

*APSTIPRINĀTS
ar SIA "Rīgas 2.slimnīca" valdes
2022.gada 8.aprīļa lēmumu
(Valdes sēdes protokols Nr.5.)*

SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU
RĪGAS 2. SLIMNĪCA
(VIENOTAIS REĢISTRĀCIJAS NUMURS 40003184960)

2021. GADA PĀRSKATS

SAGATAVOTS SASKAŅĀ AR
LATVIJAS REPUBLIKAS GADA PĀRSKATU
UN KONSOLIDĒTO GADA PĀRSKATU LIKUMU



Saturs

	<u>Lpp.</u>
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	6
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	7
Bilance	8
Pašu kapitāla izmaiņu pārskats	10
Naudas plūsmas pārskats	11
Pielikumi	12
Revidenta ziņojums	26



Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	RĪGAS 2. SLIMNĪCA
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	40003184960, 1994. gada 14. martā, Rīga
Juridiskā adrese	Ģimnastikas iela 1, Rīga, LV-1004
Sabiedrības darbības galvenie veidi	NACE2 kods: 86.10
Lielākie dalībnieki	Rīgas Dome – 100% kapitāldaļu turētājs
Valde	
Valdes priekšsēdētājs	Sandris Petronis, Tiesības pārstāvēt atsevišķi
Gada pārskatu sagatavoja Finanšu un grāmatvedības nodaļas galvenā grāmatvede	Žaneta Barone
Pārskata gads	2021. gada 1. janvāris – 31. decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA “Zvērinātas revidentes S. Koļesņikovas birojs” Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, Licence Nr.127 Torņkalna 28 Rīgā, LV-1004 Latvija Atbildīgā zvērinātā revidente Svetlana Koļesņikova Sertifikāts Nr.22



Vadības ziņojums

Par sabiedrību

Darbības veids – Slimnīcu darbība (86.10, NACE 2.0.red)

Darbības veidu raksturojums un analīze

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Rīgas 2. slimnīca" (turpmāk tekstā – Sabiedrība) 2021. gada 12 mēnešos ir veikusi darbu atbilstoši "SIA "Rīgas 2. slimnīca" vidēja termiņa darbības stratēģija 2019.- 2021. gadam" noteiktajam un izvirzīto stratēģisko mērķu izpilde ir bijusi sekmīga. Sabiedrība, neskatoties uz 2021. gada sarežģīto situāciju saistībā ar Covid-19 izplatību un plānoto stacionāro veselības pakalpojumu pārtraukšanu, ir sniegusi stacionāros un ambulatoros veselības aprūpes pakalpojumus, kā arī sociālā darba veselības aprūpes pakalpojumus. 2021. gadā Sabiedrības galvenais uzdevums finanšu jomā bija nodrošināt efektīvu veselības aprūpes resursu izmantošanu ierobežota finansējuma apstākļos un nodrošināt izdevumu optimizāciju. Izvirzītais finanšu mērķis ir sasniegts. Arī Sabiedrības finanšu darbības rādītāji ir labi un atbilst Sabiedrības vidēja termiņa darbības stratēģijā 2019. – 2021. gadam noteiktajam.

Sabiedrības pamatdarbības veids ir stacionāro un sekundāro ambulatoro veselības pakalpojumu sniegšana. Sabiedrības darbības virzieni ir:

- Ambulatorā palīdzība (t.sk. dienas stacionārs, rehabilitācija);
- Stacionārā palīdzība;
- Maksas medicīniskie pakalpojumi.

Neskatoties uz Covid-19 izplatību valstī un tās ietekmi uz stacionāro un sekundāro ambulatoro veselības pakalpojumu samazinājumu, kas atstāja tiešu ietekmi uz Neto apgrozījuma samazinājumu, **Sabiedrība 2021. gada pārskata periodu ir noslēgusi ar pozitīvu rezultātu un peļņa sastāda EUR 216 718.**

Sabiedrības turpmākā attīstība

Sabiedrības turpmākie attīstības plāni paredz turpināt sadarbību ar Nacionālo veselības dienestu, veselības apdrošināšanas pakalpojuma sniedzējiem, pašvaldību un citām iestādēm, lai varētu nodrošināt veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem, kā arī veikt pasākumu kompleksu ar regulāru datu analīzi, lai nodrošinātu Nacionālā veselības dienesta līguma ietvaros paredzēto stacionāro un ambulatoro veselības aprūpes pakalpojumu kvotu izpildi.

Arī pēc finanšu gada beigām, 2022. gada sākumā Latvijas Republikā turpinās valstī noteiktie epidemioloģiskie ierobežojumi saistībā ar Covid-19 izplatību, kas atstāj tiešu iespaidu uz Sabiedrības veselības aprūpes pakalpojuma izpildes apjoma un Neto ieņēmumu daļas samazināšanos. Sabiedrība, lai nodrošinātu pozitīvu finanšu rezultātu, turpinās ieņēmumu un izdevumu monitoringu, kā arī pēc nepieciešamības veiks izdevumu optimizāciju. Vienīgi, Sabiedrībai, līdzīgi kā citām ārstniecības iestādēm Latvijā, Nacionālais veselības dienests sedz ārstniecības personu darba samaksu piemaksas un individuālo aizsardzības līdzekļu kompensācijas saistībā ar Covid-19 izplatību, bet naudas līdzekļi tiek atgūti ar vairāk nekā četrus mēnešus nobīdi, kas sagādā Sabiedrībai grūtības naudas plūsmas organizēšanā. Tomēr Sabiedrības vadība uzskata, ka Sabiedrība arī turpmāk spēs pārvarēt ārkārtas situāciju un 2022. gadā samērot Sabiedrības ieņēmumus ar izdevumiem.

Sabiedrībai sākot ar 2022. gadu, saskaņā ar Rīgas Domes noteikto, būs nepieciešams novirzīt 40 % no iepriekšējā pārskata perioda peļņas dividenžu izmaksai. Tomēr, lai Sabiedrība varētu spēt attīstīties un sasniegt izvirzītos nefinanšu un finanšu stratēģiskos mērķus, ņemot vērā nestabilo finanšu situāciju valstī saistībā ar Covid-19 izplatību, kā arī iespējamo energoresursu



krīzi un materiālu resursu pieaugumu, dividenžu izmaksa tiek saskatīta kā iespējams risks Sabiedrības naudas plūsmā. Tiek saskatīts iespējams risks turpmāko gadu jaunu medicīnas tehnoloģiju iegādēm, kas nepieciešamas kvalitatīva veselības pakalpojuma nodrošināšanā pacientiem, kā arī ieguldījumiem nomātos pamatlīdzekļos un ēkas remontā.

Atbilstoši MK 2021. gada 3. novembra rīkojumam Nr.799 "Par finanšu līdzekļu piešķiršanu no valsts budžeta programmas "Par līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem", kā arī MK 2021. gada 1. decembra rīkojumam Nr.899 "Par finanšu līdzekļu piešķiršanu no valsts budžeta programmas "Par līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem", saskaņā ar 2021. gada decembrī noslēgtajiem līgumiem ar Nacionālo veselības dienestu par finansējuma piešķiršanu darbu veikšanai, medicīnisko iekārtu un papildaprīkojuma iegādei, kas noslēgts saistībā ar Covid-19 stacionāro gultu izvēršanu un gatavību Covid-19 pacientu ārstēšanai, 2021. gada nogalē un 2022. gada sākumā ir veikts būtisks Sabiedrības aktīvu vērtības palielinājums.

Sabiedrība plāno arī aktīvi iesaistīties 2021.- 2027. gada plānošanas periodā paredzēto ES fondu finansēto projektu realizēšanā un veselības aprūpes pieejamības uzlabošanas nolūkā attīstīt Sabiedrības infrastruktūru. Sabiedrība novērtē līdz šim saņemto atbalstu gan no Rīgas domes, gan no Rīgas domes Labklājības un Attīstības departamentiem un Sabiedrība cer uz turpmāko atbalstu pārrunām ar Veselības ministriju un citām institūcijām ES finansējuma, tai skaitā ES līdzfinansējuma piešķiršanai jaunas ēkas būvniecībai Rīgas attīstības programmas 2021.-2027. gadam projektu ietvaros un citiem projektiem.

Svarīgi atzīmēt, ka tikai pēc jaunās slimnīcas ēkas projekta īstenošanas būs iespējama esošās ēkas renovācija ar telpu pārplānošanu to efektīvākai izmantošanai, galvenokārt, stacionāra ķirurģisko – traumatoloģijas un ortopēdijas nodaļu darbībai, stacionārās rehabilitācijas pakalpojumu nodrošināšanai, kā arī terapijas, aprūpes un citu profilu stacionārās palīdzības sniegšanai atbilstoši Rīgas, Rīgas reģiona un valsts iedzīvotāju vajadzībām.

**Sabiedrības savu
akciju vai daļu
kopumu**

Pārskata periodā Sabiedrība nav atpirkusi savas daļas, daļu skaits un to nominālvērtības kopsumma nav mainījusies. Pamatkapitāls veido 1 331 870 EUR, kur vienas daļas vērtība ir 1 EUR.

**Sabiedrības filiāles
un pārstāvniecības
ārvalstīs**

Sabiedrībai nav pārstāvniecības vai filiāles ārzemēs.

**Sabiedrības
statistika par
vadošo darbinieku
atlasī**

Sabiedrība 2021. gadā veikusi 4 vadošo darbinieku atlasī, publicējot informāciju par aktuālajām vakancēm Slimnīcas mājaslapā www.slimnica.lv, CV-online portālā www.cv.lv, NVA darba meklētāju portālā <https://cvvp.nva.gov.lv/> un Rīgas valstspilsētas pašvaldības portālā www.riga.lv. Sīkāka informācija par Slimnīcas statistiku par vadošo darbinieku atlasī 2021. gadā pieejama Slimnīcas mājaslapā www.slimnica.lv sadaļā "Par mums".

Valdes priekšsēdētājs

Sandris Petronis

2022. gada 8. aprīlī



Paziņojums par vadības atbildību

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2021. gada 31. decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošānu, par Sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes priekšsēdētājs _____ Sandris Petronis

2022. gada 8. aprīlī



Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2021.gadu un 2020.gadu.

	Pielikumi	2021 Eur	2020 Eur
Neto apgrozījums	17	8 974 640	7 463 823
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		8 974 640	7 463 823
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	18	(8 452 404)	(6 950 158)
Bruto peļņa vai zaudējumi		522 236	513 665
Pārdošanas izmaksas	19	(1 580)	(2 782)
Administrācijas izmaksas	20	(619 483)	(569 691)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	21	382 788	378 335
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	22	(66 854)	(48 607)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmuma ienākuma nodokļa		217 107	270 920
Uzņēmuma ienākuma nodoklis par pārskata gadu	23	(389)	(72)
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmuma ienākuma nodokļa aprēķināšanas		216 718	270 848
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		216 718	270 848

Pielikumi no 12. līdz 25. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs _____ Sandris Petronis

Gada pārskatu sagatavoja
 Galvenā grāmatvede _____ Žaneta Barone

2022. gada 8. aprīlī



Bilances 2021. gada un 2020. gada 31. decembrī

AKTĪVS	Pielikumi	31.12.2021 Eur	31.12.2020 Eur
Ilgtermiņa ieguldījumi			
I Nemateriālie ieguldījumi			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		12 606	19 489
Nemateriālie ieguldījumi kopā *	24	12 606	19 489
II Pamatlīdzekļi			
Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos		14 773	60 015
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		1 428 525	1 200 073
Pamatlīdzekļi kopā	25	1 443 298	1 260 088
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		1 455 904	1 279 577
Apgrozāmie līdzekļi			
I Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	26	426 403	271 385
Gatavie ražojumi un preces pārdošanai	27	246	230
Avansa maksājumi par krājumiem	28	440	200
Krājumi kopā		427 089	271 815
II Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	29	55 888	30 836
Citi debitori	30	16 113	126 970
Nākamo periodu izmaksas	31	8 183	11 602
Uzkrātie ieņēmumi	32	956 954	419 389
Debitori kopā		1 037 138	588 797
IV Nauda	33	1 647 872	1 122 723
Apgrozāmie līdzekļi kopā		3 112 099	1 983 335
Aktīvu kopsumma		4 568 003	3 262 912

*Veikta posteņu pārklasifikācija. Skatīt 16. piezīmi.

Pielikumi no 12. līdz 25. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.



<u>PASĪVS</u>	Pielikumi	31.12.2021 Eur	31.12.2020 Eur
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	34	1 331 870	1 331 870
<u>Nesadalītā peļņa</u>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		970 359	699 511
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		216 718	270 848
<i>Nesadalīta peļņa kopā</i>		<i>1 187 077</i>	<i>970 359</i>
<i>Pašu kapitāls kopā</i>		<i>2 518 947</i>	<i>2 302 229</i>
Kreditore			
<i>I Ilgtermiņa kreditori</i>			
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	35	44 078	-
Nākamo periodu ieņēmumi	36	14 280	-
<i>Ilgtermiņa kreditori kopā</i>		<i>58 358</i>	<i>-</i>
<i>II Īstermiņa kreditori</i>			
No pircējiem saņemtie avansi	37	694 701	101 063
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	35	339 629	159 975
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas	38	277 359	187 777
Pārējie kreditori	39	329 279	231 570
Nākamo periodu ieņēmumi	36	3 627	25 259
Uzkrātās saistības	40	346 103	255 039
<i>Īstermiņa kreditori kopā</i>		<i>1 990 698</i>	<i>960 683</i>
<i>Kreditore kopā</i>		<i>2 049 056</i>	<i>960 683</i>
Pasīvu kopsumma		4 568 003	3 262 912

Pielikumi no 12. līdz 25. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs _____ Sandris Petronis

Gada pārskatu sagatavoja
 Galvenā grāmatvede _____ Žaneta Barone

2022. gada 8. aprīlī



Pašu kapitāla izmaiņu pārskats 2021. gada un 2020. gada 31. decembrī

Izmaiņu veidi		Pamatkapitāls	Nesadalītā peļņa	Pašu kapitāls
		Eur	Eur	Eur
Atlikums uz	31.12.2019	1 331 870	699 511	2 031 381
Pārskata perioda peļņa / zaudējumi			270 848	270 848
Atlikums uz	31.12.2020	1 331 870	970 359	2 302 229
Pārskata perioda peļņa / zaudējumi			216 718	216 718
Atlikums uz	31.12.2021	1 331 870	1 187 077	2 518 947

Pielikumi no 12. līdz 25. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs _____ Sandris Petronis

Gada pārskatu sagatavoja
 Galvenā grāmatvede _____ Žaneta Barone

2022. gada 8. aprīlī



2021. gada un 2020. gada naudas plūsmas pārskati	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Naudas plūsma no pamatdarbības		
Peļņa vai zaudējumi pirms nodokļiem	217 107	- 270 920
<u>Korekcijas:</u>		
- Pamatlīdzekļu vērtības samazinājuma korekcija	280 495	265 769
- Nemateriālo ieguldījumu vērtības samazinājuma korekcija	6 883	8 689
Naudas plūsma no pamatdarbības pirms izmaiņām apgrozāmajos līdzekļos	504 485	545 378
<u>Korekcijas:</u>		
- Krājumu samazinājums/palielinājums	(155 274)	(183 332)
- Debitoru samazinājums/palielinājums	(452 162)	(254 361)
- Kreditoru samazinājums/palielinājums	876 095	103 267
Bruto pamatdarbības naudas plūsma	773 144	210 952
- Izdevumi uzņēmuma ienākuma nodokļa maksājumiem	-	(2)
Pamatdarbības neto naudas plūsma	773 144	210 950
Ieguldīšanas darbības naudas plūsma		
- Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu iegāde	(285 804)	(294 673)
Ieguldīšanas darbības neto naudas plūsma	(285 804)	(294 673)
Finansēšanas darbības naudas plūsma		
- Saņemtās subsīdijas, dotācijas, dāvinājumi vai ziedojumi	37 809	-
Finansēšanas darbības neto naudas plūsma	37 809	-
Pārskata gada neto naudas plūsma	525 149	(83 723)
Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada sākumā	1 122 723	1 206 446
Naudas un tās ekvivalentu atlikums pārskata gada beigās (skat.31. piezīmi)	1 647 872	1 122 723

Pielikumi no 12. līdz 25. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes priekšsēdētājs _____ Sandris Petronis

Gada pārskatu sagatavoja
 Galvenā grāmatvede _____ Žaneta Barone

2022. gada 8. aprīlī



Finanšu pārskata pielikums

Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

1) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem “Par grāmatvedību”, “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, un MK noteikumiem Nr.775 “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Bilanci, Peļņas vai zaudējumu aprēķinu sagatavo, pamatojoties uz “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums” attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei. Pašu kapitāla izmaiņu pārskats sastādīts pēc horizontālās shēmas. Naudas plūsmas pārskats sagatavots pēc netiešās metodes.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība eiro (Eur).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka Sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
 - izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
 - bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
 - jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
 - ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;
 - bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
 - bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.



Vispārīgie principi (turpinājums)

Bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina izmaiņu pārskata konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos. Šo summu detalizējums sniegts tālāk - finanšu pārskata pielikumā.

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

2) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

3) Ieņēmumu atzīšana

Sabiedrības pamatdarbība ir veselības aprūpes pakalpojumu sniegšana.

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Trešās personas vārdā iekasētās summas, kuras saņem sabiedrība un kuru dēļ nepalielinās pašu kapitāls, neiekļauj ieņēmumos.
- Ieņēmumi no preču pārdošanas Latvijā tiek atzīti, kad pircējs ir preces akceptējis. Ieņēmumi no preču pārdošanas ārpus Latvijas tiek atzīti atbilstoši preču piegādes nosacījumiem.
- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.
- Procentu ieņēmumi tiek atzīti pamatojoties uz proporcionālu laika sadalījumu, ņemot vērā aktīva faktisko ienesīgumu.
- Dividendes tiek atzītas brīdī, kad rodas likumīgas tiesības uz tām.
- Autoratlīdzību atzīst pēc uzkrāšanas principa saskaņā ar attiecīgo līgumu.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi (piemēram, gūto peļņu no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas vai no ārvalstu valūtas kursu svārstībām, ieņēmumus no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta), kas nav tieši saistīti ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas saimnieciskās darbības rezultātā vai izriet no tās.

4) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

5) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no par atlīdzību iegūtām lietošanas tiesībām, licencēm, patentiem, koncesijām un tam līdzīgām tiesībām. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot 33,33% nolietojuma likmi gadā. Izņēmuma gadījumā, ja nemateriālās vērtības vai attīstības izmaksu objekta lietderīgās lietošanas laiku nav iespējami ticami aplēst, to sākotnējo vērtību noraksta pakāpeniski, sadalot pa gadiem laikposmā, kas nav ilgāks par 10 gadiem (katru šādu gadījumu paskaidro finanšu pārskata pielikumā, norādot laikposma ilgumu, kurā paredzēts norakstīt attiecīgā posteņa sākotnējo vērtību).



6) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Iekārtas un tehniskais aprīkojums	10-20	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces
Mēbeles un biroja iekārtas	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Datori un aprīkojums	20-50	Pārējie pamatlīdzekļi
Transporta līdzekļi	10	Pārējie pamatlīdzekļi
Instrumenti un saimniecības inventārs	10-20	Pārējie pamatlīdzekļi

Aktīvu aplēstās atlikušās vērtības un lietderīgās izmantošanas periodi tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā koriģēti katrā pārskata datumā.

Sākot ar 2021. gadu, Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtība pārsniedz EUR 300 (pirms tam EUR 142) un derīgās lietošanas laiks pārsniedz 1 gadu.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts, vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas, nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

7) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā). Krājumu atlikumus novērtē atbilstoši iegādes vai ražošanas pašizmaksai vai zemākajām tirgus cenām bilances datumā atkarībā no tā, kurš no šiem rādītājiem ir zemāks. Īpašos gadījumos – ja krājumu vienības ir bojātas, daļēji vai pilnīgi novecojušas vai nozīmīgi palielinātas to ražošanas pabeigšanas vai pārdošanas izmaksas – attiecīgās krājumu vienības novērtē atbilstoši neto pārdošanas vērtībai.

8) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilanci uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

9) Uzkrātās saistības

Bilances postenī "Uzkrātās saistības" norāda skaidri zināmās saistību summas pret preču piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kuriem piegādes, pirkuma vai līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Sabiedrība veido uzkrājumus saistībām pret darbiniekiem par neizmantoto atvaļinājumu.

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienas skaitu, iekļaujot darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas.

10) Nauda un naudas ekvivalenti

Naudas plūsmas pārskata mērķiem nauda un naudas ekvivalenti sastāv no atlikumiem naudas kasē, tekošiem bankas kontu atlikumiem.

11) Dotācijas

Pamatlīdzekļu un citu ilgtermiņa aktīvu izveidošanai saņemtās dotācijas tiek uzskaitītas kā nākamo periodu ienākumi, kurus pakāpeniski iekļauj ieņēmumos saņemto vai par dotācijām iegādāto aktīvu lietderīgās izmantošanas perioda laikā. Pārējās dotācijas izdevumu segšanai attiecina uz ieņēmumiem tajā pašā periodā, kad attiecīgie izdevumi radušies, un izpildīti visi būtiskie nosacījumi dotācijas saņemšanai.



12) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes un padomes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme.

13) Notikumi pēc pārskata gada beigām

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par Sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (korigējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

2022. gadā Sabiedrība Covid-19 vīrusa izsludinātā ārkārtas stāvokļa dēļ saskaras ar ieņēmumu samazinājumu, kā arī atsevišķu pacientu atteikšanos no Sabiedrības sniegtajiem pakalpojumiem. Sabiedrības vadība uzskata, ka Sabiedrība spēs pārvarēt ārkārtas situāciju ar sekojošu kompensējošo pasākumu palīdzību- tiešu izdevumu monitoringu un analīzi, t.sk., izdevumu, par kuriem valdība ir lēmusi sniegt atbalstu Covid-19 ārkārtas stāvokļa dēļ; attiecināmo kompensējamo izdevumu kompensācijas pieprasīšana no valsts; elastīga personāla noslodzes plānošana un citi pasākumi. Tomēr šis secinājums balstās uz informāciju, kas ir pieejama šī finanšu pārskata parakstīšanas brīdī un turpmāko notikumu ietekme uz Sabiedrības darbību nākotnē var atšķirties no vadības izvērtējuma.

14) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības

Galvojumi un garantijas

Sabiedrība nav sniegusi galvojumus vai garantijas.

Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi iekļāti vai citādi apgrūtināti

Sabiedrības aktīvi nav iekļāti vai citādi apgrūtināti.

15) Salīdzinošā informācija

Lai uzlabotu finanšu pārskatu kvalitāti, sabiedrība ir veikusi posteņu pārklasifikāciju. Finanšu pārskatā salīdzinošie rādītāji par iepriekšējo periodu klasificēti pēc pārskata gada principiem un ir salīdzināmi.

16) Posteņu pārklasifikācija *

Saskaņā ar pieņemto "Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu" un vadības viedokli pārskata gadā ir veiktas izmaiņas posteņu klasifikācijā salīdzinājumā ar iepriekšējo periodu. Pārklasifikācijai nav ietekmes uz finanšu rezultātu. Finanšu pārskatā salīdzinošie rādītāji par iepriekšējo periodu klasificēti pēc pārskata gada principiem un ir salīdzināmi.

Veikta Nemateriālo ieguldījumu pārklasifikācija atbilstoši uzrādīšanai atbilstošos Bilances (aktīvs) posteņos. Skat. piezīmes 24.

	2020. pēc pārklasifikācijas	Pārklasifikācija	2020. pirms pārklasifikācijas
	Eur	Eur	Eur
<i>Bilance (aktīvs)</i>			
Koncesijas patenti licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	19 489	8 890	10 599
Citi nemateriālie ieguldījumi	-	(8 890)	8 890
	19 489	-	19 489



17)

Neto apgrozījums

	2021	2020
	Eur	Eur
Budžeta asignējumi par medicīnas pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem un endoprotezēšanas operācijām	8 062 159	6 607 754
Pacientu iemaksas	433 391	409 659
Maksas pakalpojumi	478 491	446 410
Citi pamatdarbības ieņēmumi	599	-
	8 974 640	7 463 823

2021. gadā Neto apgrozījuma struktūrā tika veiktas izmaiņas un Maksas pakalpojumu sadaļā uzskaitītie ieņēmumi tika apvienoti vienā sadaļā, kas iepriekš tika uzskaitīti Maksas pakalpojumi par endoprotezēšanas operācijām, Pārējie maksas pakalpojumi un Trešās personas maksājumi.

18)

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2021	2020
	Eur	Eur
Materiālu izmaksas	1 795 692	1 850 393
Komunālie maksājumi	190 529	149 480
Personāla izmaksas	5 780 189	4 314 978
Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums	282 889	272 410
<i>t.sk. ilgtermiņa ieguldījumu nomātajos pamatlīdzekļos norakstīšana</i>	45 242	45 242
<i>t.sk. nolietojums Investīciju līguma ietvaros</i>	232	-
Apgrozāmo līdzekļu vērtības norakstīšana	59 408	9 091
<i>t.sk. norakstīšana Investīciju līguma ietvaros</i>	16 238	-
Ēku telpu kārtējais remonts	5 701	37 725
Inventāra un iekārtu tehniskā apkope un remonts	96 903	105 539
Nomas izdevumi	19 038	25 779
Citu iestāžu medicīniskie pakalpojumi	27 103	19 180
Citas ražošanas izmaksas	60 818	33 768
Apdrošināšanas izmaksas, kursi, komandējumi	88 311	61 321
Neatskaitāmais PVN darījumos ar ES	45 823	70 494
	8 452 404	6 950 158

19)

Pārdošanas izmaksas

	2021	2020
	Eur	Eur
Reklāmas izmaksas, tirgus izpēte, mārketing	1 580	2 782
	1 580	2 782



20)

Administrācijas izmaksas

	2021 Eur	2020 Eur
Personāla izmaksas	508 757	408 185
Pārējie profesionālie pakalpojumi	9 084	47 605
Sakaru izmaksas	18 378	11 808
Materiālās izmaksas	984	2 984
Bankas pakalpojumi	4 823	4 310
Reprezentācijas izdevumi	1 318	276
Sabiedrības un personāl ilgtspējas pasākumi	3 334	4 556
IT pakalpojumi	21 414	18 737
Licenču noma	17 391	21 148
Datu aizsardzības izdevumi	11 616	11 616
Pārējās administrācijas izmaksas	22 384	38 466
	619 483	569 691

21)

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

	2021 Eur	2020 Eur
Centralizēti saņemti bezmaksas medikamenti	221 369	170 334
Rezidentu apmācība	37 461	53 209
ES ERAF līdzekļi ietverti ieņēmumos proporcionāli izveidoto pamatlīdzekļu nolietojumam *	24 631	44 143
Ieņēmumi no nomas maksas	66 721	37 615
Ieņēmumi no pirktu izejvielu vai materiālu pārdošanas	-	602
Rīgas Domes dotācija sociālā darba pakalpojumu sniegšanai	3 744	3 522
Citi pārējās saimnieciskās darbības ieņēmumi	8 444	47 252
Finansējums Investīciju līguma ietvaros **	16 470	-
Ieņēmumi no medicīniskajiem pētījumiem	3 948	21 658
	382 788	378 335

* 2010.-2012. gadā Sabiedrība ir saņēmusi līdzfinansējumu no ES fondiem uzņemšanas nodaļas renovācijai un slimnīcas jumta rekonstrukcijai. Saskaņā ar grāmatvedības politiku ilgtermiņa ieguldījuma izveidošanai saņemtais finansējums uzskaitīts kā nākamo periodu ieņēmumi, kurus pakāpeniski ietver ieņēmumos izveidotā ilgtermiņa ieguldījuma lietderīgās izmantošanas laikā līdz 2022. gadam.

** Atbilstoši MK 2021. gada 3. novembra rīkojumam Nr.799 "Par finanšu līdzekļu piešķiršanu no valsts budžeta programmas "Par līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem", sadaļā "**Citi pamatdarbības ieņēmumi**" iekļauts finansējums saskaņā ar 2021. gada 8. decembrī līgumu ar NVD par finansējuma piešķiršanu darbu veikšanai, medicīnisko iekārtu un papildaprīkojuma iegādei, kas noslēgts saistībā ar Covid-19 stacionāro gultu izvēršanu un gatavību Covid-19 pacientu ārstēšanai. Kopējā apstiprinātā finansējuma summa EUR 34 377.



22)

Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2021	2020
	Eur	Eur
Materiālās izmaksas	2 094	2 541
Rezidentu apmācības izdevumi	33 472	29 016
Izveidots uzkrājums šaubīgiem debitoriem	22 134	10 303
Norakstīti bezcerīgi debitoru parādi	-	1 938
Soda naudas	976	77
Citas pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	4 246	2 397
Apgrozāmo līdzekļu norakstīšanas izmaksas	3 932	2 049
Ar saimniecisko darbību nesaistītie izdevumi	-	286
	66 854	48 607

23)

Uzņēmuma ienākuma nodoklis

	2021	2020
	Eur	Eur
Pārskata gada uzņēmumu ienākuma nodoklis	389	72
Pārskata gada uzņēmuma ienākuma nodoklis	389	72



24)

Nemateriālie ieguldījumi *

	Koncesijas patenti licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	Kopā
	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība		
01.01.2020	112 604	112 604
Iegādāts		-
Norakstīts	(4 623)	(4 623)
31.12.2021	107 981	107 981
Nolietojums		
01.01.2020	93 115	93 115
Aprēķināts	6 863	6 863
Norakstīts	(4 603)	(4 603)
31.12.2021	95 375	95 375
Atlikusī bilances vērtība 01.01.2020	19 489	19 489
Atlikusī bilances vērtība 31.12.2021	12 606	12 606

* Veikta posteņu pārklasifikācija. Skatīt 16.piezīmi.

25)

Pamatlīdzekļi

	Ilgtermiņa ieguldījumi nomātajos pamatlīdzekļos	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs *	Kopā
	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība			
01.01.2020	452 423	4 111 746	4 564 169
Iegādāts *		463 705	463 705
Norakstīts		(323 793)	(323 793)
31.12.2021	452 423	4 251 658	4 704 081
Nolietojums			
01.01.2020	392 408	2 911 673	3 304 081
Aprēķināts	45 242	230 876	276 118
Norakstīts		(319 416)	(319 416)
31.12.2021	437 650	2 823 133	3 260 783
Atlikusī bilances vērtība 01.01.2020	60 015	1 200 073	1 260 088
Atlikusī bilances vērtība 31.12.2021	14 773	1 428 525	1 443 298

* Atbilstoši MK 2021. gada 3. novembra rīkojumam Nr.799 "Par finanšu līdzekļu piešķiršanu no valsts budžeta programmas "Par līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem", sadaļā "Iegādāts", saskaņā ar 2021. gada 8. decembrī līgumu ar NVD par finansējuma piešķiršanu darbu veikšanai, medicīnisko iekārtu un papildaprīkojuma iegādei, kas noslēgts saistībā ar Covid-19 stacionāro gultu izvēršanu un gatavību Covid-19 pacientu ārstēšanai, iekļauti pamatlīdzekļi EUR 18 139 vērtībā.



26)		
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	31.12.2021	31.12.2020
	EUR	EUR
Pārtikas produkti	4 063	2 541
Medicīnas un sterilizējamie materiāli	406 043	256 660
Saimniecības materiāli	11 279	6 583
Degviela	1 001	1 080
Implanti (endoprotēzes)	4 017	4 521
Bilances vērtība	426 403	271 385

27)		
Gatavie ražojumi un preces pārdošanai	31.12.2021	31.12.2020
	EUR	EUR
Preces pārdošanai kafējnīcā	246	230
Bilances vērtība	246	230

28)		
Avansa maksājumi par precēm	31.12.2021	31.12.2020
	EUR	EUR
Avansa maksājumi par precēm	440	200
Bilances vērtība	440	200

29)		
Pircēju un pasūtītāju parādi	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	316 173	272 313
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	(260 285)	(241 477)
Bilances vērtība	55 888	30 836

Pircēju parādi uzrādīti neto vērtībā no pilnās summas atskaitot uzkrājumus šaubīgiem parādiem.



30)			
Citi debitori	31.12.2021	31.12.2020	
	Eur	Eur	
Nodokļu pārmaksas	-	19	
Atskaites nauda, atliktie maksājumi	7 342	12 140	
Samaksātie avansi par pakalpojumiem	2 225	6 848	
Prasījuma tiesības	6 546	107 963	
	16 113	126 970	

31)			
Nākamo periodu izmaksas	31.12.2021	31.12.2020	
	Eur	Eur	
Apdrošināšana	831	28	
Preses izdevumu abonēšana	158	627	
Licences, reklāmas līgumi, u.tml.	4 765	9 797	
Nākamo periodu atvaļinājumu izmaksas	2 429	1 150	
	8 183	11 602	

32)			
Uzkrātie ieņēmumi	31.12.2021	31.12.2020	
	Eur	Eur	
Nacionālais Veselības dienests (Valsts apmaksātie medicīniskie pakalpojumi)	956 954	419 389	
	956 954	419 389	

33)			
Naudas līdzekļi	31.12.2021	31.12.2020	
	Eur	Eur	
Naudas līdzekļi bankās	1 643 218	1 120 146	
Naudas līdzekļi kasē	3 870	2 152	
Elektroniskie kases aparāti	784	425	
	1 647 872	1 122 723	

34)
Pamatkapitāls veido 1 331 870 EUR, kur vienas daļas vērtība ir 1 EUR, tas ir pilnībā apmaksāts.
 Pamatkapitāla 100% daļu turētājs ir Rīgas dome.



35)

Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem

	31.12.2021			31.12.2020		
	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur
Norēķini ar piegādātājiem *	44 078	323 337	367 415	-	148 379	148 379
Pakalpojumi ES	-	-	-	-	515	515
Preces ES	-	16 292	-	-	11 081	11 081
	44 078	339 629	367 415	-	159 975	148 894

* Noslēgts līgums Nr. 173/2021 (Iepirkuma ID 2021/8 AK) ar SIA Arbor Medical Korporācija par funkcionālajām gultām. Līguma summa 76 230 EUR (tai skaitā PVN21%). 2021. gadā veiktie maksājumi 33 354,44 EUR, 2022. gadā plānots apmaksāt atlikušo vērtību 42 875,56 EUR apmērā;

* Noslēgts līgums Nr. 165/2021 (Iepirkuma ID 2021/7 SP) ar SIA Tradintex par ostedensitometrijas iekārtas *Prodigy Pro FS* iegādi par 54 329 EUR (tai skaitā PVN21%). 2021. gadā veikti maksājumi 12 073,08 EUR, 2022. gadā paredzētie maksājumi 39 237,55 EUR, 2023. gadā 3 018,37 EUR apmērā;

* Noslēgts līgums Nr. 060/2021 (Iepirkuma ID 2021/01 SP) ar SIA A.Medical par ultrasonogrāfijas iekārtas *Aplio i900 ar 5 zondēm* iegādi. Līguma summa 116 994,90 EUR (tai skaitā PVN21%). 2021. gadā veikti maksājumi 46 923,65 EUR apmērā, 2022. gadā plānots apmaksāt 29 011,92 EUR, pēc 2022. gada 41 059,33 EUR.

36)

Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2021			31.12.2020		
	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur
ES fondu līdzekļi	-	-	-	-	25 259	25 259
Covid-19 investīciju finansējums *	14 280	3 627	17 907	-	-	-
	14 280	3 627	17 907	-	25 259	25 259

** Atbilstoši MK 2021. gada 3. novembra rīkojumam Nr.799 "Par finanšu līdzekļu piešķiršanu no valsts budžeta programmas "Par līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem", sadaļā "Citi pamatdarbības ieņēmumi" iekļauts finansējums saskaņā ar 2021. gada 8. decembrī līgumu ar NVD par finansējuma piešķiršanu darbu veikšanai, medicīnisko iekārtu un papildaprīkojuma iegādei, kas noslēgts saistībā ar Covid-19 stacionāro gultu izvēršanu un gatavību Covid-19 pacientu ārstēšanai. Kopējā apstiprinātā finansējuma summa EUR 34 377. 2021. gadā aprīkojuma iegādei izlietoti EUR 16 470 (skat. piezīmi 21), t.sk., nolietojums EUR 232.



37)

No pircējiem saņemtie avansi *

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Saņemtie avansi no Nacionālā Veselības dienesta	694 701	101 063
	694 701	101 063

* Atbilstoši MK 2021. gada 3. novembra rīkojumam Nr.799 "Par finanšu līdzekļu piešķiršanu no valsts budžeta programmas "Par līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem", sadaļā "Saņemti avansi", saskaņā ar 2021. gada 8. decembrī līgumu ar NVD par finansējuma piešķiršanu darbu veikšanai, medicīnisko iekārtu un papildaprīkojuma iegādei, kas noslēgts saistībā ar Covid-19 stacionāro gultu izvēršanu un gatavību Covid-19 pacientu ārstēšanai, iekļauta avansa maksājuma neizlietotā daļa 342 248 EUR apmērā un atbilstoši MK 2021. gada 1. decembra rīkojumam Nr.899 "Par finanšu līdzekļu piešķiršanu no valsts budžeta programmas "Par līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem", sadaļā "Saņemti avansi", saskaņā ar 2021. gada 29. decembrī līgumu ar NVD par finansējuma piešķiršanu darbu veikšanai, medicīnisko iekārtu un papildaprīkojuma iegādei, kas noslēgts saistībā ar Covid-19 stacionāro gultu izvēršanu un gatavību Covid-19 pacientu ārstēšanai, iekļauts avansa maksājums 211 912 EUR apmērā.

38)

Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Pievienotās vērtības nodoklis	11 407	2 996
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	97 485	52 766
Sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	167 709	131 824
Uzņēmējdarbības riska nodeva	229	117
Dabas resursu nodoklis	141	74
Uņēmuma ienākuma nodoklis	389	-
	277 359	187 777

39)

Pārējie kreditori

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Darba samaksa	327 535	231 228
Citas izmaksas kreditoriem	1 744	342
	329 279	231 570

40)

Uzkrātās saistības

	31.12.2021	31.12.2020
	Eur	Eur
Uzkrātās saistības piegādātājiem	16 804	12 514
Uzkrātās atvaļinājumu izmaksas	329 299	242 525
	346 103	255 039



41)

Vidējais darbinieku skaits

Darbinieku skaits pārskata gadā

t.sk.

Valdes locekļi *

Pārējie darbinieki

2021	2020
328	311
1	1
327	310

Personāla izmaksas

Atlīdzība par darbu

Valsts sociālās apdrošināšanas izmaksas

2021	2020
Eur	Eur
5 019 527	3 795 480
1 166 384	904 392
6 185 911	4 699 872

Atlīdzība vadībai

Valdes locekļu atlīdzība par pienākumu pildīšanu valdē kā arī par darba pienākumu pildīšanu

	2021	2020
	EUR	EUR
Atlīdzība par darbu	39 110	30 681
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	9 226	7 238
	48 336	37 919

42) Finanšu riska vadība

Sabiedrības finanšu aktīvus galvenokārt veido pacientu parādi un Nacionālā veselības dienesta finansējums. Sabiedrības nozīmīgākais finanšu instruments ir nauda. Šī finanšu instrumenta galvenais uzdevums ir nodrošināt Sabiedrības saimnieciskās darbības finansējumu. Sabiedrība saskaras arī ar vairākiem citiem finanšu instrumentiem, piemēram, pircēju un pasūtītāju parādi, citi debitori, parādi piegādātājiem un pārējie kreditori, kas izriet tieši no tā saimnieciskās darbības.

Finanšu riski, kas saistīti ar Sabiedrības finanšu instrumentiem, galvenokārt, ir likviditātes risks un kredītrisks. Sabiedrība neizmanto atvasinātus finanšu instrumentus finanšu riska vadībai.

Procentu likmju risks

Sabiedrībai nav nepieciešams ārējais finansējums, lai kreditētu Sabiedrības ilgtermiņa un īstermiņa finanšu darījumus. Līdz ar to sabiedrība nav pakļauta procentu likmju izmaiņu riskam.

Kredītrisks

Sabiedrība ir pakļauta kredītriskam saistībā ar tā pircēju un pasūtītāju parādiem un naudu un tās ekvivalentiem. Sabiedrība kontrolē savu kredītrisku, pastāvīgi izvērtējot klientu parādu atmaksas vēsturi un nosakot kredītēšanas nosacījumus katram klientam atsevišķi. Sabiedrība nepārtraukti uzrauga debitoru parādu atlikumus, lai mazinātu neatgūstamo parādu rašanās iespēju. Sabiedrībai nav nozīmīgu kredītriska koncentrāciju attiecībā uz kādu vienu darījumu partneri vai līdzīgam raksturojumam atbilstošu darījumu partneru grupu.

Likviditātes risks

Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas un naudas ekvivalentu daudzumu.



43)

Informācija par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskatu lietotāju novērtējumu attiecībā uz Sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē

Sabiedrība turpina aktīvu saimniecisko darbību, sniedzot stacionāros un ambulatoros veselības aprūpes pakalpojumus. Sabiedrība plāno turpmāk piesaistīt ne tikai finansējumu par faktiski veikto veselības aprūpes stacionāro un ambulatoro darbu, bet arī investīcijas Sabiedrības attīstībai, tai skaitā no ES līdzekļiem.

2022. gada pirmajos mēnešos joprojām ir spēkā ar koronavīrusa izplatību saistīti ierobežojumi, kā arī ģeopolitiskās situācijas pasliktināšanās sakarā ar karadarbību Ukrainā, līdz ar to joprojām pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Sabiedrības vadība turpina izvērtēt situāciju un uzskata, ka Sabiedrība spēs pārvarēt ārkārtas situāciju un darbības turpināšanās pieņemums, sagatavojot šo finanšu pārskatu, ir pamatots. Tomēr šis secinājums balstās uz informāciju, kas ir pieejama šī finanšu pārskata parakstīšanas brīdī, un turpmāko notikumu ietekme uz Sabiedrības darbību nākotnē var atšķirties no vadības izvērtējuma.

Valdes priekšsēdētājs _____ Sandris Petronis

Gada pārskatu sagatavoja
Galvenā grāmatvede _____ Žaneta Barone

2022. gada 8. aprīlī

Neatkarīgu revidentu ziņojums

SIA „Rīgas 2. slimnīca” dalībniekam

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši SIA „Rīgas 2. slimnīca” (“Sabiedrība”) pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 7. līdz 25. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2021. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī,
- pašu kapitāla izmaiņu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī
- naudas plūsmas pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī, kā arī
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA „Rīgas 2. slimnīca” finansiālo stāvokli 2021. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2021. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu (“Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”).

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam (“Revīzijas pakalpojumu likums”) mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk- SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) (SGĒSP kodekss) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā (tostarp Starptautiskajā Neatkarības standartā) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- Informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 3. lapā,
- Vadības ziņojums, kas ietverts pievienotā gada pārskatā 4. un 5. lapās,
- Paziņojums par vadības atbildību, kas ietverts pievienotā gada pārskata 6. lapā,

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniegtot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

SIA „Zvērinātas revidentes S.Koļesņikovas birojs”
Licence Nr. 127, Torņakalna iela 28, Rīgā, vārdā valdes locekļa
Atbildīgā zvērinātā revidente Svetlana Koļesņikova
Sertifikāts Nr.22
2022. gada 8. aprīlī

