļinājumiem	7 365	(3 380)
Ilgtermiņa ieguldījumu nolietojums un vērtības norakstīšana	5 186	6 069
Gada pārskata revīzijas izmaksas	2 500	2 500
Izglītība, apmācības kursi, semināri	4 795	-
Reprezentācijas izmaksas	2 458	2 013
Komandējuma izdevumi	480	-
Sakaru izmaksas	1 073	844
Kopā	686 936	667 238

4 Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2024	2023
	euro	euro
Bezatlīdzības kārtā saņemti medikamenti un asins preparāti	139 731	120 476
Pārskata periodā atzītie (ERAF) nākamo periodu ieņēmumi	42 228	67 132
Ieņēmumi no NVD finansētā aprīkojuma Covid-19 nodaļai	74 369	74 612
Ieņēmumi no bezatlīdzības ilgtermiņa ieguldījumu atzīšanas nomātajos pamatlīdzekļos	1 017	1 017
Pārmaksātie nodokļi un VSAOI	104 901	73 645
Saņemtās soda naudas un līgumsodi	10 153	3 617
Ieņēmumi no debitora/šaubīgā debitora parādu atgūšanas	14 583	9 570
Atgūtie tiesas izdevumi par parāda piedziņu	1 930	2 660
Citi ieņēmumi	549	946
Kopā	389 461	353 675

5 Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2024	2023
	euro	euro
Samaksātās soda naudas un līgumsodi	409	268
Dāvanas un pabalsti darbiniekiem	14 366	11 401
Banku pakalpojumu izmaksas	90 620	79 104
Sabiedrības reklāmas izmaksas	56 408	66 247
Šaubīgo debitoru parādu uzkrājumu izmaksas un bezcerīgo summu norakstīšana	20 842	16 519
No ERAF finansēto ieguldījumu izmaksas pārskata periodā	42 228	67 193
Vērtības norakstīšana NVD finansētā aprīkojuma Covid-19 nodaļai	74 369	74 612
Bezatlīdzības ilgtermiņa ieguldījumu nolietojums nomātajos pamatlīdzekļos	1 017	1 017
Morālā kaitējuma atlīdzība klientam	-	34 275
Personāla ilgtspējas pasākumu izdevumi	86 179	96 311
Citas izmaksas	5 073	3 003
Kopā	391 511	449 950

6 Personāla izmaksas

	2024	2023
	euro	euro
Atlīdzība par darbu	17 657 060	15 933 520
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	4 103 997	3 704 117
Pārējās sociālās nodrošināšanas izmaksas	118 575	89 645
Kopā	21 879 632	19 727 282

7 Informācija par atlīdzībām valdes locekļiem

	2024	2023
	euro	euro
Atlīdzība par darbu	152 264	130 347
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	35 919	29 493
Pārējās sociālās nodrošināšanas izmaksas	129	262
Kopā	188 312	160 102

FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS
PAR 2024.GADU

IV. SKAIDROJUMS BILANCES POSTENIEM

A K T Ī V I

8 Nemateriālie ieguldījumi

	Attīstības izmaksas	Konscesijas, patenti, licences, tml.	Nemateriālo ieguldījumu veidošana	Kopā
	euro	euro	euro	euro
<i>Sākotnējā vērtība</i>				
2023. gada 31. decembrī	-	189 464	609	190 073
Iegādāts/ražots pārskata gadā	-	92 346	16 593	108 939
Atsavināts/likvidēts	-	(10 185)		(10 185)
Pārvietots	-	5 707	(5 707)	-
2024. gada 31. decembrī	-	277 332	11 495	288 827
<i>Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcija</i>				
2023. gada 31. decembrī	-	152 197	-	152 197
Aprēķināts vērtības samazinājums	-	44 308	-	44 308
Atsavināts/likvidēts	-	(10 185)	-	(10 185)
2024. gada 31. decembrī	-	186 320	-	186 320
<i>Atlikusī bilances vērtība</i>				
2023. gada 31. decembrī	-	37 267	609	37 876
2024. gada 31. decembrī	-	91 012	11 495	102 507

9 Pamatlīdzekļi

	Nekusta- mais īpašums	Dzīvnieki un augi	Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatli- dzekļos	Tehnolo-ģiskās iekārtas	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Pamatli-dzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Kopā
	euro	euro	euro	euro	euro	euro	euro
<i>Sākotnējā vērtība</i>							
2023. gada 31. decembrī	57 294	373	4 162 650	19 618 480	1 611 219	13 350	25 463 366
Iegādāts/ražots pārskata gadā	-	-	86 894	1 958 026	147 685	168 702	2 361 307
Atsavināts/likvidēts	-	-	-	(712 043)	(54 682)	-	(766 725)
Pārvietots	-	-	14 157	28 527	42 064	(84 748)	-
2024. gada 31. decembrī	57 294	373	4 263 701	20 892 990	1 746 286	97 304	27 057 948
<i>Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcija</i>							
2023. gada 31. decembrī	54 391	-	2 682 717	12 848 050	1 179 357	-	16 764 515
Aprēķināts vērtības samazinājums	450	-	290 473	1 668 527	175 623	-	2 135 073
Atsavināts/likvidēts	-	-	-	(696 885)	(53 654)	-	(750 539)
2024. gada 31. decembrī	54 841	-	2 973 190	13 819 692	1 301 326	-	18 149 049
<i>Atlikusī bilances vērtība</i>							
2023. gada 31. decembrī	2 903	373	1 479 933	6 770 430	431 862	13 350	8 698 851
2024. gada 31. decembrī	2 453	373	1 290 511	7 073 298	444 960	97 304	8 908 899

SIA "Rīgas 1.slimnīca", reģ. Nr. 40003439279
2024.gada pārskats

10 Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli

	31.12.2024	31.12.2023
	euro	euro
Medikamenti, medicīniskie materiāli un inventārs	757 306	615 150
Saimnieciskie materiāli un inventārs	79 994	80 912
Degviela, automašīnu rezerves daļas	1 648	1 570
Kopā	838 948	697 632

11 Gatavie ražojumi un preces pārdošanai

	31.12.2024	31.12.2023
	euro	euro
Preces mazumtirdzniecībai	6 524	5 025
Kopā	6 524	5 025

12 Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2024	31.12.2023
	euro	euro
Pircēju un pasūtītāju parādi	217 879	216 477
Uzkrājumi šaubīgajiem parādiem	(63 048)	(63 561)
Kopā	154 831	152 916

	euro	euro
Uzkrājumu šaubīgiem debitoru parādiem kustība		
Pārskata gada sākumā	63 561	59 060
Palielinājums	19 739	15 617
Samazinājums	(20 252)	(11 116)
Pārskata gada beigās	63 048	63 561

Uz pārskata gada beigām izvērtēti visi debitori un ir izveidoti uzkrājumi šaubīgiem debitoru parādiem.

13 Radniecīgo sabiedrību parādi

	31.12.2024	31.12.2023
	euro	euro
Parādi par precēm un pakalpojumiem	8 917	9 023
Kopā	8 917	9 023

SIA "Rīgas 1.slimnīca", reģ. Nr. 40003439279
2024.gada pārskats

14 Citi debitori

	31.12.2024	31.12.2023
	<i>euro</i>	<i>euro</i>
Darba algas avansa maksājumi	796	1 749
Norēķini par īstermiņa finanšu projektiem	-	27 956
Avansa maksājums par VID administrētiem nodokļiem (skatīt 21.piezīmi)	10 579	4 706
Avansa norēķinu personas	48	-
Kopā	11 423	34 411

15 Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2024	31.12.2023
	<i>euro</i>	<i>euro</i>
Nākamo periodu atvaļinājumi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	21 744	34 482
Darbinieku apdrošināšana	115 479	91 190
Pārējie pakalpojumi	19 283	22 020
Kopā	156 506	147 692

16 Uzkrātie ieņēmumi

	31.12.2024	31.12.2023
	<i>euro</i>	<i>euro</i>
Medicīnas pakalpojumi	1 101 375	1 227 893
Kompensācija ar Covid-19 saistītām izmaksām	-	16 167
Pārējie pakalpojumi	10 586	7 597
Kopā	1 111 961	1 251 657

Uzkrātajos ieņēmumos uzrādīti ieņēmumi, kas attiecas uz pārskata gadu, bet uz bilances datumu vēl nav pienācis maksāšanai paredzētā attaisnojuma dokumenta iesniegšanas termiņš.

17 Naudas līdzekļi

	31.12.2024	31.12.2023
	<i>euro</i>	<i>euro</i>
Norēķinu konti	7 592 476	6 709 717
Nauda kasē	12 018	12 092
Nauda ceļā	1 308	-
Kopā	7 605 802	6 721 809

P A S Ī V I

18 Pamatkapitāls

Sabiedrības pamatkapitāls ir veidots no īpašnieka ieguldījumiem. Tas sastāv no 7 288 998 kapitāla daļām, kuru nominālvērtība ir 1 *euro*. Vienīgais Sabiedrības kapitāldaļu turētājs ir Rīgas valstspilsētas pašvaldība. Uz pārskata perioda beigām pamatkapitāls pilnībā apmaksāts.

19 No pircējiem saņemti avansi

	31.12.2024	31.12.2023
Īstermiņa daļa	euro	euro
Realizēto abonementu neizmantotā daļa	31 298	26 920
Maksas medicīniskie pakalpojumi	3 144	-
Kopā	34 442	26 920

20 Parādi piegādātājiem un darbuizpildītājiem

	31.12.2024	31.12.2023
Īstermiņa daļa	euro	euro
Medikamenti, medicīniskie materiāli, aparātūra	182 307	171 254
Saimnieciskie materiāli un inventārs	28 422	21 598
Pakalpojumi	257 651	231 198
Kopā	468 380	424 050

21 Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, aprēķinātie un pārskaitītie nodokļi

	Saistības/ (pārmaksa) 31.12.2023	Aprēķināts 2024. gadā	(Samaksāts)/ atmaksāts 2024.gadā	Nokavējuma nauda	Saistības/ (pārmaksa) 31.12.2024
	euro	euro	euro	euro	euro
Uzņēmumu ienākuma nodoklis	430	1 889	(1 158)	1	1 162
Pievienotās vērtības nodoklis	19 599	169 364	(176 303)	-	12 660
VID administrētie nodokļi	(4 706)	9 237 100	(9 242 973)	-	(10 579)
Transportlīdzekļu nodoklis	372	1 124	(1 085)	-	411
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	297	3 631	(3 622)	-	306
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	246 063	3 321 592	(3 267 115)	156	300 696
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	431 515	5 985 603	(5 894 621)	-	522 497
Kopā	693 570				827 153
Nodokļu pārmaksas*	(4 706)				(10 579)
Nodokļu saistības	698 276				837 732

* Nodokļu pārmaksas uzrādītas bilances postēni "Citi debitori". Skatīt 14.piezīmi.

22 Pārējie kreditori

	31.12.2024	31.12.2023
Īstermiņa daļa	euro	euro
Norēķini par darba algu	1 062 815	878 036
Ieturējumu norēķini par izpildu rakstiem	1 247	631
Arodbiedrības biedru nauda	1 996	1 660
Citi kreditori	426	-
Kopā	1 066 484	880 327

SIA "Rīgas 1.slimnīca", reģ. Nr. 40003439279
2024.gada pārskats

23 Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2024	31.12.2023
	<i>euro</i>	<i>euro</i>
Ilgtermiņa daļa		
Nākamo periodu ieņēmumi, kas saņemami ilgāk kā piecos gados pēc pārskata gada beigām		
Nacionālā veselības dienesta finansējums Covid-19 nodaļas aprīkojumam	9 451	10 916
Kopā	9 451	10 916
Nākamo periodu ieņēmumi, kuru saņemšanas termiņš iestājas vēlāk par gadu, bet ne vairāk kā piecos gados pēc pārskata gada beigām		
Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) finansējums	22 186	29 329
Valsts līdzfinansējums ERAF projektam	2 351	3 106
Nacionālā veselības dienesta finansējums Covid-19 nodaļas aprīkojumam	258 560	331 590
Bezatlīdzības ieguldījumi nomātājos pamatlīdzekļos	3 052	4 070
Kopā	286 149	368 095
Ilgtermiņa daļa kopā	295 600	379 011
	.	
	31.12.2024	31.12.2023
	<i>euro</i>	<i>euro</i>
Īstermiņa daļa		
Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) finansējums	7 143	8 263
Valsts līdzfinansējums ERAF projektam	756	875
LR Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas KPFI finansējums	-	33 090
Nacionālā veselības dienesta finansējums Covid-19 nodaļas aprīkojumam	74 225	74 099
Bezatlīdzības ieguldījumi nomātājos pamatlīdzekļos	1 017	1 017
Citi ieņēmumi	139	661
Kopā	83 280	118 005
Izmaiņas	<i>euro</i>	<i>euro</i>
Pārskata gada sākumā	497 016	612 164
Palielinājums/samazinājums par 2024. gadu	(118 136)	(115 148)
Pārskata gada beigās	378 880	497 016

SIA "Rīgas 1.slimnīca", reģ. Nr. 40003439279
2024.gada pārskats

Finansējuma informācija

Finanšu palīdzība	Saņemšanas gads	Summa	Mērķis	Nosacījumi/ Projektu uzraudzība	Pārskata gadā atmaksājamā summa euro
<i>euro</i>					
KPFI Projekts Nr. 15.2/243	2014	441 247	Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisijas samazināšanai Rīgas 1.slimnīcā.	2024.g.	-
ERAF Projekts Nr. 9.3.2.0/20/A/042	2021	32 000	Primārās veselības aprūpes nodrošinājuma uzlabošana SIA Rīgas 1.slimnīca ģimenes ārstu praksēs	2026.g.	-
Nacionālais veselības dienests Nr.NVD-2/58-2021; NVD-2/135-2021; R1S-603/2021	2021	665 528	Medicīnisko iekārtu un papildaprīkojuma iegāde Covid-19 nodaļai	2030.g.	-
ERAF Projekts Nr. 9.3.2.0/23/A/025	2023	1 273	Primārās veselības aprūpes nodrošinājuma uzlabošana SIA Rīgas 1.slimnīca ģimenes ārstu praksēs	2028.g.	-
ERAF Projekts Nr. 9.3.2.0/23/A/026	2023	6 805	Primārās veselības aprūpes nodrošinājuma uzlabošana SIA Rīgas 1.slimnīca ģimenes ārstu praksēm, kurām tiek nodrošinātas telpas	2028.g.	-
ERAF Projekts Nr. 9.3.2.0/23/A/025	2023	15 990	Primārās veselības aprūpes nodrošinājuma uzlabošana SIA Rīgas 1.slimnīca telpās strādājošo ģimenes ārstu	2028.g.	-
Kopā		1 162 843			-

24 Uzkrātās saistības

	31.12.2024	31.12.2023
	<i>euro</i>	<i>euro</i>
Uzkrātās saistības atvaļinājumiem	1 130 351	1 037 938
Uzkrātās saistības darba samaksai	431	205 751
Sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas nākamajiem periodiem	5 961	9 426
Uzkrājumi revīzijas pakalpojumiem	2 500	2 500
Saistības par piešķirto finansējumu rezidentu apmācībai	34 117	18 695
Uzkrātās saistības par pakalpojumiem	51 928	44 341
Kopā	1 225 288	1 318 651

25 Darījumi ar saistītām personām

	Pārdošana saistītām (ar PVN) 2024 euro	pusēm	Iegāde no saistītām (ar PVN) 2024 euro	pusēm
Pakalpojumi		1 821 516		48 382
Kopā		1 821 516		48 382

Pārskata periodā Sabiedrībai nav bijuši tādi darījumi ar saistītām personām, kuri neatbilstu parastajiem tirgus nosacījumiem. Visi darījumi starp saistītām pusēm tiek veikti saimnieciskās darbības ietvaros pēc parastiem tirgus nosacījumiem.

26 Ziņas par ārpusbilances saistībām

Sabiedrībai uz pārskata gada beigām nav izsniegtu ķīlu, garantiju vai nodrošinājumu.

27 Notikumi pēc pārskata gada beigām

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai kuri būtu jāpaskaidro šajā finanšu pārskatā. Kā aprakstīts vadības ziņojumā, gada pārskats sagatavots pēc darbības turpināšanas principa un Sabiedrība nesaskata uzņēmējdarbības turpināšanās risku apdraudējumu. 2022.gada februārī Krievija izsludināja vispārējo uzbrukumu Ukrainā un pārskata gadā turpina papildināt ierobežojošus pasākumus attiecībā pret Krievijas un Baltkrievijas personu darbībām, kas grauj vai apdraud Ukrainas teritoriālo integritāti, suverenitāti un neatkarību. Nav paredzams, kā situācija varētu attīstīties nākotnē, un līdz ar to, joprojām pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība.

Sabiedrības vadība nepārtraukti izvērtē situāciju. Pašlaik Sabiedrība saskaras ar medikamentu piegādes kavējumiem, piegādātāji paaugstina cenas medikamentiem un rezultātā notiek iepirkumu līgumu pārtraukšana, noslēdzot iepirkumu līgumus pēc jaunām cenām. Tomēr šis secinājums balstās uz informāciju, kas ir pieejama šī finanšu pārskata parakstīšanas brīdī un turpmāko notikumu ietekme uz Sabiedrības darbību nākotnē var atšķirties no vadības izvērtējuma.

28 Finanšu risku vadība

Sabiedrības finanšu aktīvus, galvenokārt, veido Nacionālā veselības dienesta finansējums, naudas līdzekļi, ko par ārstniecības pakalpojumiem ir parādā pacienti, apdrošināšanas kompānijas, nomnieki kā arī avansā apmaksātie pakalpojumi. Finanšu saistību lielāko daļu veido parādi piegādātājiem par precēm un pakalpojumiem. Naudas līdzekļi, galvenokārt, tiek izvietoti pazīstamās Latvijas finanšu institūcijās. Sabiedrībai nav nepieciešams ārējais finansējums, lai kredītu Sabiedrības ilgtermiņa un īstermiņa finanšu darījumus. Līdz ar to, Sabiedrība nav pakļauta procentu likmju izmaiņu riskam. Nepastāv būtiskas atšķirības starp finanšu aktīvu un saistību bilances vērtību un to patieso vērtību. Pārskata gadā Sabiedrība neizmantoja atsavinātos finanšu instrumentus.

29 Priekšlikumi par Sabiedrības peļņas izlietošanu vai zaudējumu segšanu

Slimnīcai saskaņā ar saņemtajiem atzinumiem no Rīgas Domes un Rīgas domes 16.06.2021. lēmuma Nr. 691 "Par dividendēm kapitālsabiedrībās, kurās Rīgas pilsētas pašvaldībai ir izšķirošā ietekme" 2. punktā noteikto apmēru, tas ir, 40% apmērā no peļņas, būs nepieciešams izmaksāt dividendēs. Pārējo peļņas daļu Slimnīcas valde izsaka priekšlikumu novirzīt attīstībai, jo saskaņā ar budžetu Slimnīca 2025.gadā plāno ieguldīt attīstībā - investīcijās un remondarbos 4,94 milj. euro.

** paraksts /Natālija Zlobina/Valdes priekšsēdētāja*

**paraksts /Ilze Aleksandroviča/Valdes locekle*

Gada pārskatu sagatavoja

**paraksts /Janeta Akmene/Finanšu uzskaites nodaļas vadītāja/*

*Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.
Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks

VADĪBAS ZIŅOJUMS

Darbības veids

SIA „Rīgas 1.slimnīca” (turpmāk arī – Slimnīca) pamatdarbības veids atbilst saimniecisko darbību statistiskās klasifikācijas NACE kodam 86.10 – „Slimnīcu darbība”.

Filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs

SIA „Rīgas 1.slimnīca” ārvalstīs nav filiāles un pārstāvniecības.

Slimnīcas darbība pārskata gadā

Rīgas dome 2021. gada 22.septembrī ir noteikusi Slimnīcai vispārējo stratēģisko mērķi: nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, sniedzot un attīstot kvalitatīvus, efektīvus, iedzīvotājiem pieejamus plaša spektra ambulatoros veselības aprūpes un īslaicīgās sociālās aprūpes pakalpojumus Rīgas iedzīvotājiem, kā arī veicināt Rīgas pilsētas iedzīvotāju veselību.

Saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 7. panta pirmo daļu Rīgas domei, kā iestāžu kapitāldaļu turētājam ir pienākums ne retāk kā reizi piecos gados pārvērtēt katru tās tiešo līdzdalību kapitālsabiedrībā un tās atbilstību Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmajā daļā minētajiem nosacījumiem. Rīgas dome 2021. gada 22. septembrī, pamatojoties uz veikto Pašvaldības tiešās līdzdalības veselības aprūpes kapitālsabiedrībās izvērtējumu, pieņēma lēmumu saglabāt Pašvaldības tiešo līdzdalību veselības aprūpes kapitālsabiedrībās, t. sk. arī Slimnīcā.

2022.gada 31. martā starp Rīgas valstspilsētas pašvaldību un SIA “Rīgas 1.slimnīca”, pamatojoties uz Rīgas domes 02.03.2022. lēmumu Nr. 1325 “Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanas līgumu noslēgšanu ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības veselības aprūpes kapitālsabiedrībām”, noslēgts Pārvaldes uzdevumu deleģēšanas līgums, saskaņā ar kuru pašvaldība ir deleģējusi Slimnīcai veikt likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 6. un 7.punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijās (veselības aprūpes pieejamības nodrošināšana, iedzīvotāju veselīga dzīvesveida veicināšana un sociālās aprūpes nodrošināšana) ietilpstošus pārvaldes uzdevumus. Līgums tika noslēgts uz desmit gadiem. Saskaņā ar noslēgto pārvaldes uzdevumu deleģēšanas līgumu, RD deleģē Slimnīcai arī noteiktus sociālās aprūpes pakalpojumus, to sniegšanas un finansēšanas kārtība ir noteikta līgumā Nr. DL-22-114-lī “Līgums par deleģētā pārvaldes uzdevuma finansēšanas kārtību”, kas ir noslēgts 2022. gada 19.aprīlī starp Rīgas domes Labklājības departamentu un Slimnīcu.

20.01.2025. Kapitādaļu turētāju sapulcē tika apstiprināta SIA “Rīgas 1. slimnīca” vidēja termiņa darbības stratēģijas 2025.-2027. gadam. Stratēģijā noteiktais Slimnīcas vispārējais stratēģiskais mērķis ir nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, sniedzot un attīstot kvalitatīvus, efektīvus, iedzīvotājiem pieejamus plaša spektra ambulatoros veselības aprūpes un īslaicīgās sociālās aprūpes pakalpojumus Rīgas iedzīvotājiem, un veicināt Rīgas pilsētas iedzīvotāju veselību.

Slimnīca sniedz daudzveidīgus valsts apmaksātus un maksas ambulatoros veselības aprūpes pakalpojumus, nodrošinot pieejamību lielāko daļu specialitāšu ārstu konsultācijām, plašam diagnostisko izmeklējumu klāstam, ambulatorai un dienas stacionāra rehabilitācijai pieaugušiem un bērniem, plaša spektra ķirurģiskajiem veselības aprūpes pakalpojumiem dienas stacionārā, kā arī internā profila dienas stacionāra pakalpojumiem. Tiek nodrošināti arī primārie veselības aprūpes pakalpojumi, tajā skaitā ģimenes ārstu un zobārstniecības pakalpojumi. Pakalpojumi tiek nodrošināti visām vecuma grupām, sākot jau no zīdaiņa vecuma.

Valsts apmaksāto veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanas kārtība un to apmaksas nosacījumi ir noteikti līgumā, kas ir noslēgts starp Slimnīcu un Nacionālo veselības dienestu.

Katru gadu mērķtiecīgi Slimnīca paplašina savu pakalpojumu klāstu, iespēju robežās iegūstot tiesības sniegt jaunus valsts apmaksātus veselības aprūpes pakalpojumus Nacionālā veselības dienesta (turpmāk - NVD) rīkoto atlases procedūru rezultātā, kā arī ieviešot jaunus maksas veselības aprūpes pakalpojumus.

Rīgas reģionam 2024.gadā bija rīkota tikai viena NVD atlase, un kuras rezultātā Slimnīca ieguva tiesības un uzsāka sniegt jaunu valsts apmaksātu pakalpojumu – miega poligrāfija ambulatori. Citu rīkoto atlasi uz valsts pakalpojumiem 2024.gadā nenorisinājās. Papildus tam Slimnīca informē NVD, ka spēj nodrošināt arī citus valsts apmaksātus pakalpojumus, piemēram, infektologa - hepatologa konsultācijas, podologa pakalpojumi, tomēr līdz šim brīdim nav ieguvusi valsts apmaksātas kvotas.

Slimnīca nodrošina arī valsts “ārpus kvotas apmaksājamus” pakalpojumus – piemēram, bērnu profilaktiskā oftalmoloģiskā apskate, grūtnieču prioritārā aprūpe, kā arī visus slimnīcas līgumā paredzētos sekundāros ambulatoros pakalpojumus pacientiem ar onkoloģiskām saslimšanām zaļā un dzeltenā koridoru ietvaros, tajā skaitā, magnētisko rezonansi, izmeklējumus, speciālistu konsultācijas, dienas stacionāra pakalpojumus, kā arī ķirurģiskos, rehabilitācijas un citus pakalpojumus.

VADĪBAS ZIŅOJUMS

Saskaņā ar Eurostat nākotnes makroekonomisko rādītāju prognozēm, iedzīvotāju skaits Latvija turpinās samazināties no 1,9 miljoniem 2024. gadā līdz 1,7 miljoniem 2030. gadā, bet īpaši strauji prognozē darba spējīga vecuma iedzīvotāju skaita samazinājumu: no 1,1 miljoniem 2024. gadā līdz 0,98 miljoniem 2030. gadā. Tādējādi pastāv risks, ka samazināsies arī maksātspējīgo iedzīvotāju daļa un relatīvi palielināsies atkarīgo iedzīvotāju daļa, kā rezultātā pastāv iespēja, ka palielināsies pieprasījums pēc valsts apmaksātiem pakalpojumiem un samazināsies pieprasījums pēc maksas pakalpojumiem. Līdz ar to Slimnīcai ilgtermiņā ir būtiski palielināt valsts pakalpojumu gan klāstu, gan apjomu. Tomēr šobrīd minētās iespējas no Slimnīcas puses ir ierobežotas. Slimnīca veic visas viņas rīcībā esošās iespējas, un arī turpmāk, sekos līdzī NVD atlasēm un pieteiksies tajās, regulāri informēs NVD par slimnīcas iespējām papildus pakalpojumu nodrošināšanā, kā arī par Slimnīcas kapacitāti esošo pakalpojumu apjoma palielināšanā.

Ierobežotais valsts finansēto pakalpojumu apjoms nespēj apmierināt sabiedrības arvien pieaugošu pieprasījumu pēc ambulatorajiem pakalpojumiem, tāpēc veidojas pakalpojumu gaidītāju rindas, kas var sasniegt pat vairākus mēnešus. Lai apmierinātu sabiedrības nepieciešamību pēc ārstniecības pakalpojumiem un nodrošinātu nepieciešamo pakalpojumu pieejamību, Slimnīca attīsta maksas ambulatorus un dienas stacionāra pakalpojumus, kā arī daudzprofilu (ķirurģijas, proktoloģijas, neiroķirurģijas, uroloģijas, ginekoloģijas, traumatoloģijas un ortopēdijas, oftalmoloģijas, otolaringoloģijas, u.c.) diennakts stacionāra pakalpojumus ar anestezioģijas un intensīvās terapijas un sāpju klīniku, kā arī asins kabinetu. Tiek rūpīgi sekots līdzī pakalpojumu pieejamībai tirgū un pakalpojumi pēc iespējas tiek piedāvāti par iedzīvotājiem pieejamām cenām, atbilstoši Slimnīcas aprēķiniem, kontrolējot pašizmaksu.

Sākot ar 2024. gadu ir uzsākti sniegt vairāki jauni un pieprasīti maksas pakalpojumi - sporta ārsta konsultācija, podologa konsultācija un manipulācijas; mājas aprūpe – fizioterapeita konsultācija un / vai nodarbība, ginekoloģiska operācija - laparoskopiska cervikosakropeksija, kā arī citi pakalpojumi, paplašinot kopējo slimnīcā pieejamo pakalpojuma klāstu.

Slimnīca nodrošina arī gan Rīgas domes līdzfinansētus, gan maksas īslaicīgas sociālās aprūpes pakalpojumus.

2024.gadā valsts apmaksāto veselības aprūpes pakalpojumu apjoms naudas izteiksmē ir palielinājies, jo gada griezumā Nacionālais veselības dienests, izvērtējot Slimnīcas pakalpojumu apjoma izpildi un pieprasījumus pēc pakalpojumiem, piešķir papildu līdzekļus. Papildus finansējuma palielinājums sastādīja 6% no sākotnējās līgumu summas. Vienlaikus kopējais sniegto valsts apmaksāto pakalpojumu skaits 2024.gadā bija 226 905, kas ir par aptuveni 5.8% mazāks nekā 2023.gadā. Minētais rādītājs skaidrojams ar to, ka 2023.gadā papildus tika piešķirti līdzekļi turpat 13% apmērā no sākotnējā līguma, kā arī papildus finansējums 2024.gadā tika piešķirts pakalpojumiem ar lielākiem tarifiem - datortomogrāfija, ķirurģiskie dienas stacionāri, kā rezultātā finansējuma ir vairāk, bet skaits izteiksmē pakalpojumi ir mazāk.

Savukārt maksas pakalpojumu kopskaits 2024.gadā bija 272 589, kas ir par 15% vairāk kā 2023.gadā.

Īslaicīgas sociālās aprūpes centra pakalpojumus saņēma 1200 klients, kas ir par 7% mazāk kā 2023.gadā, bet jānorāda, ka gultas dienu skaits bija par 2% lielāks, kas liecina par to, ka kopumā pakalpojums tika nodrošināts vairāk, jo klientu uzturēšanās sociālajā centrā vienas epizodes ietvaros bija ilgāka.

2024.gada rudenī Slimnīcā veiksmīgi tika veikts resertifikācijas audits, kas apliecināja Slimnīcā izveidotas kvalitātes vadības sistēmas atbilstību ISO 9001 standarta prasībām. Kvalitātes vadības sistēmas ieviešanas mērķis ir nodrošināt pacientiem drošus, pacientu un normatīvo aktu prasībām atbilstošus un kvalitatīvus ārstniecības pakalpojumus. Ieviešot kvalitātes un pacientu drošības sistēmu, Slimnīcā tiek nodrošināta sistēmiska pieeja procesu vadībai, tiek veikti pasākumi risku identificēšanai, pārskatīšanu vismaz reizi gadā vai pēc nepieciešamības papildināšanai un mazinošo pasākumu izstrādi. Šobrīd notiek visi nepieciešamie sagatavošanās darbi, lai Slimnīcā 2025.gadā veiktu Pretkorupcijas standarta ISO 37001 sertifikācijas pārbaudi par šo prasību izpildi.

Attīstot uz pacientu vērstu veselības aprūpi, papildus Ķirurģijas klīnikā jau veiksmīgi strādājošiem specializētiem centriem - Vairogdziedzera un epitēlijuķermenīšu patoloģiju izmeklēšanas un ārstēšanas centrs un Mazā iegurņa centrs, pakalpojumu kvalitātes uzlabošanas nolūkā 2024.gadā Slimnīcā tika izveidots jauns multiprofesionālas aprūpes centrs - Vēdera priekšējās sienas rekonstruktīvās ķirurģijas centrs. Saskaņā ar pieejamiem statistikas datiem, Slimnīcā tiek veiktas visvairāk ambulatorās trūču operācijas Latvijā.

Rīdzinieku veselības patības uzlabošanai Slimnīca 2024.gadā rīkoja vairākas tematiskās dienas veltītas konkrētu slimību atpazīšanai: Melanomas diena (dzimumzīmju pārbaude), Psoriāzes diena, Cukura diabēta diena (cukura līmeņa pārbaude asinīs), kā arī HOPS diena (plaušu veselības pārbaude).

Pirmo reizi Latvijā starp veselības aprūpes iestādēm Slimnīca sadarbībā ar Rīgas Stradiņa universitātes (RSU) Inovāciju centru Slimnīca rīkoja hakatonu "Lielais četrinieks: no telpas līdz pacientam", kura laikā tās dalībnieki tika aicināti rast praktiskas un radošas idejas četru ēku pielietojumam Slimnīcas teritorijā, lai veicinātu jaunu, inovācijās balstītu pakalpojumu izveidi un attīstību, izmantojot pastāvošu infrastruktūru. Pasākums guva lielu atsaucību gan no RSU studentiem un pasniedzējiem, gan slimnīcas darbiniekiem, gan pilsētas un valsts iedzīvotājiem.

VADĪBAS ZIŅOJUMS

Slimnīcā vairākus gadus notiek Ēnu diena, kurā skolēni apmeklē klīniku nodaļas, operāciju bloku un 4 – 6 stundu garumā vēro darba ikdienu. Vispieprasītākā no ēnotāju puses Slimnīcā ir ķirurga profesija, kam seko anesteziologs - reanimatologs un zobārsts.

Slimnīcā gada nogalē notika klīniskā konference “Mazā iegurņa veselības inovācijas. Izaicinājumi un iespējas”. Konferencē uzstājās 10 lektori, gan slimnīcas lektori, gan universitāšu slimnīcu lektori. Tika apskatīta tēmas gan no urologa, ginekologa, ķirurga, proktologa, dzemdību speciālista un fizioterapeita skatu punkta.

Pieaugot pieprasījumam pēc ārstniecības personāla, palielināsies to izmaksas, kā rezultātā arvien aktīvāk tiks meklēti pašapkalpošanās risinājumi veselības aprūpes jomā. Nolūkā paātrināt slimību diagnostiku un maksimāli nodrošināt ārstniecību primārās aprūpes segmentā, tiek meklēti jauni risinājumu primārās un sekundārās veselības aprūpes pakalpojumu integrācijai, veidojot paplašinātās ģimenes ārstu praksi modeļus un palielinot tajos sniegto pakalpojumu klāstu.

Šīs tendences liek arī Slimnīcai arvien lielāku uzmanību veltīt pakalpojumu un procesu inovācijai, integrēto risinājumu ieviešanai un pacienta lielākai iesaistei aprūpes un ārstēšanas procesos.

Pacienti un klienti augsti vērtē Slimnīcas pakalpojumus – 2024.gadā kopējais to pacientu un klientu daudzums, kuri aptaujas anketās novērtē Slimnīcas pakalpojumus kā labus, ļoti labus un izcilus, bija 93,10%, būtiski palielinājies arī saņemto pateicību skaits – 2024.g. ir saņemtas 2157 pateicības. Slimnīcā neatnākušo pacientu skaits 2024.gadā ir 2,9% no kopējo sniegto pakalpojuma skaita, salīdzinot citās iestādēs tas ir būtiski lielāks, piemēram, pēc informācijas internetā Jēkabpils reģionālā slimnīcā 15-20%, RAKUS - 14%, BUKUS - 14%. Pacienti, kas neatnāk uz pakalpojumu un to laicīgi neatceļ, uzskatāmi par bezatbildīgiem pacientiem, kas tieši veicina pakalpojumu pieejamības pasliktināšanos, sevišķi valsts apmaksāto pakalpojumu kontekstā. Laikā, kad cits pacients varētu saņemt pakalpojumu no gaidīšanas rindas, ārstam ir dīkstāve, savukārt ārstniecības iestādei negūtie ieņēmumi. Slimnīcā ir ieviesti vairāki rīki, kas atgādina pacientam par pakalpojumu līdz pat 4 reizēm, sākot no sms un virtuālā asistenta zvana, līdz pat klientu apkalpošanas speciālista zvanam, atsevišķiem pakalpojumiem, kuros tiek izmantotas dārgās tehnoloģijas vai ir visilgākās gaidīšanas rindas.

Slimnīca aktīvi meklē iespējas piesaistīt ārējo finansējumu attīstības projektu realizācijai.

2024.gadā tika uzsākta sekojošu projektu realizācija:

1. Atveseļošanas fonda programmā „Atbalsts sekundāro ambulatoro pakalpojumu sniedzēju veselības aprūpes infrastruktūras stiprināšanai” ir iesniegts un apstiprināts projekts „SIA „Rīgas 1.slimnīca” infrastruktūras stiprināšana, veicot dienas stacionāra nodaļu renovāciju, lai nodrošinātu visaptverošu ilgtspējīgu integrētu veselības pakalpojumu, mazinātu infekciju slimību izplatību un nodrošinātu epidemioloģiskās prasības”.

2. Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras Atveseļošanās fonda līdzfinansētās programmas 2.2.1.2.i. investīcija "Atbalsts procesu digitalizācijai komercdarbībā" projekts „Pašapkalpošanās kiosku un pašreģistrācijas procesa izveide”.

2024.gada iesniegtie pieteikumi ārējā finansējuma piesaistei:

1. Gada sākumā Slimnīca NVD izsludinātajā Veselības aprūpes pakalpojumu modeļu attīstības laboratorijas projekta iesniedza divus pētniecības projektus, lai arī projekti tika augstu novērtēti, finansējuma piesaisti neguva. Viens no pieteiktajiem, taču noraidītajiem projektiem, bija par vērtībās balstītas veselības aprūpes modeļa izveidi psoriāzes pacientu ārstēšanai. Slimnīca, izvērtējot projekta gatavību, ar saviem resursiem sagatavoja un iesniedza to Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana kopējā P&A sistēmā” 1.1.1.3. pasākuma “Praktiskas ievirzes pētījumi” kā projektu “Psoriāzes e-aprūpes modelis”. Projekta mērķis ir veikt rūpniecisko pētījumu par jauna digitalizēta psoriāzes pacientu aprūpes modeļa klīnisko un izmaksu efektivitāti un, balstoties uz pētījuma rezultātiem, izstrādāt psoriāzes pacientu ārstēšanas vadlīnijas. Uz pārskata sagatavošanas brīdi projekta pieteikums ir apstiprināts ar nosacījumiem.

2. Slimnīca 2024.gada beigās iesniedza divus pieteikumus AS “Attīstības finanšu institūcija Altum” dalībai programmā atlasei energoefektivitātes paaugstināšana uzņēmējdarbībā, lai uzstādītu saules baterijas diviem Slimnīcas korpusiem: 17.korpusam un 20.korpusam. Uz pārskata sagatavošanas brīdi abi pieteikumi ir apstiprināti un tiek gatavoti parakstīšanai līgumi par projektu īstenošanu;

3. Slimnīca iesniedza arī projekta pieteikumu emisijas kvotu izsolišanas instrumenta finansētā projektu atklātā konkursā “Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana ar pilsētvides tehnoloģijām”, kurā plāno veikt Slimnīcas āra teritorijas apgaismojuma modernizāciju, ieviešot energoefektīvus un viedus risinājumus. Projekta mērķis ir samazināt enerģijas patēriņu un uzlabot Slimnīcas teritorijas apgaismojuma efektivitāti, veicot esošo gaismekļu nomaiņu un ieviešot viedās vadības tehnoloģijas, īstenojot aktivitāti Slimnīcas teritorijas āra apgaismojuma nomaiņai uz LED ar viedo risinājumu un uzstādot saules baterijas uz 14.a korpusa jumta. Uz pārskata sagatavošanas brīdi projekts ir apstiprināts un notiek līguma slēgšanas process, ar teritrijas labiekārtošanas plāniem. Projekts veicina Rīgas valstspilsētas virzību uz klimatneitralitāti un tas īsteno Rīgas valstspilsētas ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plānā 2022.–2030. gadam noteiktos pasākumus.

VADĪBAS ZIŅOJUMS

4. Uz pārskata sagatavošanas brīdi (2025.g. sākumā) ar AS "Attīstības finanšu institūcija Altum" noslēgts grantu līgums par energoefektivitātes projekta dokumentācijas sagatavošanu. Projekta realizācijā tiks veikta 20 korpusu energosertifikācija un 19 korpusus tehniskā apsekošana.

5. Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Nodrošināt vienlīdzīgu piekļuvi veselības aprūpei un stiprināt veselības sistēmu, tostarp primārās veselības aprūpes noturību" 4.1.1.1. pasākuma "Ārstniecības iestāžu infrastruktūras attīstība" ceturtās kārtas programmā tika sagatavots un iesniegts projekts "Endoskopijas sistēmas iegāde un uzstādīšana SIA "Rīgas 1.slimnīcas" infrastruktūras attīstībai". Projekts tika iesniegts un šobrīd ir izvērtēšanas stadijā.

Slimnīcā ir izveidota iekšējās kontroles sistēma korupcijas risku novēršanai, kas ietver korupcijas un interešu konflikta risku identificēšanas, vadības, novēršanas, kontroles un pārvaldības pasākumu kopumu visos Slimnīcas organizatoriskajos līmeņos. Ņemot vērā minēto, sistemātiski tiek veikti pasākumi korupcijas risku novēršanai, tajā skaitā arī izpildot Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pretkorupcijas stratēģijā 2022.-2025.gadam noteiktos uzdevumus. Slimnīcā ir izstrādāts Slimnīcas pretkorupcijas pasākumu plāns 2022.-2025.gadam, kas ik gadu tiek īstenots. Slimnīcas pretkorupcijas pasākumi tiek veikti, ievērojot vienotus principus, kas maksimāli samazina korupcijas riskus un izslēdz iespēju gūt personisku labumu, izmantojot Slimnīcas resursus.

Slimnīca saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 17.oktobra noteikumu Nr.630 „Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā” 9.punktā noteikto trīs mēnešu laikā pēc kārtējā gada pārskata apstiprināšanas publicē Slimnīcas tīmekļvietnē (<https://www.1slimnica.lv/lv/paarmums/kapitalsabiedribas-politikas/korupcijas-un-interesu-konflikta-risku-noversanas-kartiba>) informāciju par visiem korupcijas risku novēršanai veiktajiem pasākumiem.

Attiecībā uz korupcijas risku novēršanu Slimnīcā 2024.gadā veiktas šādas būtiskākās darbības:

- 2024.gada 18.janvārī kapitālsabiedrības dalībnieks ir apstiprinājis Slimnīcas izstrādātos iekšējās kontroles sistēmas pamat dokumentus korupcijas risku novēršanai, tajā skaitā Interešu konflikta un korupcijas risku novēršanas politiku, Ētikas kodeksu un Trauksmes celšanas politiku;
- attiecībā uz iepirkumu veikšanu – tiek apstiprināts un publicēts Slimnīcas tīmekļvietnē iepirkumu plāns, tāpat Slimnīca tīmekļvietnē regulāri tiek publicēta informācija par veiktajiem iepirkumiem, tajā skaitā arī par iepirkumiem, kuriem paredzamā līgumcena ir zemāka par ārējos normatīvajos aktos noteiktajiem sliekšņiem;
- darbojas noteikta vienota atlases kārtība attiecībā uz vakantajiem amatiem;
- tiek nodrošinātas regulāras apmācības pretkorupcijas jautājumos korupcijas riskam pakļautos amatos nodarbinātajiem, tajā skaitā – jauniešiem darbiniekiem noteiktajā pārbaudes laikā, 2024.gada 13.jūnijā Slimnīcas valdei, 2024.gada 18.septembrī pārējām Slimnīcas amatpersonām, bet 2024.gada 13.novembrī visiem Slimnīcas darbiniekiem;
- pārstrādāta un apstiprināta korupcijas risku izvērtēšanas kārtība, veikts korupcijas riskam pakļauto Slimnīcas amat izvērtējums, ko 2024.gada 28.maijā ir apstiprinājusi Slimnīcas valde;
- uzsākts darbs pie starptautiskā standarta ISO 37001 prasību nodrošināšanas, veikta kukuļošanas apkarošanas pārvaldības sistēmas audita 1.posma revīzija;
- 2024.gada 24.oktobrī Slimnīca pievienojās iniciatīvai „Nulles tolerance pret korupciju”;
- izveidots kvalitātes vadības sistēmas dokuments, kas regulē Slimnīcas iekšējās kontroles sistēmas pasākumu korupcijas risk novēršanai iekļaušanos Slimnīcas kvalitātes vadības sistēmā;

Pārskata periodā vidējais darbinieku skaits Slimnīcā ir 830, no tiem 567 darbinieki ir ārstniecības un ārstniecības atbalsta personas (ārsti, funkcionālie speciālisti, vidējais medicīniskais un jaunākais medicīniskais personāls).

Ar mērķi sekmēt Slimnīcas konkurētspēju veselības aprūpes darba tirgū un paaugstināt darbinieku motivāciju, Slimnīca arī 2024.gadā ir iegādājusies veselības apdrošināšanas polises darbiniekiem. Papildus, novērtējot darbinieku atbildīgi veikto darbu un aktīvu dalību Slimnīcas attīstības procesos, kā motivācijas pasākumu Slimnīca ir izmaksājusi darbiniekiem prēmijas par gada rezultātiem. Personālam tika nodrošinātas vairākas mācības, kā arī saliedēšanās pasākumi. Slimnīca saprot, ka jebkuras izaugsmes un attīstības viens no stūrakmeņiem ir personāls, jo Slimnīcas pamatdarbību nodrošina ārsti, funkcionālie speciālisti un aprūpes personāls. Pat pie īpaši sarežģītiem apstākļiem, lai nodrošinātu ilgtermiņa izaugsmi un stabilitāti, minētajam personālam ir jānodrošina darba stabilitāte un jāveicina motivācija, kā arī jānodrošina konkurētspējīgs atalgojums. Konkurence par augsti kvalificētu darbinieku Slimnīcai ir ļoti liela, tajā skaitā, ar universitātes klīnikām un privātajām ārstniecības iestādēm.

Katru gadu visām slimnīcas struktūrvienībām gan ārstnieciskām, gan administratīvām, gan arī pārējām (atbalsta struktūrvienībā) tiek izvirzīti mērķi un vērtēta to izpilde. Katru gadu tiek veikta arī ikgadējā darbinieku darba izpildes novērtēšana, izvirzot mērķus nākamajam novērtēšanas periodam.

Kā stabils, uz rezultātu un attīstību orientēts darba devējs, Slimnīca rūpīgi kontrolē savu likviditāti, veido uzkrājumus (tajā skaitā, attīstībai (investīcijām) neizmantotajiem atvaļinājumiem, šaubīgajiem debitora parādiem, u.c.) un nodrošina vienmērīgu finanšu plūsmu, strādājot bez aizņēmumiem un parādiem.

VADĪBAS ZIŅOJUMS

Rentabilitātes rādītāji	<u>2023.gads</u>	<u>2024.gads</u>
Bruto rentabilitāte %	4%	6%
Ar nodokli apliekamās peļņas rādītājs	1,3%	4%
Neto peļņas rentabilitāte %	1,32%	3,61%

Izvērtējot rentabilitātes rādītājus, secināms, ka Slimnīcas darbība ir efektīva un piedāvātās pakalpojumu cenas atbilst tirgus cenām. Slimnīcas darbību būtiski ietekmē ģeopolitiskie notikumi un kopējā valsts ekonomiskā attīstība, sāva konkurence. Tomēr Slimnīca rūpīgi kontrolētas un pārdomātas saimnieciskās un finansiālās darbības rezultātā spēj strādāt ar stabilu peļņu un naudas plūsmu jau vairākus gadus.

Slimnīca, iesniedzot 2024.gada budžeta projektu, prognozēja gadu pabeigt ar peļņu 267 714 EUR apmērā. Tomēr pateicoties rūpīgai pārvaldībai, visu Slimnīcas darbinieku iesaistei izmaksu kontrolē un pakalpojumu attīstībā, Slimnīcai izdevās pabeigt gadu ar ievērojami pozitīvāku rezultātu peļņu – 1 132 978 EUR apmērā. Būtiskākie faktori augstākai peļņai kā tika plānota budžetā, ir salīdzinoši vēlā apkures sezonas iestāšanās un siltākas āra gaisa temperatūras, kas kopā ar salīdzinoši būtiski zemākiem siltumenerģijas tarifiem kā 2023.gadā dod būtisku izmaksu samazinājumu, arī elektroenerģijas tarifs ir būtiski zemāks un dod jūtamu izmaksu samazinājumu, 2024.gadā ir saņemta arī solidaritāres nodokļa pārākums. Slimnīcai gada griezumā palielinājās arī ieņēmumi gan gada beigās piešķirtais NVD papildus finansējums, gan maksas pakalpojuma apjoma palielinājums.

Likviditātes rādītāji uz	<u>31.12.2023.</u>	<u>31.12.2024.</u>	
Absolūtā likviditāte	1.94	2,05	koeficients
Kopējā likviditāte	2.60	2,66	koeficients

Slimnīca kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas daudzumu un nodrošinot finansējumu nepārtrauktai darbībai un saistību izpildei. Pozitīvu situāciju rada valsts garantētais pasūtījums, un stabili pieauguša maksas pakalpojumu apjoma plūsma. Slimnīca neizmanto aizņēmumus no dalībniekiem un kredītiestādēm, kā arī finanšu līzingu.

Slimnīcas nākotnes izredzes un turpmākā attīstība

Saskaņā ar Slimnīcai noteikto vispārējo stratēģisko mērķi 2024.gadā, tā savu finanšu iespēju ietvaros plāno tālāku attīstību, turpinot ieviest jaunus pakalpojumus, izmantojot jaunākās ārstēšanas tehnoloģijas un uz pacientu vērstus, integrētus veselības aprūpes pakalpojumus, pilnveidojot ārstniecības un aprūpes personāla kvalifikāciju. Slimnīca turpinās rūpēties par pakalpojumu kvalitāti, pacientu un personāla drošības uzlabošanu, kā arī paredz nodrošināt finansiāli stabilu saimniecisko darbību. Slimnīca nodrošinās un paplašinās pakalpojumu pieejamību pacientiem. Turpināt uz pacientu vērstu pakalpojumu attīstību, kā arī veiks mērķtiecīgus pasākumus videi draudzīgas un ilgtspējīgas darbības nodrošināšanai. Tiks īstenoti energoefektivitātes uzlabojumi, atkritumu apsaimniekošanas pilnveide un resursu ilgtspējīga izmantošana, lai veicinātu vides saglabāšanu un samazinātu ietekmi uz klimatu.

Slimnīcas korporatīvās pārvaldības pārskats

Slimnīcas korporatīvās vadības pārskats pievienots 30. lpp

Finanšu risku vadība

Slimnīcas finanšu riska vadības politika aprakstīta finanšu pārskata pielikuma 28. punktā

Finanšu instrumentu izmantošana

Slimnīcas nozīmīgākie finanšu instrumenti ir finanšu aktīvi – naudas līdzekļi bankās, pircēju un pasūtītāju parādi, citi debitori, uzkrātie ieņēmumi un finanšu saistības – parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem un pārējiem kreditoriem, nākamo periodu ieņēmumi, kas izriet tieši no tās saimnieciskās darbības. Finanšu aktīvu atzīšana tiek pārtraukta, kad beigušās vai nodotas tiesības saņemt naudas plūsmas no šiem finanšu aktīviem un Slimnīca nodevusi būtiskāko daļu visu risku un ieguvumu, kas izriet no īpašumtiesībām.

VADĪBAS ZIŅOJUMS

Pircēju un pasūtītāju parādiem un uzkrātajiem ieņēmumiem Slimnīca izmanto vienkāršotu pieeju un novērtē uzkrājumus zaudējumiem no vērtības samazinājuma pēc pastāvēšanas laikā paredzamajiem kredītu zaudējumiem no debitoru parādu sākotnējās atzīšanas. Katra debitora parādu Slimnīca novērtē atsevišķi.

Notikumi pēc pārskata gada pēdējās dienas

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un Slimnīcas finansiālo stāvokli.

Slimnīcas vadība nepārtraukti izvērtē situāciju. Tomēr cenas piegādēm un pakalpojumiem ir palielinājušās, īpaši tādās jomās kā atkritumu apsaimniekošana, medikamenti, medicīnas preces un energoresursi. Šie izmaksu pieaugumi var ietekmēt slimnīcas budžetu un finanšu stabilitāti, tāpēc tiek veikta pastāvīga finanšu plānošana un izmaksu optimizācija. Turklāt, ņemot vērā minimālās algas pārskatīšanu valstī, pieaug personāla atalgojuma izmaksas, kas var radīt papildu finansiālo slodzi un nepieciešamību pārskatīt esošās darba samaksas sistēmas. Papildus jānorāda, ka minimālo algu izmaiņas slimnīcai netika kompensētas no NVD, un algu izmaiņas bija jāsedz no uzkrājumiem. Pastāv iespēja, ka pakalpojumu sniedzēji, reaģējot uz vispārēju izmaksu pieaugumu, var pārskatīt līgumu nosacījumus un sadārdzināt savus pakalpojumus, kas var ietekmēt slimnīcas spēju nodrošināt noteiktu pakalpojumu apjomu. Tāpat būtisku ietekmi uz slimnīcas darbību var atstāt energoresursu un komunālo pakalpojumu izmaksu svārstības, kas prasa papildu resursus energoefektivitātes pasākumiem un ilgtermiņa ilgtspējīgas saimniekošanas risinājumu ieviešanai. Slimnīcas vadība turpina sekot līdzi ekonomiskajām un tirgus izmaiņām, lai savlaicīgi pielāgotu darbības stratēģiju un mazinātu iespējamus finanšu riskus.

Finanšu pārskats sagatavots pēc darbības turpināšanās principa un vadība nesaskata likviditātes problēmas saistībā ar iepriekš minēto.

Pārskata gada peļņas sadale

Pārskata periodā Slimnīcas neto apgrozījums ir 31 420 337 EUR, finanšu rezultāts – peļņa 1 132 978 EUR apmērā. Slimnīcas bilances vērtība 18 906 318 EUR.

Pārskata periodā, saskaņā ar 2024.gada budžetu iegādāti pamatlīdzekļi 2 320 707 EUR vērtībā un veikti ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos 90 594 EUR.

Slimnīcas valdes priekšlikumi par peļņas izlietojumu

Slimnīcai saskaņā ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības sniegtajiem atzinumiem un Rīgas domes 2021.gada 16.jūnija lēmuma Nr. 691 „Par dividendēm kapitālsabiedrībās, kurās Rīgas pilsētas pašvaldībai ir izšķirošā ietekme” 2.punktā noteikto apmēru – 40% apmērā no peļņas, būs nepieciešams izmaksāt dividendēs. Attiecībā uz pārējo peļņas daļu Slimnīcas valde izsaka priekšlikumu novirzīt to attīstībai, jo saskaņā ar apstiprināto budžetu Slimnīca 2025.gadā plāno ieguldīt attīstībā, investīcijās un remontdarbos 4 938 562 EUR. Minētās investīcijas apjoms ir salīdzinoši liels un izaicinošs, tomēr jāņem vērā, ka šogad plānojas realizēt vairāki projekti (saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem par finansējuma apguvi, vismaz 4 gab.), kuros ir salīdzinoši lieli ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos.

Paziņojums par vadības atbildību

Slimnīcas vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo Slimnīcas finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2024.gada 31.decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie spēkā esošie normatīvie akti, kas reglamentē grāmatvedības uzskaites principus, ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošanu, par Slimnīcas līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

** paraksts /Natālija Zlobina/Valdes priekšsēdētāja*

**paraksts /Ilze Aleksandroviča/Valdes locekle*

*Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

Dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas laiks

PAZIŅOJUMS PAR KORPORATĪVO PĀRVALDĪBU

SIA „Rīgas 1.slimnīca” (turpmāk – Sabiedrība) paziņojums par korporatīvo pārvaldību ir sagatavots saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību Sabiedrības komercdarbības forma ir sabiedrība ar ierobežotu atbildību. Sabiedrības 100 % kapitāla daļas pieder Rīgas valstspilsētas pašvaldībai un kapitāla daļu turētāja Sabiedrība, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam, kvalificējas kā vidēja kapitālsabiedrība.

Sabiedrība sniedz ambulatoros un plānveida stacionāros veselības aprūpes pakalpojumus un īslaicīgas sociālās aprūpes pakalpojumus Rīgas valstspilsētas administratīvajā Sabiedrības valde ir izvērtējusi uzņēmuma darbību atbilstoši Kodeksā ietvertajiem korporatīvās pārvaldības principiem un uzskata, ka Sabiedrība ir ievērojusi visus uz tās Sabiedrības korporatīvās pārvaldības attīstība un pilnveide ir nepārtraukts process un arī 2025.gadā Sabiedrība turpinās korporatīvās pārvaldības pilnveidošanu.

Princips Nr. 1	
Uzņēmumam ir izveidota aktuāla stratēģija, kurā noteikti uzņēmuma mērķi un virzība uz ilgtermiņa vērtības pieaugumu	
Uzņēmumam ir aktuāla stratēģija, kuras projektu izstrādā valde	IZPILDĪTS. Sabiedrība ir izstrādājusi vidēja termiņa darbības stratēģiju 2022.-2024. gadu periodam, kura ir apstiprināta dalībnieku sapulcē 2022. gada 26. aprīlī[1] (Protokols Nr. 4.) Tāpat Sabiedrība 2024.gadā ir izstrādājusi un dalībnieks 2025.gada 21.janvārī ir apstiprinājis Sabiedrības vidēja termiņa darbības stratēģiju nākamajam periodam - 2025.-2027.gadam (Protokols Nr. 1)
Padome iesaistās stratēģijas izstrādes procesā un apstiprina stratēģiju padomes sēdē	IZPILDĪTS. Tā kā Sabiedrībai nav izveidota padome, tad Sabiedrības izstrādāto vidēja termiņa darbības stratēģiju 2022.-2024. gadu periodam ir izvērtējis un apstiprinājis dalībnieks 2022. gada 26. aprīļa sapulcē (Protokols Nr. 4.)[2]
Padome uzrauga stratēģijas īstenošanu	IZPILDĪTS. Tā kā Sabiedrībai nav izveidota padome, Sabiedrības valde katru gadu, kopā ar gada pārskatu iesniedz dalībniekam datus par Stratēģijā noteikto nefinanšu un finanšu mērķu izpildi.
Uzņēmuma valde īsteno stratēģiju un regulāri atskaitās padomei par tās īstenošanas gaitu	IZPILDĪTS. Uzņēmuma valde regulāri uzrauga stratēģijas īstenošanu, kā arī iesniedz kapitāla daļu turētājam informāciju par ikgadējo nefinanšu un finanšu mērķu izpildi.

Princips Nr. 2	
Uzņēmums izstrādā iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu, kas uzņēmuma vadībai un darbiniekiem kalpo kā uzvedības standarts	
Padome definē uzņēmuma pamatvērtības	IZPILDĪTS. Rīgas valstspilsētas pašvaldība kā Sabiedrības kapitāldaļu turētājs Rīgas domes 2020.gada 21.augusta iekšējos noteikumos Nr.4 "Rīgas valstspilsētas pašvaldībai piederošo kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības kārtība" ir definējis kapitāla daļu pārvaldības vispārējos principus, kas ietver Sabiedrības darbībai saistošas vērtības.
Valde sagatavo un padome apstiprina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksu	IZPILDĪTS. Sabiedrībā ir izstrādāts, 2023.gada 21.decembrī saskaņots ar valdes lēmumu un 2024.gada 18.janvārī apstiprināts dalībnieku sapulcē Ētikas kodekss[1], kas nosaka Slimnīcas darbinieku un valdes locekļu profesionālās ētikas un vispārējās uzvedības normas.
Valde nodrošina iekšējās kultūras un ētiskas uzvedības kodeksa ieviešanu uzņēmuma ikdienas darbībā un reaģē, ja tiek konstatēts ētiskas uzvedības kodeksa pārkāpums	IZPILDĪTS. Sabiedrībā ir izveidota Ētikas komisija[2], kuras viens no uzdevumiem ir objektīvi un vispusīgi izvērtēt iespējamās ētiskas uzvedības pārkāpumus.

Princips Nr. 3	
Uzņēmumam ir iekšējās kontroles sistēma, kuras efektivitāti pārbauda padome	
Uzņēmumam ir dokumentēta iekšējās kontroles sistēma, par kuras izveidi atbild valde	IZPILDĪTS. Sabiedrībā ir izveidota un pastāvīgi pilnveidota iekšējās kontroles sistēma un ir definēta Sabiedrības Risku vadības, iekšējās kontroles vides un atbilstības (compliance) politika[1], kas nosaka darbības virzienus un aktivitātes risku vadības, iekšējās kontroles vides un atbilstības nodrošināšanas jomās. Sabiedrības iekšējās kontroles sistēmas pārvaldību veic valde.
Iekšējais audits vismaz reizi gadā veic iekšējās kontroles sistēmas efektivitātes novērtējumu, ņemot vērā iepriekš definētus kritērijus, un atskaitās par novērtējuma rezultātiem padomei	Citastarp Sabiedrībā ir izstrādāta Interesu konflikta un korupcijas risku novēršanas politika, kā arī Trauksmes celšanas politika; par iekšējās kontroles sistēmas korupcijas risku novēršanai izveidošanu, pilnveidošanu un uzturēšanu atbildīga ir Korupcijas novēršanas komisija, kas izveidota ar Sabiedrības valdes lēmumu un darbojas atbilstoši Sabiedrības valdes apstiprinātam nolikumam.
Iekšējais audits vismaz reizi gadā veic iekšējās kontroles sistēmas efektivitātes novērtējumu, ņemot vērā iepriekš definētus kritērijus, un atskaitās par novērtējuma rezultātiem padomei	IZPILDĪTS. Saskaņā ar RD noteikumu Nr.4 46.2.punktu Sabiedrībai nav pienākums veidot iekšējā audita struktūrvienību, bet tiek nodrošināta iekšējā audita funkcija. Sabiedrībā ir ieviesta un sertificēta kvalitātes vadības sistēma atbilstoši ISO 9001 standarta prasībām. Atbilstoši Kvalitātes vadības sistēmai katru gadu tiek izstrādāts iekšējo auditu un pašnovērtējumu plāns un Sabiedrība nodrošina tā izpildi. Auditā laikā konstatēto neatbilstību novēršanai tiek izstrādāts un īstenots korektīvo pasākumu plāns.
Padome vismaz reizi gadā izvērtē sniegto novērtējumu par iekšējās kontroles sistēmas efektivitāti	NEATTIECAS.

Princips Nr. 4	
Uzņēmums identificē, novērtē un uzrauga ar tā darbību saistītos riskus	
Valde izstrādā un padome apstiprina uzņēmuma risku vadības politiku	IZPILDĪTS. Sabiedrībā ir izstrādāta Risku vadības, iekšējās kontroles vides un atbilstības politika, kas ir apstiprināta ar valdes lēmumu 2021.gada 12.martā un apstiprināta dalībnieku sapulcē 2021.gada 12.maijā.[1]
Pamatojoties uz identificēto risku novērtējumu, valde īsteno risku vadības pasākumus	IZPILDĪTS. Sabiedrības valde īsteno risku vadības pasākumus saskaņā ar Sabiedrības valdes apstiprinātu un 2024.gada 28.maijā aktualizētu iekšējo normatīvo dokumentu Nr.KR-4 „Risku vadība”, kas paredz risku aktualitātes pārskatīšanu vismaz reizi gadā vai pēc nepieciešamības.
Vismaz reizi gadā padome izskata valdes ziņojumus par risku vadības pasākumiem un risku vadības politikas īstenošanu	NEATTIECAS.

Princips Nr. 5	
Uzņēmumā ir izveidota iekšējā audita struktūrvienība, kas neatkarīgi un objektīvi izvērtē uzņēmuma darbību	
Uzņēmumā ir iekšējais auditors, kurš ir funkcionāli neatkarīgs no valdes un atskaitās padomei	NEATTIECAS. Saskaņā ar RD noteikumu Nr.4 46.2.punktu Sabiedrībai nav pienākums veidot iekšējā audita struktūrvienību. Sabiedrībā tiek nodrošināta iekšējā audita funkcija, kā arī ir ieviesta un sertificēta kvalitātes vadības sistēma atbilstoši starptautiskā standarta ISO 9001 prasībām. Sabiedrībā ir noteikta par auditiem/pārbaudēm atbildīgā struktūrvienība un ir iekšējie resursi pārbaudžu veikšanai, pēc būtības izpildot RD kārtībā Nr.4 izvirzītās prasības iekšējam auditam. Sabiedrība nodrošina regulāru iekšējo auditu veicēju apmācību.
Iekšējo auditoru amatā apstiprina padome	NEATTIECAS.
Iekšējais auditors izstrādā uz riskiem balstītu iekšējā audita plānu, kuru apstiprina padome	NEATTIECAS. Sabiedrībā ir ieviesta un sertificēta kvalitātes vadības sistēma atbilstoši starptautiskā standarta ISO 9001 prasībām un starptautiskā ārstniecības iestāžu standarta "DNV Standard for Hospitals DNV-DS-HC102" prasībām. Atbilstoši kvalitātes vadības sistēmai katru gadu tiek izstrādāts iekšējo auditu un pašnovērtējumu plāns.
Iekšējais auditors informē valdi un padomi par iekšējā audita plāna izpildi, audita rezultātiem un ieteicamajām darbībām trūkumu novēršanai, ja tādi ir konstatēti	IZPILDĪTS. Atbilstoši Kvalitātes vadības sistēmai katru gadu tiek izstrādāts iekšējo auditu un pašnovērtējumu plāns, lai izvērtētu Sabiedrības atbilstību iepriekš minētajiem starptautiskajiem standartiem, kā arī spēkā esošiem normatīvajiem aktiem. Auditā laikā konstatēto neatbilstību novēršanai tiek izstrādāts un īstenots korektīvo pasākumu plāns, par ko tiek informēta valde un struktūrvienību vadītāji, kas ir atbildīgi par tā īstenošanu.

Princips Nr. 6	
Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents	
Padome un revīzijas komiteja, ja tāda ir izveidota, nosaka ārējā revidenta atlases kritērijus	NEATTIECAS.
Uzņēmumam ir neatkarīgs ārējais revidents ar atbilstošu kvalifikāciju	IZPILDĪTS. Atbilstoši Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām ik gadu tiek sagatavots Sabiedrības gada pārskats, kuru revidē un par veiktās revīzijas (pārbaudes) rezultātiem revidenta ziņojumu sniedz zvērināts revidents vai zvērinātu revidentu komercsabiedrība atbilstoši likumam „Par zvērinātiem revidentiem”. Revidenta atlase notiek publiskā iepirkumu procedūras ietvaros.
Viena ārējā revidenta pilnvaru laiks nepārsniedz 5 gadus	IZPILDĪTS. Sabiedrības valde nodrošina, ka ārējā revidenta pilnvaru laiks nepārsniedz 5 gadus, ko paredz arī RD noteikumu Nr.4 47.2.punkts.

Princips Nr. 7	
Uzņēmums nodrošina caurskatāmu padomes locekļu ievēlēšanas un atsaukšanas kārtību	
(4 kritēriji)	NEATTIECAS. Sabiedrībā nav izveidota padome.

Princips Nr. 8	
Padomes locekļiem kopā ir atbilstoša pieredze un kompetence	
(4 kritēriji)	NEATTIECAS. Sabiedrībā nav izveidota padome.

Princips Nr. 9	
Uzņēmuma padomē ir neatkarīgi padomes locekļi	
(4 kritēriji)	NEATTIECAS. Sabiedrībā nav izveidota padome.

Princips Nr. 10	
Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika	
Uzņēmumā ir ieviesta atalgojuma politika, kuru izstrādājusi valde, izskatījusi padome un apstiprinājusi akcionāru sapulce	IZPILDĪTS. Sabiedrībā ir izstrādāta Atalgojuma, personāla atlases un darba izpildes rezultātu novērtēšanas politika, kas 2021.gada 10.jūnijā ir saskaņota ar valdes lēmumu un 2021.gada 15.jūnijā apstiprināta dalībnieku sapulcē; grozījumi politikā 2023.gada 7.jūnijā ir saskaņoti ar valdes lēmumu un 2023.gada 16.jūnijā maijā apstiprināti dalībnieku sapulcē[1].
Padome reizi gadā nosaka valdei sasniedzamos finanšu un nefinanšu mērķus, to ietekmi uz atalgojuma mainīgo daļu un kontrolē to izpildi	IZPILDĪTS. Sabiedrībai katru gadu sasniedzamie finanšu un nefinanšu mērķi ir noteikti vidēja termiņa stratēģijā. Kapitāla daļu turētājs apstiprina valdes darba novērtēšanas kritērijus (KPI) gada darbības rezultātu novērtēšanai kārtējam gadam. Metodika atalgojuma mainīgās daļas noteikšanai atkarībā no finanšu un nefinanšu mērķu īstenošanas rezultātiem ir noteikta Pārresoru koordinācijas centra vadlīnijās ^[2] , kā arī valdes darba novērtējumam var piemēro Rīgas valstspilsētas izpilddirektora iekšējos noteikumus ^[3] .

Padomes locekļiem nenosaka atalgojuma mainīgo daļu, kā arī neizmaksā jebkādu kompensāciju atsaukšanas no amata vai amata atstāšanas gadījumā	NEATTIECAS. Sabiedrībā nav izveidota padome.
Valde reizi gadā sagatavo ziņojumu par atalgojumu, kas piešķirts katram esošajam un bijušajam valdes un padomes loceklim	IZPILDĪTS. Informācija par valdei izmaksāto atlīdzību pieejama gada pārskatā Sabiedrības tīmekļa vietnē.

Princips Nr. 11	
Uzņēmumā ir noteikta un saprotama padomes darba organizācija	
(5 kritēriji)	NEATTIECAS. Sabiedrībā nav izveidota padome.

Princips Nr. 12	
Padome pieņem informētus un izsvērtus lēmumus	
(4 kritēriji)	NEATTIECAS. Sabiedrībā nav izveidota padome.
Princips Nr.12.1	
Komiteja sagatavo priekšlikumus lēmumu pieņemšanai padomē	
(3 kritēriji)	NEATTIECAS. Sabiedrībā nav izveidota padome un līdz ar to nav izveidota arī padomes komiteja.

Princips Nr. 13	
Valdes un padomes locekļi skaidri apzinās interešu konflikta izpausmes un ir informēti par nepieciešamo rīcību interešu konflikta gadījumā	
Padome definē pazīmes, kas norāda uz interešu konfliktu, un nosaka interešu konflikta novēršanas un pārvaldības kārtību	IZPILDĪTS. Sabiedrībā ir izstrādāta (aktualizēta) Interešu konflikta un korupcijas risku novēršanas politika, kas ir saskaņota 2023.gada 21.decembrī ar valdes lēmumu un 2024.gada 18.janvārī apstiprināta dalībnieku sapulcē.[1]
Padomes vai valdes locekļi nepiedalās lēmumu pieņemšanā jautājumos, kuros uzņēmuma intereses nonāk pretrunā ar padomes, valdes locekļu vai ar tiem saistīto personu interesēm	IZPILDĪTS. Sabiedrībā ir identificētas Sabiedrības darbības jomas un procesi, kas var izraisīt korupcijas risku, un novērtēta tā iestāšanās varbūtība, kā arī identificēti korupcijas riskam pakļautie amati uzņēmumā. Sabiedrībā ir apstiprināta Interešu konflikta un korupcijas riska novēršanas politika.
Personas, uz kurām attiecas interešu konflikta novēršanas pienākums, regulāri piedalās apmācībās par rīcību interešu konflikta situācijās	IZPILDĪTS. Sabiedrība regulāri (ne retāk kā vienu reizi divos gados) īsteno apmācības personām, uz kurām attiecas interešu konflikta novēršanas pienākums, par rīcību interešu konflikta situācijās. 2024.gadā par interešu konflikta novēršanas jautājumiem tika nodrošinātas apmācības Sabiedrības valdei (13.06.2024.), Sabiedrības amatpersonām (18.09.2024.) un pārējiem Sabiedrības darbiniekiem (13.11.2024.)

Princips Nr. 14	
Uzņēmums savlaicīgi nodrošina akcionārus ar informāciju par akcionāru sapulces norisi, sniedzot visu nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai	
Uzņēmums laikus informē akcionārus par akcionāru sapulces darba kārtību, norisi un balsošanas kārtību, kā arī par jebkādam ar to saistītām izmaiņām	IZPILDĪTS. Dalībnieku sapulces funkcijas pilda kapitāla daļu turētāja pārstāvis – Rīgas domes izpilddirektors vai viņa nominēta persona. Dalībnieku sapulces norises laiks un darba kārtība tiek saskaņota ar kapitāla daļu turētāja pārstāvi.
Vienlaikus ar sapulces izsludināšanu uzņēmums nodrošina iespēju akcionāriem iepazīties ar lēmumu projektiem, par kuriem sākotnēji plānots balsot sapulcē. Uzņēmums nekavējoties informē akcionārus par papildus iesniegtajiem lēmumu projektiem	IZPILDĪTS. Sabiedrības valde nodrošina, ka dalībnieks saņem savlaicīgu informāciju par dalībnieku sapulci, iesniedzot visu nepieciešamo informāciju lēmuma pieņemšanai.
Uzņēmums nodrošina akcionāriem iespēju pirms akcionāru sapulces iesniegt jautājumus par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem un lēmumu projektiem	IZPILDĪTS. Dalībniekam ir iespēja pirms dalībnieku sapulces iesniegt jautājumus par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem un lēmumprojektiem.
Lēmumu projekti un tiem pievienotie dokumenti sniedz detalizētu, skaidru un pilnīgu informāciju par izskatāmo jautājumu	IZPILDĪTS. Dalībniekam iesniegtie lēmumu projekti un tiem pievienotie dokumenti sniedz detalizētu, skaidru un pilnīgu informāciju par izskatāmo jautājumu.

Princips Nr. 15	
Uzņēmums veicina efektīvu akcionāru iesaisti lēmumu pieņemšanā un iespējami lielāku akcionāru dalību akcionāru sapulcēs	
Akcionāru sapulce tiek sasaukta un noturēta akcionāriem ērti pieejamā vietā un laikā	IZPILDĪTS. 2024.gadā dalībnieku sapulces pamatā notika attālināti jeb tiešsaistes režīmā. 2024.gadā notikušas deviņas dalībnieku sapulces, kas notika iepriekš ar dalībnieku saskaņotā laikā. Informācija par darba kārtības jautājumiem pieejama Sabiedrības tīmekļa vietnē [1].
Uzņēmums nodrošina akcionāru iespējas piedalīties akcionāru sapulcē attālināti	IZPILDĪTS. Uzņēmums nodrošina iespēju piedalīties attālināti. 2024.gadā dalībnieku sapulces notika attālināti jeb tiešsaistes režīmā.

Uzņēmums nosaka atbilstošu akcionāru sapulces ilgumu un dod iespēju akcionāriem sapulces laikā paust savu viedokli un iegūt nepieciešamo informāciju lēmumu pieņemšanai	IZPILDĪTS. Dalībnieku sapulces ilgums tiek plānots, ņemot vērā darba kārtībā iekļauto jautājumu saturu un skaitu. Kapitāla daļu turētāja pārstāvis vada sapulci, uzdod precizējošus jautājumus un pauž viedokli, kas atspoguļots arī sapulču protokolos.
Uzņēmums izsludina jaunu akcionāru sapulci, ja sapulces darba kārtībā iekļautos jautājumus nav iespējams izskatīt paredzētajā laikā	IZPILDĪTS. 2024.gadā nav bijuši gadījumi, kuros dalībnieku sapulcē laika trūkuma dēļ nav izskatīti visi darba kārtībā iekļautie jautājumi.
Uzņēmums aicina valdes un padomes locekļus, padomes locekļu kandidātus, revidentu un iekšējo auditoru, kā arī citas personas dalībai akcionāru sapulcē atbilstoši sapulcē izskatāmajiem jautājumiem	IZPILDĪTS. Dalībnieku sapulcēs piedalās valdes locekļi, kā arī citi Sabiedrības darbinieki, kuru kompetencē ietilpst darba kārtībā iekļautie jautājumi. Revidents tiek aicināts piedalīties atbilstoši Likuma 103.panta trešajā daļā noteiktajam.
Akcionāru sapulce pieņem lēmumus atbilstoši iepriekš izsludinātajiem lēmumu projektiem	IZPILDĪTS. Dalībnieku sapulcē tiek pieņemti lēmumi tikai par darba kārtībā iekļautajiem jautājumiem.

Princips Nr. 16

Uzņēmums izstrādā un ar akcionāriem apspriež dividendu politiku

Uzņēmums ir izstrādājis un publiskojis aktuālu dividendu politiku	IZPILDĪTS. Dividendēs izmaksājamās peļņas daļas noteikšana un izmaksāšanas kārtība noteikta RD noteikumos Nr.4, kas paredz, ka dividendēs izmaksājamās peļņas daļas apmēru nosaka Rīgas valstspilsētas pašvaldības domes noteiktu kārtība [1]. Līdz ar to Sabiedrībā nav izstrādāta atsevišķa dividendu politika.
Dividenžu politika ir apspriesta ar akcionāriem akcionāru sapulces laikā	NEATTIECAS. Sabiedrība piemēro Rīgas domes noteikto dividendu politiku. Dalībnieku sapulcē, izskatot kārtējo revidēto gada pārskatu, tiek apspriesti mērķi, kādiem Sabiedrība plāno novirzīt tās rīcībā atstāto peļņas daļu.

Princips Nr. 17

Uzņēmums regulāri un laikus informē akcionārus un citas ieinteresētās personas par uzņēmuma saimniecisko darbību, finanšu rezultātiem, pārvaldību un citiem

Uzņēmums laikus atklāj pilnīgu, precīzu, objektīvu, aktuālu un patiesu informāciju	IZPILDĪTS. Sabiedrības tīmekļa vietnē www.1slimnica.lv ir pieejama informācija par uzņēmuma struktūru, darbības rezultātiem, finanšu stāvokli un citu informāciju, ievērojot Likuma 58. pantā un RD noteikumu Nr.4 83. un 84.punktā noteiktās prasības[1].
Uzņēmums informāciju visiem akcionāriem atklāj vienlaikus un vienādā apmērā	IZPILDĪTS. Ņemot vērā to, ka 100% kapitāldaļas pieder Rīgas valstspilsētas domei, visa informācija tiek saņemta vienlaikus.
Uzņēmums mājaslapā atklāj informāciju par uzņēmuma pārvaldību, stratēģiju vai darbības virzieniem un publicē finanšu pārskatus, kā arī citu informāciju saskaņā ar Kodeksa pielikumu	IZPILDĪTS. Sabiedrība tās tīmekļa vietnē publicē informāciju par tās darbību, politikām, finanšu pārskatus un citu informāciju saskaņā ar normatīvo aktu (ievērojot Likuma 58.pantā un RD noteikumu Nr.4 83. un 84.punktā noteiktās prasības [1]) un Kodeksa pielikumu.
Uzņēmums nodrošina informāciju gan latviešu valodā, gan vēl vismaz vienā tādā valodā, kas ir saprotama lielākajai daļai uzņēmuma ārvalstu akcionāru un citām ieinteresētām personām	IZPILDĪTS. Sabiedrība tīmekļa vietnē publicētā informācija un dokumenti pieejami latviešu valodā, kas ir akcionāra darba valoda, un daļa informācijas angļu valodā citām ieinteresētajām personām.